



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ГОДИНА VI

БРОЈ 29

24. АВГУСТ 2013.

На основу члана 46. став 1. тачка 1. и 5. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник", бр.129/07, 34/10-одлука УС и 54/11) и члана 39. тачка 30. Статута града Зајечара, Скупштина града Зајечара је, на седници одржаној 21. августа 2013. године, донела

## ОДЛУКУ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

### I

**УТВРЂУЈЕ СЕ** престанак мандата одборницима Скупштине града Зајечара, и то:

1. ВЕЛИМИРУ ОГЊЕНОВИЋУ, због избора за градоначелника
2. МИРКУ НИКОЛИЋУ, због избора за заменика градоначелника
3. САШИ ДИМИТРИЈЕВИЋУ, због избора за члана Градског већа
4. МИЛОМИРУ ДИНИЋУ, због подношења оставке
5. ДЕЈАНУ КРСТИЋУ, због подношења оставке

### II

Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења Одлуке.

### III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Зајечара".

I бр. 011-17

У Зајечару, 21. августа 2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 56. став 2. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 34/10 - одлука УС и 54/11), Скупштина града Зајечара, на основу Извештаја Верификационог одбора о избору одборника, на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је

## ОДЛУКУ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

Члан 1.

Потврђује се мандат одборника Скупштине града Зајечара, и то:

- 1.Слађани Јовановић
- 2.Ненаду Ристовићу
- 3.Херти Голубовић
- 4.Предрагу Стојановићу
- 5.Радисаву Димитријевићу
- 6.Мирославу Стојановићу
- 7.Сањи Петровић
- 8.Велимиру Јовићу

Члан 2.

Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у року од 48 часова од дана доношења одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Сл. листу града Зајечара".

I бр. 011 - 18

У Зајечару, 24.08.2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), као и члана 39. став 1. тачка 9. Статута града Зајечара („Службени лист града Зајечара“, број 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града Зајечара на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је:

**О Д Л У К А**  
**О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ**  
**ПРЕДУЗЕЋА**  
**„КРАЉЕВИЦА“ ЗАЈЕЧАР**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Усклађивање оснивачког акта**  
**Члан 1.**

У циљу усклађивања Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "Краљевица", ставља се ван снаге Одлука о организовању Јавног комуналног предузећа "Краљевица" ("Службени лист општине Зајечар", број 18/89, 22/92, 06/93 04/98 и 01/99) којим је организовано као Јавно комунално предузеће "Краљевица" уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. 32315 од 06. 07. 2005. године, ради усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима.

**Оснивање јавног предузећа**  
**Члан 2.**

Ради обезбеђивања услова за обављање одржавања чистоће на површинама јавне намене, одржавања јавних зелених површина, управљања пијацама, управљања гробљима и услуга зоохигијене, оснива се Јавно комунално предузеће „Краљевица“ (у даљем тексту: Јавно комунално предузеће "Краљевица").

**У питању је усклађивање а не оснивање Јавног предузећа.**

**Циљеви оснивања**  
**Члан 3.**

Јавно комунално предузеће "Краљевица" оснива се и послује ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга, а посебно :

- одржавање чистоће на површинама јавне намене, прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на површинама јавне намене;
- одржавање јавних зелених површина, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених површина и приобаља;
- управљање пијацама, комунално опремање, одржавање и организација делатности на затвореним и отвореним просторима, који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехранбених и других производа;
- управљање и одржавање гробља и објеката, који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела), сахрањивање, превоз посмртних остатака умрлог од места смрти до мртвачнице на гробљу;
- хватање, збрињавање, и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) уклањање лешева животиња са површина јавне намене;

**Предмет одлуке**  
**Члан 4.**

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комуналног предузећа "Краљевица" у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Краљевица" ;
- претежна делатност Јавног комуналног предузећа ""Краљевица" "";

- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном комуналном предузећу "Краљевица" и Јавног комуналног предузећа "Краљевица" према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног комуналног предузећа "Краљевица";
- заступање Јавног комуналног предузећа "Краљевица";
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног комуналног предузећа "Краљевица";
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Краљевица" у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно комунално предузеће "Краљевица".

## II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

### Оснивач јавног предузећа Члан 5.

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Краљевица" је:

Град Зајечар, улица Трг Ослобођења број 1.

Права оснивача остварује Скупштина Града.

### Правни статус јавног предузећа Члан 6.

Јавно комуналног предузеће "Краљевица" има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комуналног предузеће "Краљевица" у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

### Одговорност за обавезе јавног предузећа Члан 7.

Јавно комуналног предузеће "Краљевица" за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комуналног предузећа "Краљевица", осим у случајевима прописаним законом.

### Заступање и представљање јавног предузећа Члан 8.

Јавно комунално предузеће "Краљевица" заступа и представља директор.

## III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

### Пословно име јавног предузећа Члан 9.

Јавно комуналног предузеће "Краљевица" послује под следећим пословним именом: Јавно комунално предузеће „Краљевица“ Зајечар

Скраћено пословно име је ЈКП „Краљевица“.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Краљевица", уз сагласност оснивача.

### Седиште јавног предузећа Члан 10.

Седиште Јавног комуналног предузећа "Краљевица" је у Зајечару, улица Војводе Путника број 7а.

О промени седишта Јавног предузећа "Краљевица" одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

**Печат, штампил и знак јавног  
предузећа  
Члан 11.**

Јавно комунално предузеће "Краљевица" поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног комунално предузећа "Краљевица" Зајечар.

Штампил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног предузећа "Краљевица" Зајечар и место за датум и број.

Јавно предузеће "Краљевица" има свој знак који садржи назив и седиште Јавног предузећа "Краљевица", а који ће бити дефинисан Статутом Јавног комуналног предузећа "Краљевица".

**Упис јавног предузећа у регистар  
Члан 12.**

Јавно комунално предузеће "Краљевица" се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

**Унутрашња организација јавног  
предузећа  
Члан 13.**

Јавно комунално предузеће "Краљевица" послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног комунално предузећа "Краљевица", уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

**IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

**Претежна делатност  
Члан 14.**

Претежна делатност Јавног комунално предузећа "Краљевица" је:

- 38.11 - скупљање отпада који није опасан

Осим наведене претежне делатности, Јавно предузеће "Краљевица" ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 01.19 - гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака
- 01.29 – гајење осталих вишегодишњих биљака
- 01.30 – гајење садног материјала
- 02.10 – гајење шума и остеле шумске делатности
- 02.20 – сеча дрвећа
- 16.10 – резање и обрада дрвета
- 16.24 – производња дрвене амбалаже
- 16.29 – производња осталих производа од дрвета, плуте, сламе и прућа
- 25.12 – производња металних врата и прозора
- 25.29 – производња осталих металних цистерниг резервоара и контејнера
- 25.99 – производња осталих металних производа
- 33.11 – поправка металних производа
- 37.00 – уклањање отпадних вода
- 38.21 – третман и одлагање отпада који није опасан
- поновна употреба материјала
- завршно грађевинско занатски радови
- 43.9 – остали специфично грађевински радови
- 46.22 – трговина на велико цвећем и садницама
- 46.44 – трговина навелико порцуланом стакленом робом и средством за чишћење
- 46.77 – трговина на велико отпадима и остацима
- 46.90 – неспецијализована трговина на велико
- 47.5 – трговина на мало осталом опремом за домаћинство у специјализованим проданицама
- 47.76 – трговина намало цвећем, садницама, семењем и ђубривима
- 47.8 – трговина на мало на тезгама и пијацама
- 47.99 – остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца
- 49.41 – друмски превоз терета
- 68.2 – изнајмљивање властитих или изнајмљених непокретности и управљање њима

- 81.21 – услуге редовног чишћења зграда
- 81.29 – услуге осталог чишћења
- 81.30 – услуге уређења и одржавање околине
- 82.3 – организовање састанка и сајмова
- 93.29 – остале забавне и рекреативне активности ( вашари и сајмови )
- 96.03 – погребна и сродна делатност
- 96.09 – остале непоменуте личне услужне делатности.

Јавно предузеће "Краљевица" може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа "Краљевица", као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

#### **Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса Члан 15.**

Јавно комунално предузеће "Краљевица" може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

#### **Оснивање зависних друштава Члан 16.**

Јавно предузеће "Краљевица" може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно предузеће "Краљевица" према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и

одговорности које има град Зајечар, као оснивач према Јавном предузећу "Краљевица".

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина града.

### **V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Основни капитал Члан 17.**

Основни капитал Јавног предузећа "Краљевица" износи 20.740.000,00 динара.

#### **Имовина јавног предузећа Члан 18.**

Имовину Јавног предузећа "Краљевица" чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа "Краљевица", укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини града Зајечара.

Јавно предузеће "Краљевица" може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног предузећа "Краљевица" са једне и град оснивача, са друге стране.

#### **Члан 19.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног предузећа "Краљевица", у складу са законом и актима Скупштине града.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана град стиче уделе у Јавном предузећу "Краљевица", као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном предузећу "Краљевица" подељен на уделе уписује се у регистар.

**Повећање и смањење оснивачког  
капитала  
Члан 20.**

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа "Краљевица" одлучује град, као оснивач у складу са законом.

**Средства јавног предузећа  
Члан 21.**

Јавно предузеће "Краљевица", у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије аутономне покрајине и
- из осталих извора, у складу са законом.

**Расподела добити  
Члан 22.**

Добит Јавног предузећа "Краљевица", утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

**Начела за одређивање цене услуга  
Члан 23.**

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног предузећа "Краљевица" уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, по уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за извршене комуналне услуге формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- 1) начелом „потрошач плаћа“;
- 2) начелом „загађивач плаћа“;
- 3) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;

4) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;

5) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

**Цене производа и услуга предузећа  
Члан 24.**

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су :

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

**Усвајање захтева за измену цена  
Члан 25.**

Јавно предузеће "Краљевица" је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно предузеће "Краљевица" може током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају Скупштини града.

**Унапређење рада и развоја предузећа**  
**Члан 26.**

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа "Краљевица" заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног предузећа "Краљевица", одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног предузећа "Краљевица" морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно предузеће "Краљевица".

**Планови и програми**  
**Члан 27.**

Планови и програми Јавног предузећа "Краљевица" су:

- план и програм развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми Јавног предузећа "Краљевица" достављају се Скупштини града најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града.

**VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА****Права оснивача**  
**Члан 28.**

По основу учешћа у основном капиталу Јавног предузећа "Краљевица", град Зајечар, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним предузећем "Краљевица" на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;

- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка
- Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

**Обезбеђење општег интереса**  
**Члан 29.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће "Краљевица" основано, Скупштина града даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа "Краљевица";
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа "Краљевица", веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

**Члан 30.**

Градско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

**Континуирано и квалитетно пружање услуга****Члан 31.**

Јавно предузеће "Краљевица" је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

**Несметано функционисање постројења и опреме****Члан 32.**

Јавно предузеће "Краљевица" је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

**Поремећај у пословању****Члан 33.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа "Краљевица", Скупштина града предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

**Члан 34.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа "Краљевица", Градско веће предузеће мере којима ће

обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- 1) промену унутрашње организације Јавног предузећа.

**VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ****Пословање под тржишним условима****Члан 35.**

Јавно предузеће "Краљевица" послује по тржишним условима, у складу са законом.

**Пужање услуга корисницима са територије других општина.****Члан 36.**

У обављању своје претежне делатности, Јавно предузеће "Краљевица" своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Зајечара.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће "Краљевица" обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

**Расподела добити****Члан 37.**

Добит Јавног предузећа "Краљевица", утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине града.

Пословни резултат Јавног предузећа "Краљевица" утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града.

**VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА****Органи јавног предузећа  
Члан 38.**

Управљање у Јавном предузећу "Краљевица" је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

**1) Надзорни одбор****Састав Надзорног одбора  
Члан 39.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа "Краљевица".

**Услови за чланове Надзорног одбора  
Члан 40.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене

дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

**Мандат чланова Надзорног одбора  
Члан 41.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,

- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,

- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

**Надлежност Надзорног одбора  
Члан 42.**

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;

- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

#### **Накнада за рад Члан 43.**

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач, на основу извештаја о степену реализације Програма пословања Јавног предузећа.

## **2) Директор**

#### **Члан 44.**

Директора предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор Јавног предузећа "Краљевица" заснива радни однос на одређено време.

#### **Надлежности директора Члан 45.**

Директор Јавног предузећа "Краљевица":

1. представља и заступа предузећа;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање предузећа;
4. одговара за законитост рада предузећа;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке надзорног одбора;
8. врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

#### **Зарада директора Члан 46.**

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града.

#### **Мандат директора Члан 47.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

#### **Разрешење директора Члан 48.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

**Члан 49.**

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

**Суспензија директора  
Члан 50.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

**Вршилац дужности директора  
Члан 51.**

Скупштина града именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина града може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

**IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ****Поремећаји у пословању  
Члан 52.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа "Краљевица", Скупштина града, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења

услова за несметано функционисање Јавног предузећа "Краљевица" и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

**Остваривање права на штрајк  
Члан 53.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном предузећу "Краљевица" право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног предузећа "Краљевица", мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина града, у складу са законом.

У случају да се у Јавном предузећу не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада надлежни извршни орган јединице локалне управе преузима неопходне мере, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњене последице и то:

1. Увођење радне обавезе,
2. Радно ангажовање запослених из других техничко технолошких система или запошљавање и радно ангажовање нових лица,

3. Покретање поступка за утврђивање одговорности директора и предсеника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа.

#### **Унутрашња организација Члан 54.**

Статутом, општим актима и другим актима Јавног предузећа "Краљевица" ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

#### **Радни односи Члан 55.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа "Краљевица" у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавног предузећа "Краљевица" мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

#### **Безбедност и здравље запослених на раду Члан 56.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавног предузећа "Краљевица" или уговором о раду.

#### **Заштита животне средине Члан 57.**

Јавно предузеће "Краљевица" је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да

спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа "Краљевица" детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

#### **Јавност рада предузећа Члан 58.**

Рад Јавног предузећа "Краљевица" је јаван.

За јавност рада Јавног предузећа "Краљевица" одговоран је директор.

#### **Доступност информација Члан 59.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће "Краљевица" врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

#### **Пословна тајна Члан 60.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа "Краљевица" чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

### **X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**

#### **Општи акти Члан 61.**

Општи акти Јавног предузећа "Краљевица" су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа "Краљевица".

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа "Краљевица".

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа "Краљевица".

## **XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 62.**

Јавно предузеће "Краљевица" је дужно да усклади своје опште акте са одредбама ове Одлуке у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

### **Члан 63.**

На сва питања која нису посебно уређена овом Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о јавним предузећима.

### **Члан 64.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о организовању (оснивању) Јавног предузећа "Краљевица" ("Службени лист општине Зајечар", број 18/89, 22/92, 06/93, 04/98 и 01/99).

### **Члан 65.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зајечара".

I бр. 011-19/2013

У Зајечару, 24.08.2013. год.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Саша Мирковић, с. р.**

На основу члана 4. став 2. и члана 65. став 1. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012), члана 2. став 2. и став 3. тач. 8. и 10. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011), члана 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07), члана 39. став 1. тачка 9., Статута града Зајечара ("Службени лист града Зајечара", бр. 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је

## **О Д Л У К У**

### **О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД“ ЗАЈЕЧАР**

## **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

### **Усклађивање оснивачког акта**

#### **Члан 1.**

У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног комуналног предузећа за водовод и канализацију, ставља се ван снаге Одлука о организовању Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар ("Службени лист општине Зајечар", број 19/2000) којим је организовано као Јавно комунално предузеће "Водовод" Зајечар уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 69115 од 14.07.2005. године, и доноси се нови оснивачки акт (Одлука о оснивању).

### **Циљ оснивања**

#### **Члан 2.**

Јавно комунално предузеће оснива се ради обезбеђивања услова за снабдевање водом за пиће крајњих корисника, као и пружање услуга пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода.

**Предмет одлуке****Члан 3.**

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште јавног комуналног предузећа;
- претежна делатност јавног комуналног предузећа ;
- права, обавезе и одговорности оснивача према јавном комуналном предузећу и јавног комуналног предузећа према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања јавног комуналног предузећа;
- заступање јавног комуналног предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи јавног комуналног предузећа;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину јавног комуналног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива јавно комунално предузеће.

**II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ****Оснивач јавног комуналног предузећа****Члан 4.**

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар је:

Град Зајечар, улица Трг ослобођења број 1.

Права оснивача остварује Скупштина града Зајечара.

**Правни статус јавног комуналног предузећа****Члан 5.**

Јавно комунално предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комунално предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

**Одговорност за обавезе јавног комуналног предузећа****Члан 6.**

Јавно комунално предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе јавног комуналног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

**Заступање и представљање јавног комуналног предузећа****Члан 7.**

Јавно комунално предузеће заступа и представља директор.

**III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ****Пословно име јавног комуналног предузећа****Члан 8.**

Јавно комунално предузеће послује под следећим пословним именом : Јавно комунално предузеће „Водовод“ Зајечар.

Скраћено пословно име је ЈКП „Водовод“ Зајечар.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор јавног комуналног предузећа, уз сагласност оснивача.

**Седиште јавног комуналног предузећа****Члан 9.**

Седиште Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Зајечар је у Зајечару, улица Булевар др Зорана Ћинђића број 5.

О промени седишта јавног комуналног предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

**Печат, штампил и знак јавног предузећа****Члан 10.**

Јавно комунално предузеће поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар.

Штампил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар и место за датум и број.

Јавно комунално предузеће има свој знак који садржи назив и седиште Јавног комуналног предузећа, који се дефинише Статутом Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар.

**Упис јавног комуналног предузећа у регистар****Члан 11.**

Јавно комунално предузеће "Водовод" Зајечар за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује се у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

**Унутрашња организација јавног комуналног предузећа****Члан 12.**

Јавно комунално предузеће послује као јединствена радна целина.

Актом директора јавног комуналног предузећа, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

**IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА****Претежна делатност****Члан 13.**

Претежна делатност јавног комуналног предузећа је:

- **36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде**

Осим наведене претежне делатности, јавно комунално предузеће ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- **37.00** Уклањање отпадних вода
- **42.21** Изградња цевовода
- **42.91** Изградња хидротехничких објеката
- **43.22** Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
- **70.10** Управљање економским субјектом
- **70.22** Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем
- **71.12** Инжењерске делатности и техничко саветовање
- **71.20** Техничко испитивање и анализе
- **46.76** Трговина на велико и мало осталим полупроизводима;
- **46.77** Трговина на велико отпацама и остацима
- **49.41** Друмски превоз терета
- **52.10** Складиштење

Јавно комунално предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности јавног комуналног предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

### Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

#### Члан 14.

Јавно комунално предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

### Оснивање зависних друштава

#### Члан 15.

Јавно комунално предузеће може да оснује зависно друштво капитала за обављање делатности из члана 14. ове Одлуке, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно комунално предузеће према зависном друштву капитала из става 1. овог члана, има права, обавезе и одговорности које има град, као оснивач према јавном комуналном предузећу.

На одлуку из става 1. овог члана сагласност даје Скупштина града Зајечара.

## V ИМОВИНА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА

### Основни капитал

#### Члан 16.

|                        |                             |        |
|------------------------|-----------------------------|--------|
| Основни капитал        | Јавног комуналног предузећа | износи |
| 640.669.800,00 динара. |                             |        |

### Имовина јавног комуналног предузећа

#### Члан 17.

Имовину јавног комуналног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину јавног комуналног предузећа, укључујући и право

коришћења на стварима у јавној својини града Зајечара.

Јавно комунално предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе јавног комуналног предузећа са једне и града, као оснивача, са друге стране.

#### Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал јавног комуналног предузећа, у складу са законом и актима Скупштине града Зајечара.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана град стиче уделе у јавном комуналном предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у јавном комуналном предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

### Повећање и смањење оснивачког капитала

#### Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала јавног комуналног предузећа одлучује Скупштина града Зајечара, као оснивач у складу са законом.

### Средства јавног комуналног предузећа

#### Члан 20.

Јавно комунално предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из осталих извора, у складу са законом.

### Расподела добити

#### Члан 21.

Добит јавног комуналног предузећа, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

**Начела за одређивање цене услуга****Члан 22.**

Елементи за образовање цена производа и услуга јавног комуналног предузећа уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, по уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку воде формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

1. начелом „потрошач плаћа“;
2. начелом „загађивач плаћа“;
3. начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
4. начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
5. начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

**Цене производа и услуга предузећа****Члан 23.**

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су:

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

**Усвајање захтева за измену цена****Члан 24.**

Јавно комунално предузеће је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 26. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, јавно комунално предузеће може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини града.

**Унапређење рада и развоја предузећа****Члан 25.**

Унапређење рада и развоја јавног комуналног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој јавног комуналног предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада јавног комуналног предузећа морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави јавно комунално предузеће, Стратегији управљања водом и Водопривредном основом Републике Србије.

**Планови и програми****Члан 26.**

Планови и програми јавног комуналног предузећа су:

- план и програм развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми јавног комуналног предузећа достављају се Скупштини града најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града.

## **VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

### **Права оснивача**

#### **Члан 27.**

По основу учешћа у основном капиталу јавног комуналног предузећа, град Зајечар, као оснивач има следећа права:

- право управљања јавним комуналним предузећем на начин утврђен Статутом јавног комуналног предузећа;
- право на учешће у расподели добити јавног комуналног предузећа;
- право да буду информисани о пословању јавног комуналног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка јавног комуналног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

### **Обезбеђење општег интереса**

#### **Члан 28.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је јавно комунално предузеће основано, Скупштина града даје сагласност на:

- Статут јавног комуналног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног комуналног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

#### **Члан 29.**

Градско веће даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

### **Континуирано и квалитетно пружање услуга**

#### **Члан 30.**

Јавно комунално предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

### **Несметано функционисање постројења и опреме**

#### **Члан 31.**

Јавно комунално предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

**Поремећај у пословању****Члан 32.**

У случају поремећаја у пословању јавног комуналног предузећа, Скупштина града предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка јавног комуналног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

**Члан 33.**

У случају поремећаја у пословању јавног комуналног предузећа Градско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације јавног комуналног предузећа.

**VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ****Пословање под тржишним условима****Члан 34.**

Јавно предузеће послује по тржишним условима, у складу са законом.

**Пружање услуга корисницима са територије других општина.****Члан 35.**

У обављању своје претежне делатности, јавно комунално предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других

општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Зајечара.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана јавно комунално предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

**Расподела добити****Члан 36.**

Добит јавног предузећа, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине града Зајечара.

Пословни резултат јавног предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града Зајечара.

**VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА****Органи јавног комуналног предузећа****Члан 37.**

Управљање у јавном комуналном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

**1) Надзорни одбор****Састав Надзорног одбора****Члан 38.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом јавног комуналног предузећа.

НАДЗОРНИ ОДБОР ИМА ТРИ ЧЛАНА, ОД ТА ТРИ ЧЛАНА ОСНИВАЧ ЈЕДНОГ ИМЕНУЈЕ ЗА ПРЕДСЕДНИКА.

#### **Услови за чланове Надзорног одбора**

##### **Члан 39.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

#### **Мандат чланова Надзорног одбора**

##### **Члан 40.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,

- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

#### **Надлежност Надзорног одбора**

##### **Члан 41.**

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;

- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

#### Накнада за рад

##### Члан 42.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања јавног комуналног предузећа.

## 2) Директор

##### Члан 43.

Директора предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор јавног комуналног предузећа заснива радни однос на одређено време.

#### Надлежности директора

##### Члан 44.

Директор Јавног предузећа "Водовод" Зајечар

1. представља и заступа предузећа;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање предузећа;
4. одговара за законитост рада предузећа;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке надзорног одбора;
8. врши друге послове утврђене законом и статутом предузећа.

#### Зарада директора

##### Члан 45.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина општине/града.

#### Мандат директора

##### Члан 46.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

#### Разрешење директора

##### Члан 47.

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

##### Члан 48.

Скупштина града може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

**Суспензија директора****Члан 49.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

**Вршилац дужности директора****Члан 50.**

Скупштина општине/града именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;

2) уколико буде донето решење о суспензији директора;

3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина града може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

**IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ****Поремећаји у пословању****Члан 51.**

У случају поремећаја у пословању јавног комуналног предузећа, Скупштина града, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање јавног комуналног предузећа и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

1. промену унутрашње организације јавног комуналног предузећа;
2. разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа јавног комуналног предузећа;
3. ограничење права појединих делова јавног комуналног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
4. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

**Остваривање права на штрајк****Члан 52.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У јавном комуналном предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника јавног комуналног предузећа, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина града, у складу са законом.

**Унутрашња организација****Члан 53.**

Статутом, општим актима и другим актима јавног комуналног предузећа ближе се уређују унутрашња организација предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање предузећа, у складу са законом и овим уговором.

**Радни односи****Члан 54.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором Јавног предузећа "Водовод" Зајечар у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор јавног комуналног предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

#### **Безбедност и здравље запослених на раду**

##### **Члан 55.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима јавног комуналног предузећа или уговором о раду.

#### **Заштита животне средине**

##### **Члан 56.**

Јавно комунално предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом јавног комуналног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

#### **Јавност рада предузећа**

##### **Члан 57.**

Рад јавног комуналног предузећа је јаван.

За јавност рада јавног комуналног предузећа одговоран је директор.

#### **Доступност информација**

##### **Члан 58.**

Доступност информација од јавног значаја јавно комунално предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

#### **Пословна тајна**

##### **Члан 59.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора јавног комуналног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању јавног комуналног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

#### **X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**

##### **Општи акти**

##### **Члан 60.**

Општи акти јавног комуналног предузећа су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт јавног комуналног предузећа.

Други општи акти јавног комуналног предузећа морају бити у сагласности са Статутом јавног комуналног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима јавног комуналног предузећа.

#### **XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 61.**

Јавно предузеће је дужно да усклади своје опште акте са одредбама ове Одлуке у року од 30 дана од дана њеног ступања на снагу.

##### **Члан 62.**

На сва питања која нису посебно уређена овом Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о јавним предузећима.

**Члан 63.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о организовању (оснивању) Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар III/01 број 011-51/00 од 26.12.2000 ("Службени лист општине Зајечар", бр. 19/2000).

**Члан 64.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зајечара".

**I Број 011-20/2013**

**У Зајечару, 24.08.2013. године**

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА****ПРЕДСЕДНИК**

**Саша Мирковић, с. р.**

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 129/07), члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број: 119/112), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11), као и члана 39. став 1. тачка 9. Статута Града Зајечара („Службени лист града Зајечара“, број: 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је

**ОДЛУКУ****О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА "ЗАЈЕЧАРПАРКИНГ" -  
ЗАЈЕЧАР****I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Зајечарпаркинг" - Зајечар ("Сл. лист града Зајечара", број 21/2011 и 34/2011), уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем број: БД

112871/2011 од 19.09.2011. године и доноси нова Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа „ЗАЈЕЧАРПАРКИНГ“ – Зајечар.

**Члан 2.**

Град Зајечар (у даљем тексту: Оснивач) оснива Јавно комунално предузеће "Зајечарпаркинг" - Зајечар (у даљем тексту: Јавно предузеће) ради обезбеђења услова за обављање комуналних делатности: уређења, одржавања, контрола и наплата услуга јавних паркиралишта на територији Града Зајечара.

**Члан 3.**

Јавно предузеће оснива се и послује ради обезбеђивања услова за:

- коришћење јавних саобраћајних површина и посебних простора одређених за паркирање моторних возила, као и уклањање и премештање паркираних возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила по налогу надлежног органа;
- извођење радова којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тротоара и сл.;
- постављање, замењивање, допуњавање и обнављање саобраћајне сигнализације; чишћење саобраћајне сигнализације;
- унапређење и развој мирујућег друмског саобраћаја;

Као делатност од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајних корисника услуга.

**Члан 4.**

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима регулисана су права и обавезе Оснивача и Јавног предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито о:

1. називу и седишту Оснивача;
2. пословном имену и седишту Јавног предузећа;
3. претежној делатности Јавног предузећа;
4. правима, обавезама и одговорности Оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према Оснивачу;
5. условима и начину утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
6. условима и начину задуживања Јавног предузећа ;
7. Заступању Јавног предузећа;
8. Износу основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
9. органима Јавног предузећа;
10. Имовине која се не може отуђити;
11. Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
12. заштити животне средине;
13. другим питањима од значаја за несметано обављање делатности за коју је основано Јавно предузеће.

## **II ОСНИВАЧ, ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И ЗАСТУПАЊЕ**

### **Члан 5.**

Оснивач Јавног комуналног предузећа ЈКП "ЗАЈЕЧАРПАРКИНГ" – Зајечар је град Зајечар, Улица Трг Ослобођења број 1.

Права оснивача остварује Скупштина града.

### **Члан 6.**

Јавно предузеће послује под пословним именом: Јавно комунално предузеће "Зајечарпаркинг" - Зајечар

Скраћено пословно име је ЈКП "Зајечарпаркинг" – Зајечар.

Седиште Јавног предузећа је у Зајечару у улици Неготински пут бб

О промени седишта Јавног предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

### **Члан 7.**

Јавно предузеће има свој печат и штамбил, који садрже назив и седиште Јавног предузећа.

Изглед и садржина печата и штамбила утврђује се Статутом Јавног предузећа.

### **Члан 8.**

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за Свој рачун.

### **Члан 9.**

Јавно предузеће заступа и представља директор.

### **Члан 10.**

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

## **III ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Члан 11.**

Претежна делатност Јавног предузећа је:

52.21 – услужне делатности у копненом саобраћају.

Статутом се предвиђају остале делатности за чије обављање је Јавно предузеће основано.

Јавно предузеће може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

**Члан 12.**

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

**IV ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА****Члан 13.**

Основни капитал ЈКП “ЗАЈЕЧАРПАРКИНГ” – Зајечар чини улог у новцу у укупном износу од 10.000,00 РСД.

Основни капитал из става 1. овог члана усклађује се сваке године по изради завршног рачуна и уписује у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре.

**Члан 14.**

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Зајечара.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и посебним уговором.

**Члан 15.**

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

**V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА****Члан 16.**

Јавно предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- прихода од продаје комуналних услуга;
- прихода од комуналне накнаде;
- прихода буџета Оснивача;
- из кредита,
- наменских средстава других нивоа власти и
- из других извора, у складу са законом.

**Члан 17.**

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја које доноси Надзорни одбор.

**Члан 18.**

Јавно предузеће за сваку календарску годину доноси годишњи програм пословања (у даљем тексту: Програм) и доставља га Оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Програм из става 1. овог члана се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Програм садржи, нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама; планирани начин расподеле добити Јавног предузећа, односно планирани начин покрића губитка Јавног предузећа; елементе за целовито сагледавање политике цене производа и услуга, зарада и запошљавања у предузећу, који се утврђују у складу са политиком пројектованог раста зараде у јавном сектору коју утврђује Влада за годину за коју се програм доноси, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију, као и критеријуме за одређивање накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора.

Усвојени Програм доставља се надлежним министарствима у складу са Законом. Остале планове и програме Јавно предузеће доноси у складу са Законом.

#### Члан 19.

Права, обавеза и одговорности између Оснивача и јавног предузећа уређују се овом Одлуком, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором у складу са Законом о Јавним предузећима.

Уговор из става 1. овог члана садржи нарочито одредбе о:

- раду и пословању Јавног предузећа;
- правима и обавезама у погледу коришћења средстава у јавној својини за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом;
- обавезама Јавног предузећа у погледу обезбеђивања услова за континуирано, уредно и квалитетно задовољавање потребе корисника производа и услуга;
- међусобним правима и обавезама у случају када нису обезбеђени економски и други услови за обављање делатности од општег интереса;
- правима и обавезама у случају поремећаја у пословању Јавног предузећа;
- другим питањима која су од значаја за остваривање и заштиту општег интереса.

#### Члан 20.

Ради обезбеђења заштите општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће основано, Оснивач, даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- тарифу (одлука о ценама, тарифни систем и др.) осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган;

- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагање капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у уделитема или акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом одлуком.

#### Члан 21.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање објеката и друге опреме неопходне за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

#### Члан 22.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Јавног предузећа и за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привремених органа Јавног предузећа;
- ограничење у прегледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

**Члан 23.**

У обављању својих делатности, Јавно предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружити и корисницима са територија других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Зајечара.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

**Члан 24.**

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор уз сагласност Оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се Оснивачу и уплаћује на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Одлуку о начину покрића губитка доноси Надзорни одбор уз сагласност Оснивача.

**Члан 25.**

Јавно предузеће може да се задужи искључиво за намене усмерене ради обављања делатности за које је основано.

Јавно предузеће може да се задужи за капиталне инвестиције на основу Одлуке Надзорног одбора уз сагласност Градског већа. Градско веће одобрава све елементе кредитног односа, укључујући и стопу камате, рок отплате, предложене гаранције, односно средства обезбеђења и друго.

Јавно предузеће може да се задужи за финансирање текуће ликвидности предузећа на основу Одлуке Надзорног одбора до висине од 5.000.000,00 (словима: пет милиона динара) без сагласности Оснивача.

**Члан 26.**

Јавно предузеће не може располагати имовином која је основни капитал Јавног предузећа без претходне сагласности Оснивача.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа врши се под условима, на начин и по поступку прописаним законом којим се уређује јавна својина.

**VI ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА****Члан 27.**

Управљање у Јавном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи Јавног предузећа су:

- 1) Надзорни одбор и
- 2) директор

**Члан 28.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених. Представник запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.

**Члан 29.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- 3) да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано Јавно предузеће;
- 4) најмање три године искуства на руководећем положају;
- 5) да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
- 6) да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Јавног предузећа.

**Члан 30.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- 1) надзорни одбор не достави Оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- 2) Оснивач не прихвати финансијски извештај Јавног предузећа,
- 3) пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

**Члан 31.**

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност Оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем Јавног предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;

- 7) утврђује финансијске извештаје Јавног предузећа и доставља их Оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност Оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност Оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност Оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком Оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором Јавног предузећа;
- 13) доноси одлуку о промени цена комуналних услуга уз сагласност Оснивача
- 14) врши друге послове у складу са законом, Статутом Јавног предузећа и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

**Члан 32.**

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује Оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа.

**Члан 33.**

Директора Јавног предузећа именује Скупштина градске општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовање коју образује Скупштина града у складу са законом.

На услове за именовање директора Јавног предузећа сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 54/09).

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Услови за избор директора у Јавном предузећу биће ближе дефинисани Статутом Јавног предузећа.

#### Члан 34.

Директор Јавног предузећа:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и Статутом Јавног предузећа.

#### Члан 35.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају када Јавно предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града.

#### Члан 36.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми Скупштини града.

#### Члан 37.

Предлог за разрешење директора може поднети Надзорни одбор Јавног предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

#### Члан 38.

Скупштина града разрешиће директора пре истека периода на који је именован:

- уколико у току трајања престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа утврђене законом и Статутом Јавног предузећа;
- уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовања послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;
- уколико у току трајања мандата буде правоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;
- другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 39.

Скупштина града може разрешити директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован:

- уколико не спроводе годишњи програм пословања;
- уколико не испуњава обавезе из уговора закљученог између Јавног предузећа и Оснивача;
- уколико се усвојени програм Јавног предузећа не спроводи у складу са смерницама економске политике Владе у области политике зарада и запошљавања у јавном сектору, или ако се не поштују рокови за измирење обавеза Јавног предузећа према привредним субјектима утврђени законом којим се регулишу рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама;

- уколико не извршава одлуке Надзорног одбора;
- уколико се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;
- уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовања послова у Јавном предузећу, дошло до одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;
- уколико не примени предлоге Комисије за ревизију или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;
- у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 40.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Оснивач доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

#### Члан 41.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности директора може бити именован на период до шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима ради спречавања настанка материјалне штете Скупштина града може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период до шест месеци.

### VII ЗАШТИТА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

#### Члан 42.

У Јавном предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка, колективним уговором и другим актом.

#### Члан 43.

У случају да се у Јавном предузећу не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада, Градско веће предузеће неопходне мере, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи, или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице и то:

- увођење радне обавезе;
- радно ангажовање запослених из других техничко-техничких система, или запошљавања радно ангажовање нових лица.
- покретање поступка за утврђивање одговорности директора и председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа.

#### Члан 44.

Јавно предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима Оснивача који регулишу област заштите животне средине.

#### Члан 45.

Јавност у раду Јавног предузећа обезбеђује се редовним извештавањем јавности у Програму рада Јавног предузећа и реализацији Програма, као и о другим чињеницама које могу бити од интереса за јавност, а нарочито: о ревидираним финансијским годишњим извештајима, као и о мишљењу овлашћеног ревизора на тај извештај, извештај о посебним или ванредним ревизијама; о саставу Надзорног одбора; о имену директора; о организованој структури Јавног предузећа; о начину комуникације са јавношћу.

Јавно предузеће дужно је да усвојени годишњи програм пословања и тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања, ревидиране финансијске годишње извештаје, као и мишљење овлашћеног ревизора на те извештаје, састав и контакт Надзорног одбора и директора, као и друга питања значајна за јавност објављује на својој интернет страници.

#### Члан 46.

Доступност информација од јавног значаја, Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

#### Члан 47.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

### VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 48.

Општи акти Јавног предузећа су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

#### Члан 49.

Јавно предузеће је дужно да усклади своје опште акте са одредбама ове Одлуке у року од 30 дана од дана њеног ступања на снагу.

#### Члан 50.

На сва питања која нису посебно уређена овом Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о јавним предузећима.

#### Члан 51.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа "Зајечарпаркинг" Зајечар ("Службени лист града Зајечара", број 21/11 и 34/11).

#### Члан 52.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зајечара".

I Број 011-21/2013  
У Зајечару, 24.08.2013. год.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**Саша Мирковић, с. р.**

На основу члана 4. став 2. и члана 65. став 1. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 119/2012), члана 2. став 2. и став 3. тач. 8. и 10. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011), члана 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07), члана 39. став 1. тачка 9. Статута града Зајечара ("Службени лист града Зајечара", бр. 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је

## **О Д Л У К У**

### **О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

### **"ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ" ЗАЈЕЧАР**

#### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о оснивању Јавног предузећа "Дирекција за изградњу" Зајечар ("Сл. лист општина", бр. 22/92, 4/98, 7/06 и "Службени лист града Зајечара", бр. 3/08 - др. Одлука и 10/10), уписано у регистар за привредне регистре Решењем број БД. 34225/2005 од 08. 07. 2005. године и доноси нова Одлука о оснивању Јавног предузећа "Дирекција за изградњу" Зајечар, у циљу усклађивања са Законом о јавним предузећима.

##### **Члан 2.**

Град Зајечар (у даљем тексту: Оснивач) оснива Јавно предузеће "Дирекција за изградњу" Зајечар (у даљем тексту: Јавно предузеће), ради обезбеђивања услова за обављање делатности од општег интереса за град Зајечар.

##### **Члан 3.**

Јавно предузеће оснива се и послује ради обављања комуналних делатности које се односе на уређење грађевинског земљишта, надзор при изградњи и реконструкцији саобраћајница, објеката комуналне инфраструктуре, поправку и редовно одржавање саобраћајница, пружних прелаза, обезбеђивање јавне расвете.

##### **Члан 4.**

Овом Одлуком у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе Оснивача и Јавног предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште Оснивача;
- пословно име и седиште Јавног предузећа;
- претежна делатност Јавног предузећа;
- права, обавезе и одговорности Оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према Оснивачу;
- заступање Јавног предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног предузећа;
- имовина која се не може отуђити;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно предузеће.

#### **II НАЗИВ И СЕДИШТЕ ОСНИВАЧА**

##### **Члан 5.**

Оснивач Јавног предузећа "Дирекција за изградњу" Зајечар је град Зајечар.

Седиште Оснивача је у Зајечару у ул. Трг ослобођења бр. 1.

#### **III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**

##### **Члан 6.**

Јавно предузеће послује под пословним именом: Јавно предузеће "Дирекција за изградњу" Зајечар.

Седиште Јавног предузећа је у Зајечару у ул. Доситејева бр. 1.

##### **Члан 7.**

О промени пословног имена и седишта одлучује Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Оснивача.

**Члан 8.**

Јавно предузеће има свој печат и штамбил, који садрже назив и седиште Јавног предузећа.

Изглед и садржина печата и штамбила утврђују се Статутом Јавног предузећа.

**Члан 9.**

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

За обавезе у правном промету Јавно предузеће одговара средствима којима располаже.

**IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА****Члан 10.**

Претежна делатност Јавног предузећа је:

42.11 Изградња путева и аутопутева

Статутом се предвиђају и остале делатности за чије обављање је основано Јавно предузеће.

Јавно предузеће може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

**Члан 11.**

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

**V ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ****Члан 12.**

Оснивач обезбеђује трајно и организовано обављање комуналних делатности као делатности од општег интереса, њихов развој и унапређење, уређује услове и начин организовања послова, као и друга питања везана за обављање комуналних делатности као делатности од општег интереса.

**Члан 13.**

Ради обезбеђења заштите општег интереса, надлежни орган Оснивача у складу са Законом и Статутом града даје сагласност на:

- статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног Предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;
- улагање капитала;
- на Ценовник о висини накнаде за комунално уређење грађевинског земљишта, који утврђује Надзорни одбор Јавног предузећа,
- друге одлуке у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и овом Одлуком.

**Члан 14.**

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Јавног предузећа и за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- 1) промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- 2) разрешење органа које именује и именовање привремених органа Јавног предузећа;
- 3) ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- 4) друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

**VI ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ  
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА  
ОСНИВАЧУ****Члан 15.**

Јавно предузеће организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује трајност, односно континуитет у обављању делатности од општег интереса, одговарајући квалитет изведених радова, тачност у погледу рокова, предузима мере у циљу унапређења ефикасности организације рада и развоја.

**Члан 16.**

Јавно предузеће је у обавези да за сваку календарску годину доноси годишњи програм пословања (у даљем тексту: Програм) и доставља га Оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 01 децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим, кад на њега сагласност да Оснивач.

Програм садржи нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, елементе за

целовито сагледавање зарада и запошљавања у Јавном предузећу, који се утврђују у складу са политиком пројектованог раста зарада у јавном сектору, коју утврђује Влада за годину за коју се доноси Програм, као и друге елементе одређене законом.

Осим Програма и финансијски извештаји Јавног предузећа, које утврђује Надзорни одбор Јавног предузећа, достављају се Оснивачу на давање сагласности.

**VII ЗАСТУПАЊЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА****Члан 17.**

Јавно предузеће заступа директор.

Директор може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу писано пуномоћје за заступање, у случајевима предвиђеним овлашћењем.

**VIII ОСНОВНИ КАПИТАЛ И ИМОВИНА****Члан 18.**

Основни капитал Јавног предузећа који је регистрован у Регистру привредних субјеката код Агенције за привредне регистре износи:

1. уписани новчани капитал:  
8.251.391,08 динара
2. уплаћени новчани капитал:  
8.251.391,08 динара, са стањем на дан 27. 11. 1998. године.

**Члан 19.**

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине у складу са законом, одлуком Оснивача и уговором.

За обављање своје делатности Јавно предузеће користи средства која чине нефинансијска имовина у сталним средствима и финансијска имовина.

Нефинансијску имовину у сталним средствима чине некретнине и опрема и нефинансијска имовина у припреми (инвестиције у току).

Финансијску имовину чине: дугорочна финансијска имовина, новчана средства и активна временска разграничења.

#### Члан 20.

Нефинансијска имовина у сталним средствима коју чине зграде, грађевински објекти, опрема и др. Јавно предузеће не може отуђити, без сагласности Оснивача.

#### Члан 21.

Јавно предузеће, у обављању своје делатности, обезбеђује средства из следећих извора:

- прихода буџета Оснивача;
- донација;
- других извора, у складу са законом.

### IX ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

#### Члан 22.

Управљање у Јавном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи Јавног предузећа су:

- 1) Надзорни одбор;
- 2) Директор.

#### Надзорни одбор

#### Члан 23.

Надзорни одбор има три члана.

Председника и чланове надзорног одбора именује и разрешава Оснивач, под условима, на начин и по поступку утврђеном Законом о јавним предузећима.

Оснивач именује чланове надзорног одбора на период од четири године, с тим да се један члан именује из реда запослених.

Представник запослених у надзорни одбор предлаже се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

#### Члан 24.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице која испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- 3) да је стручњак у једној или више области из оквира делатности због којих је Јавно предузеће основано;
- 4) да има најмање три године искуства на руководећем положају;
- 5) да поседује стручност из области финансија, права или корпоративног управљања;
- 6) да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Јавног предузећа.

#### Члан 25.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истekom периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- Надзорни одбор не достави Оснивачу на сагласност годишњи програм пословања;
- Оснивач не прихвати финансијски извештај Јавног предузећа;
- Пропусте да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико Јавно предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања

новог Надзорног одбора, односно именовања новог Председника или члана Надзорног одбора.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из претходног става овог члана утврђује оснивач, на основу извештаја о степену реализације Програма пословања Јавног предузећа.

#### Члан 26.

Надзорни одбор:

- 1) Утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) Усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) Доноси годишњи програм пословања, уз сагласност Оснивача;
- 4) Надзире рад директора;
- 5) Врши унутрашњи надзор над пословањем Јавног предузећа;
- 6) Успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) Утврђује финансијске извештаје Јавног предузећа и доставља их Оснивачу ради давања сагласности;
- 8) Доноси Статут уз сагласност Оснивача;
- 9) Доноси правилнике и друге опште акте у складу са Статутом Јавног предузећа, осим Правилника о инутрашњој организацији и систематизацији радних места;
- 10) Одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката уз сагласност Оснивача;
- 11) Доноси Одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност Оснивача;
- 12) Даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са Законом о јавним предузећима;

13) Закључује уговоре о раду на одређено време са директором Јавног предузећа;

14) Доноси Пословник о свом раду;

15) Утврђује Ценовник о висини накнаде за комунално уређење грађевинског земљишта, на који сагласност даје Оснивач;

16) Врши друге послове у складу са Законом о јавним предузећима, Статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

#### Директор

#### Члан 27.

Директора именује и разрешава Оснивач у складу са Законом, овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа.

Директор Јавног предузећа се именује на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса, у складу са Законом о јавним предузећима.

#### Члан 28.

За директора Јавног предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да је стручњак у једној или више области у оквиру делатности Јавног предузећа;
- 3) да има високо образовање стечено на основним студијама у трајању од најмање четири године, из области техничких наука (грађевинске, архитектонске, машинске или друге техничке струке) или друштвених наука (економске, правне или друге друштвене струке);

- 4) да има најмање пет година радног искуства, од чега најмање три године на пословима за које је основано Јавно предузеће или најмање три године на руководећим положајима;
- 5) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 6) да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;
- 7) да му није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност Јавног предузећа.

На услове за именовање директора Јавног предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/05, 61/05 и 54/09).

Радни однос директора заснива се уговором о раду на одређено време који директор закључује са Надзорним одбором, у име послодавца.

Радни однос на одређено време може да траје до истека рока на који је директор именован, односно до његовог разрешења.

Директор има право на зараду.

#### Члан 29.

Директор Јавног предузећа:

- представља и заступа Јавно предузеће;
- организује и руководи процесом рада и води пословање Јавног предузећа;
- одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- предлаже програм рада и план развоја и предузима мере за њихово спровођење;
- предлаже финансијске извештаје;
- извршава Одлуке Надзорног одбора;
- врши и друге послове одређене Законом, овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа.

#### Члан 30.

Директор Јавног предузећа именује се по спроведеном јавном конкурс.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовања коју образује Оснивач, у складу са Законом.

#### Члан 31.

Спровођење јавног конкурса започиње доношењем Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа коју доноси Оснивач.

Изборни поступак спроводи се у складу са Законом.

#### Члан 32.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем.

Оставка се у писаној форми подноси органу надлежном за именовање директора.

#### Члан 33.

Предлог за разрешење директора Јавног предузећа може поднети Надзорни одбор Јавног предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

#### Члан 34.

Оснивач ће разрешити директора пре истека периода на који је именован:

1. уколико у току трајања мандата престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа утврђене законом и Статутом Јавног предузећа;
2. уколико се утврди да је због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;

3. уколико у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;
4. у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 35.

Оснивач може разрешити директора пре истека периода на који је именован:

1. уколико не спроведе годишњи програм пословања;
2. уколико не испуњава обавезе из уговора закључених са Оснивачем;
3. уколико не испуњава обавезе из члана 55. Закона о јавним предузећима;
4. уколико не извршава одлуке Надзорног одбора;
5. уколико се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;
6. уколико се утврди да је због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Јавном предузећу, дошло до одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;
7. уколико не примени предлоге Комисије за ревизију или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;
8. у другим случајевима прописаним законом.

#### Члан 36.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Оснивач доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

На сва питања о суспензији сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

#### Члан 37.

Оснивач именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

1. уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке, или у случају разрешења пре истека мандата;
2. уколико буде донето решење о суспензији директора;
3. у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности директора може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима, а ради спречавања настанка материјалне штете, Оснивач може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења директора.

### Х ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

#### Члан 38.

Јавно предузеће је при обављању делатности дужно да се стара о заштити животне средине у складу са Законом и другим прописима.

### ХІ ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА НЕСМЕТАНО ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ЗА КОЈУ СЕ ОСНИВА ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ

#### Члан 39.

Рад Јавног предузећа је јаван.

Доступност информација од јавног значаја Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

**Члан 40.**

У Јавном предузећу, право на штрајк запослени остварују у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка.

**Члан 41.**

У случају да се у Јавном предузећу не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада, Градско веће града Зајечара предузима неопходне мере, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице и то:

1. увођење радне обавезе;
2. радно ангажовање запослених из других техничко технолошких система, или запошљавање и радно ангажовање нових лица;
3. покретање поступка за утврђивање одговорности директора и председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа.

**Члан 42.**

Општи акти Јавног предузећа су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

**XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 43.**

Јавно предузеће је дужно да усклади своје опште акте са одредбама ове Одлуке у року од 30 дана од дана њеног ступања на снагу.

**Члан 44.**

На сва питања која нису посебно уређена овом Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о јавним предузећима.

**Члан 45.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа "Дирекција за изградњу" Зајечар ("Сл. лист општина", бр. 22/92, 4/98, 7/06 и "Службени лист града Зајечара", бр. 3/08 - др. Одлука и 10/10).

**Члан 46.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зајечара".

I бр. 011-22

У Зајечару, 24.08.2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА****ПРЕДСЕДНИК**

**Саша Мирковић, с. р.**

На основу, члана 4, 5. и 65. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11), члана 39. став 1. тачка 9. Статута града Зајечара ("Службени лист града Зајечара", бр.1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је

**О Д Л У К У****О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНО -  
СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗАЈЕЧАР,  
ЗАЈЕЧАР****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Усклађивање оснивачког акта****Члан 1.**

Овом Одлуком врши се промена оснивачког акта – Одлуке о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Зајечар" - Зајечар бр. 06011-69 од 02.11.1989. године и осталих одлука о изменама и допунама објављеним у службеним листовима општине ("Сл. лист општина",

бр. 16/93, 4/98, 19/00 и 23/02) као и одлуке о изменама и допунама одлуке о оснивању јавног стамбеног предузећа "Зајечар" у Зајечару од 28.09.2012. године којом одлуком је организовано Јавно комунално – стамбено предузеће "Зајечар" - Зајечар уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 132378/2012 од 10.10.2012. године а ради усклађивања са одредбама новог Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012) године.

### Оснивање јавног предузећа

#### Члан 2.

Ради обезбеђивања услова за производњу и дистрибуцију топлотне енергије за потребе грејања крајњих корисника, изградња и одржавање стамбеног и пословног простора, сервисирање и монтажа лифтова у стамбено пословним зградама у граду Зајечару као и н анивоу Региона по посебним уговорима, оснива се Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар.

### Циљеви оснивања

#### Члан 3.

Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар оснива се и послује ради обезбеђивања трајних услова за производњу и дистрибуцију топлотне енергије - централизована производња и дистрибуција у више објеката водене паре, топле или вреле воде за потребе грејања, као делатности од општег интереса и уредног задовољавања потреба крајњих корисника услуга.

### Предмет одлуке

#### Члан 4.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комунално - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште оснивача;
- пословно име и седиште Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар
- претежна делатност Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном комуналном - стамбеном предузећу Зајечар, Зајечар и Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распо- ређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар
- заступање Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање (отуђење и прибавља- ње) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар.

## II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

### Оснивач јавног предузећа

#### Члан 5.

Оснивач Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар је: Град Зајечар, улица Трг ослобођења број 1.  
Права оснивача остварује Скупштина града Зајчара.

**Правни статус јавног предузећа****Члан 6.**

Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

**Одговорност за обавезе јавног предузећа****Члан 7.**

Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, осим у случајевима прописаним законом.

**Заступање и представљање јавног предузећа****Члан 8.**

Јавно комуналног - стамбеног предузеће Зајечар, Зајечар заступа и представља директор.

**III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ****Пословно име јавног предузећа****Члан 9.**

Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар послује под следећим пословним именом: Јавно комунално - стамбеногпредузеће Зајечар, Зајечар.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, уз сагласност оснивача.

**Седиште јавног предузећа****Члан 10.**

Седиште Јавног комунално - стамбеног предузећа Зајечар, зајечар је у Зајечару, улица Николе Пашића број 68.

О промени седишта Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

**Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа****Члан 11.**

Јавно комуналног - стамбеног предузеће Зајечар, Зајечар поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, зајечар.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар и место за датум и број.

**Упис јавног предузећа у регистар****Члан 12.**

Јавно комунално - стамбеногпредузеће Зајечар, Зајечар се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

**Унутрашња организација јавног предузећа****Члан 13.**

Јавно комунално - стамбеногпредузеће Зајечар, Зајечар послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

**IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА****Претежна делатност****Члан 14.**

Претежна делатност Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар је:

- 35.30 Снабдевање паром и климатизација

Осим наведене претежне делатности, Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- 33.11 Поправка металних производа
- 33.12 Поправка машина
- 33.19 Поправка остале опреме
- 33.20 Монтажа индустријских машина и опреме
- 35.22 Дистрибуција гасовитих горива гасоводом
- 41.10 Разрада грађевинских пројеката
- 41.20 Изградња стамбених и нестамбених зграда
- 42.21 Изградња цевовода
- 43.11 Рушење објеката
- 43.12 Припремна градилишта
- 43.21 постављање електричних инсталација
- 43.22 постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
- 43.29 Остали инсталациони радови у грађевинарству
- 43.31 Малтерисање
- 43.32 Уградња столарије
- 43.33 Постављање подних и зидних облога
- 43.34 Бојење и застакљивање
- 43.39 Остали завршни радови
- 63.11 Обрада података, хостинг и сл.
- 64.99 Остале непоменуте финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова
- 68.10 Куповина и продаја властитих некретнина
- 68.20 Издајмљивање властитих или издајмљених некретнина и управљање њима

Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

О промени делатности Јавног комунално - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

**Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса****Члан 15.**

Јавно комуналног - стамбеног предузеће Зајечар, Зајечар може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

**V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА****Основни капитал****Члан 16.**

Основни капитал Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар износи 2.016.300,00 динара - државни капитал (33.605 обрачунских акција, вредност једне акције износи 60,00 нових динара).

**Имовина јавног предузећа****Члан 17.**

Имовину Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у

својину Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини града Зајечара.

Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар са једне и града, као оснивача, са друге стране.

#### **Члан 18.**

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, у складу са законом и актима Скупштине града Зајечар.

#### **Повећање и смањење оснивачког капитала**

#### **Члан 19.**

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар одлучује Скупштина града Зајечара, као оснивач у складу са законом.

#### **Средства јавног предузећа**

#### **Члан 20.**

Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије аутономне покрајине и
- из осталих извора, у складу са законом.

#### **Расподела добити**

#### **Члан 21.**

Добит Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

#### **Начела за одређивање цене услуга**

#### **Члан 22.**

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, по уз сагласност оснивача, у складу са законом.

#### **Усвајање захтева за измену цена**

#### **Члан 23.**

Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини града Зајечара.

#### **Унапређење рада и развоја предузећа**

#### **Члан 24.**

Унапређење рада и развоја Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар.

#### **Планови и програми**

##### **Члан 25.**

Планови и програми Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар су:

- план и програм развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми,

Планови и програми Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар достављају се Скупштини града Зајечара најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града Зајечара.

## **VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

#### **Права оснивача**

##### **Члан 26.**

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, град, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комунално - стамбеним предузећем Зајечар, Зајечар на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;

- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

#### **Обезбеђење општег интереса**

##### **Члан 27.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар основано, Скупштина града Зајечара даје сагласност на:

- Статут Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

#### **Континуирано и квалитетно пружање услуга**

##### **Члан 28.**

Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

**Несметано функционисање постројења и опреме****Члан 29.**

Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, зајечар је дужно да предузима мере и активности за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

**Поремећај у пословању****Члан 30.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, Скупштина града Зајечара предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

**Члан 31.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, Градско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

**VII ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ****Пословање под тржишним условима****Члан 32.**

Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар послује по тржишним условима, у складу са законом.

**Пружање услуга корисницима са територије других општина.****Члан 33.**

У обављању своје претежне делатности, Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава стално, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије града Зајечара.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно комунално - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

**Расподела добити****Члан 34.**

Добит Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и посебном одлуком Скупштине града Зајечара.

Пословни резултат Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Одлуку о распоређивању добити доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине града Зајечар.

**VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА****Органи јавног предузећа****Члан 35.**

Управљање у Јавном комунално - стамбеном предузећу Зајечар, Зајечар је организовано као једнодомно.

Органи предузећа су:

- 1) Надзорни одбор
- 2) директор

**1) Надзорни одбор****Састав Надзорног одбора****Члан 36.**

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан из редова запослених Надзорног одбора именује се из реда запослених, на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар.

**Услови за чланове Надзорног одбора****Члан 37.**

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је оснивано јавно предузеће;
- најмање три године искуства на руководећем положају;
- да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;

- да није осуђивано на условну или безусловну казну за криминална дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности јавног предузећа.

**Мандат чланова Надзорног одбора****Члан 38.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истekom периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- надзорни одбор не достави оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
- оснивач не прихвати финансијски извештај јавног предузећа,
- пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем и на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовање новог председника или члана Надзорног одбора.

**Надлежност Надзорног одбора****Члан 39.**

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;

- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа.
- 13) врши друге послове у складу са овим законом, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

#### Накнада за рад

##### Члан 40.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар.

#### 2) Директор

##### Члан 41.

Директора предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

На услове за именовање директора предузећа, сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 64/09).

Директор Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар заснива радни однос на одређено време.

#### Надлежности директора

##### Члан 42.

Директор Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар :

1. представља и заступа предузећа;
2. организује и руководи процесом рада;
3. води пословање предузећа;
4. одговара за законитост рада предузећа;
5. предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
6. предлаже финансијске извештаје;
7. извршава одлуке надзорног одбора;
8. врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом предузећа.

#### Зарада директора

##### Члан 43.

Директор има право на зараду, а може имати право на стимулацију у случају кад предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града.

**Мандат директора****Члан 44.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

**Разрешење директора****Члан 45.**

Предлог за разрешење може поднети Надзорни одбор предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

**Члан 46.**

Скупштина града Зајечара може разрешити директора под условима предвиђеним законом.

**Суспензија директора****Члан 47.**

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Скупштина града доноси решење о суспензији.

**Вршилац дужности директора****Члан 48.**

Скупштина града Зајечара, именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности може бити именован на период који није дужи од шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима Скупштина града Зајечара може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период од шест месеци.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овалашћење директора.

**IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ****Поремећаји у пословању****Члан 49.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, Скупштина града, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног предузећа;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини.

**Остваривање права на штрајк****Члан 50.**

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У Јавном комуналном - стамбеном предузећу Зајечар, Зајечар право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором, другим актом и посебним актом оснивача.

У случају штрајка радника Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује Скупштина града, у складу са законом.

### **Унутрашња организација**

#### **Члан 51.**

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

### **Радни односи**

#### **Члан 52.**

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором или Правилником о раду Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар у складу са законом и актима оснивача.

### **Безбедност и здравље запослених на раду**

#### **Члан 53.**

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором или Правилником о раду, општим актима Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар или уговором о раду.

### **Заштита животне средине**

#### **Члан 54.**

Јавно комуналног - стамбеног предузеће Зајечар, Зајечар је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

### **Јавност рада предузећа**

#### **Члан 55.**

Рад Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар је јаван.

За јавност рада Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар одговоран је директор.

### **Доступност информација**

#### **Члан 56.**

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално - стамбено предузеће Зајечар, Зајечар врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

### **Пословна тајна**

#### **Члан 57.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног комунално - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

## **X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ**

### **Општи акти**

#### **Члан 58.**

Општи акти Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног комунално - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног комуналног - стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар.

## **XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 59.**

Јавно предузеће је дужно да усклади своје опште акте са одредбама ове Одлуке у року од 30 дана од дана њеног ступања на снагу.

### **Члан 60.**

На сва питања која нису посебно уређена овом Одлуком, сходно се примењују одредбе Закона о јавним предузећима.

### **Члан 61.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Јавног стамбеног предузећа "Зајечар" - Зајечар бр. 06011-69 од 02.11.1989. године и остале одлуке о изменама и допунама објављеним у Службеним листовима општине ("Сл. лист општина", бр. 16/93, 4/98, 19/00 и 23/02) као и Одлуке о изменама и допунама одлуке о оснивању јавног стамбеног предузећа "Зајечар" у Зајечару од 28.09.2012. године којом одлуком је организовано Јавно комунално - стамбено предузеће "Зајечар" - Зајечар уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 132378/2012 од 10.10.2012. године.

### **Члан 62.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зајечара".

**I број 011-23**

**У Зајечару, 24.08.2013. год.**

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**

**Саша Мирковић, с. р.**

На основу члана 32. ст. 1. тач. 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 129/07), члана 4. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број: 119/112), члана 2. ст. 2 тач. 5. и чл. 5. Закона о комуналним делатностима (Службени гласник РС“, бр. 88/11), као и члана 39. став 1. тачка 9. Статута Града Зајечара ("Службени лист града Зајечара", број: 1/08, 3/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града Зајечара на седници одржаној дана 24.08.2013. године, донела је

## **ОДЛУКУ**

**О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА ГРАДСКО САОБРАЋАЈНО  
ПРЕДУЗЕЋЕ "ЗАЈЕЧАР"**

## **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 1.**

Град Зајечар (у даљем тексту: Оснивач) оснива Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Зајечар" (у даљем тексту: Јавно предузеће) ради обезбеђења услова за обављање комуналне делатности градског и приградског превоза путника, као и ђачког превоза на територији Града Зајечара.

### **Члан 2.**

Јавно предузеће оснива се и послује ради обезбеђивања услова за обављање комуналне делатности градског и приградског превоза путника, као и ђачког превоза на територији Града Зајечара.

### **Члан 3.**

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима регулисана су права и обавезе Оснивача и Јавног предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито о :

1. називу и седишту Оснивача;
2. пословном имену и седишту Јавног предузећа;
3. претежној делатности Јавног предузећа;

4. правима, обавезама и одговорности Оснивача према Јавном предузећу и Јавног предузећа према Оснивачу;
5. условима и начину утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
6. условима и начину задуживања Јавног предузећа ;
7. заступању Јавног предузећа;
8. износу основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
9. органима Јавног предузећа;
10. имовини која се не може отуђити;
11. располагању (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом;
12. заштити животне средине;
13. другим питањима од значаја за несметано обављање делатности за коју је основано Јавно предузеће.

## II ОСНИВАЧ, ПОСЛОВНО ИМЕ, СЕДИШТЕ И ЗАСТУПАЊЕ

### Члан 4.

Оснивач Јавног комуналног предузећа Градско саобраћајно предузеће "Зајечар" Зајечар је град Зајечар, Улица Трг Ослобођења број 1.

Права оснивача остварује Скупштина града.

### Члан 5.

Јавно предузеће послује под пословним именом: Јавно комунално предузеће Градско саобраћајно предузеће "Зајечар"

Скраћено пословно име је ГСП "Зајечар".

Седиште Јавног предузећа је у Зајечару у улици \_\_\_\_\_

О промени седишта Јавног предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

### Члан 6.

Јавно предузеће има свој печат и штампил, који садрже назив и седиште Јавног предузећа.

Изглед и садржина печата и штампиле утврђује се Статутом Јавног предузећа.

### Члан 7.

Јавно предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом.

Јавно предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

### Члан 8.

Јавно предузеће заступа и представља директор.

### Члан 9.

Јавно предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

## III ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

### Члан 10.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

49.31 – градски и приградски превоз путника.

Статутом се предвиђају остале делатности за чије обављање је Јавно предузеће основано.

Јавно предузеће може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

## Члан 11.

Јавно предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

## IV ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

## Члан 12.

Основни капитал Градско саобраћајног предузећа "Зајечар" чини улог у новцу у укупном износу од 10.000,00 РСД.

Основни капитал из става 1. овог члана усклађује се сваке године по изради завршног рачуна и уписује у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре.

## Члан 13.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и пренета права на стварима у јавној својини града Зајечара.

Јавно предузеће може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком Оснивача и посебним уговором.

## Члан 14.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног предузећа одлучује Оснивач у складу са законом.

## V ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

## Члан 15.

Јавно предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- прихода од продаје комуналних услуга;
- прихода од комуналне накнаде;
- прихода буџета Оснивача;
- из кредита,
- наменских средстава других нивоа власти и
- из других извора, у складу са законом.

## Члан 16.

Унапређење рада и развоја Јавног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја које доноси Надзорни одбор.

## Члан 17.

Јавно предузеће за сваку календарску годину доноси годишњи програм пословања (у даљем тексту: Програм) и доставља га Оснивачу ради давања сагласности, најкасније до 01. децембра текуће године за наредну годину.

Програм из става 1. овог члана се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

## Члан 18.

Права, обавеза и одговорности између Оснивача и јавног предузећа уређују се овом Одлуком, а поједина права и обавезе могу се уредити и уговором у складу са Законом о Јавним предузећима.

## Члан 19.

Ради обезбеђења заштите општег интереса у делатности за коју је Јавно предузеће основано, Оснивач, даје сагласност на:

- Статут Јавног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- тарифу (одлука о ценама, тарифни систем и др. ), осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса;
- акт о општим условима за испоруку производа и услуга;
- улагање капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у уделима или акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом одлуком.

## Члан 20.

Јавно предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање објеката и друге опреме неопходне за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

## Члан 21.

У случају поремећаја у пословању Јавног предузећа, Оснивач може предузети мере којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Јавног предузећа и за обављање делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

- промену унутрашње организације;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привремених органа Јавног предузећа;
- ограничење у прегледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

## Члан 22.

Јавно предузеће не може располагати имовином која је основни капитал Јавног предузећа без претходне сагласности Оснивача.

Располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини које нису пренете у капитал Јавног предузећа врши се под условима, на начин и по поступку прописаним законом којим се уређује јавна својина.

## VI ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

## Члан 23.

Управљање у Јавном предузећу је организовано као једнодомно.

Органи Јавног предузећа су:

- 1) Надзорни одбор и
- 2) Директор.

## Члан 24.

Надзорни одбор има председника и два члана које именује Скупштина града, на период од четири године.

Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених. Представник запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног предузећа.

## Члан 25.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање трећег или другог степена, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године;
3. да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано Јавно предузеће;
4. да има најмање три године искуства на руководећем положају;
5. да поседује стручност из области финансија, права или корпоративних управљања;
6. да није осуђивано на условну или безусловну казну за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, као и да му није изречена мера безбедности забране обављања претежне делатности Јавног предузећа.

## Члан 26.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1. надзорни одбор не достави Оснивачу на сагласност годишњи програм пословања,
2. Оснивач не прихвати финансијски извештај Јавног предузећа,
3. пропусти да предузму неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања сумње да одговорно лице Јавног предузећа делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин.

Председник и чланови Надзорног одбора могу се разрешити пре истека периода на који су именовани, уколико предузеће не испуни годишњи програм пословања или не оствари кључне показатеље учинка.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора.

## Члан 27.

Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве Јавног предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност Оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем Јавног предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје Јавног предузећа и доставља их Оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут, уз сагласност Оснивача,
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност Оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка, уз сагласност Оснивача;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком Оснивача;
- 12) закључује уговоре о раду на одређено време са директором Јавног предузећа;
- 13) доноси одлуку о промени цена комуналних услуга, уз сагласност Оснивача;
- 14) врши друге послове у складу са законом, Статутом Јавног предузећа и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у Јавном предузећу.

#### Члан 28.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана утврђује Оснивач на основу извештаја о степену реализације програма пословања Јавног предузећа.

#### Члан 29.

Директора Јавног предузећа именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовање коју образује Скупштина града у складу са законом.

На услове за именовање директора Јавног предузећа сходно се примењују одредбе Закона о раду ("Службени гласник РС", број 24/05, 61/05 и 54/09).

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Услови за избор директора у Јавном предузећу биће ближе дефинисани Статутом Јавног предузећа.

#### Члан 30.

Директор Јавног предузећа:

- 1) представља и заступа Јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Јавног предузећа;
- 5) предлаже годишњи програм пословања и предузима мере за његово спровођење;
- 6) предлаже финансијске извештаје;
- 7) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 8) врши друге послове утврђене законом и Статутом Јавног предузећа.

#### Члан 31.

Директор има право на зараду, а може имати и право на стимулацију у случају када Јавно предузеће послује са позитивним пословним резултатима.

Одлуку о исплати стимулације доноси Скупштина града.

#### Члан 32.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Оставка се подноси у писаној форми Скупштини града.

#### Члан 33.

Предлог за разрешење директора може поднети Надзорни одбор Јавног предузећа.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

#### Члан 34.

Скупштина града разрешиће директора пре истека периода на који је именован:

- уколико у току трајања престане да испуњава услове за директора Јавног предузећа утврђене законом и Статутом Јавног предузећа;
- уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовања послова у Јавном предузећу, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;
- уколико у току трајања мандата буде правоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;
- другим случајевима прописаним законом.

## Члан 35.

Скупштина града може разрешити директора Јавног предузећа пре истека периода на који је именован:

- уколико не спроводи годишњи програм пословања;
- уколико не испуњава обавезе из уговора закљученог између Јавног предузећа и Оснивача;
- уколико се усвојени програм Јавног предузећа не спроводи у складу са смерницама економске политике Владе у области политике зарада и запошљавања у јавном сектору, или ако се не поштују рокови за измирење обавеза Јавног предузећа према привредним субјектима утврђени законом којим се регулишу рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама;
- уколико не извршава одлуке Надзорног одбора;
- уколико се утврди да делује на штету Јавног предузећа кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;
- уколико се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и озбиљних пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовања послова у Јавном предузећу, дошло до одступања од остваривања основног циља пословања Јавног предузећа, односно од плана пословања Јавног предузећа;
- уколико не примени предлоге Комисије за ревизију или не примени рачуноводствене стандарде у припреми финансијских извештаја;
- у другим случајевима прописаним законом.

## Члан 36.

Уколико против директора ступи на снагу оптужница за кривична дела против привреде, правног саобраћаја или службене дужности, Оснивач доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правоснажно не оконча.

На сва питања о суспензији директора сходно се примењују одредбе о удаљењу са рада прописане законом којим се уређује област рада.

## Члан 37.

Скупштина града именује вршиоца дужности директора у следећим случајевима:

- 1) уколико директору престане мандат због истека периода на који је именован, због подношења оставке или у случају разрешења пре истека мандата;
- 2) уколико буде донето решење о суспензији директора;
- 3) у случају смрти или губитка пословне способности директора.

Вршилац дужности директора може бити именован на период до шест месеци.

У нарочито оправданим случајевима ради спречавања настанка материјалне штете, Скупштина града може донети одлуку о именовању вршиоца дужности директора на још један период до шест месеци.

## VII ЗАШТИТА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

## Члан 38.

У Јавном предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка, колективним уговором и другим актом.

## Члан 39.

У случају да се у Јавном предузећу не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада, Градско веће града Зајечара предузеће неопходне мере, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи, или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице и то:

- увођење радне обавезе;
- радно ангажовање запослених из других техничко-технолошких система, или запошљавања радно ангажовање нових лица;
- покретање поступка за утврђивање одговорности директора и председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа.

## Члан 40.

Јавно предузеће је дужно да у обављењу своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима Оснивача који регулишу област заштите животне средине.

## Члан 41.

Јавност у раду Јавног предузећа обезбеђује се редовним извештавањем јавности у Програму рада Јавног предузећа и реализацији Програма, као и о другим чињеницама које могу бити од интереса за јавност, а нарочито: о ревидираним финансијским годишњим извештајима, као и о мишљењу овлашћеног ревизора на тај извештај, извештај о посебним или ванредним ревизијама; о саставу Надзорног одбора; о имену директора; о организованој структури Јавног предузећа; о начину комуникације са јавношћу.

Јавно предузеће дужно је да усвојени годишњи програм пословања и тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања, ревидиране финансијске годишње извештаје, као и мишљење овлашћеног ревизора на те извештаје, састав и контакт Надзорног одбора и директора, као и друга питања значајна за јавност објављује на својој интернет страници.

## Члан 42.

Доступност информација од јавног значаја, Јавно предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

## Члан 43.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

## VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 44.

Општи акти Јавног предузећа су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавног предузећа.

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

## Члан 45.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зајечара".

I бр. 011-25/2013

У Зајечару, 24.08.2013. год.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 4. став 2. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012), члана 238. и 468. Закона о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/2011 и 99/2011) и члана 39. став 1. тачка 30. Статута града Зајечара ("Службени лист града Зајечара", број 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА**  
**ЛИКВИДАЦИЈЕ НАД**  
**ЈАВНИМ ПРЕДУЗЕЋЕМ "ОБЈЕДИЊЕНА**  
**НАПЛАТА" ЗАЈЕЧАР**

1. Покреће се поступак ликвидације над Јавним предузећем "Обједињена наплата" Зајечар, основаним дана 11.06.2010. године Одлуком о оснивању, коју је донела Скупштина града Зајечара, матични број предузећа: 20660287. ПИБ: 106690405, број жиро-рачуна 840-601743-69 код Управе за трезор-Филијала Зајечар.

Ликвидација се спроводи вансудски, преко ликвидационог управника.

Констатује се да су испуњени сви Законом предвиђени услови за покретање поступка ликвидације, јер не постоји организациони и економски услови за даљи рад Јавног предузећа "Обједињена наплата" Зајечар.

2. Од дана доношења ове Одлуке, Јавно предузеће "Обједињена наплата" Зајечар не може преузимати нове послове, већ само послове везане за спровођење ликвидације и друге нужне послове.

3. Даном ступања на снагу ове Одлуке престају да постоје сви органи ликвидационог субјекта и сва њихова овлашћења прелазе на ликвидационог управника укључујући и овлашћење за заступање.

4. За ликвидационог управника именује се Биљана Поповић, дипломирани правник из Зајечара.

5. Ликвидациони управник ће одмах, а најкасније до истека петнаестог дана од дана доношења ове Одлуке, поднети Агенцији за привредне регистре, уз регистрациону пријаву покретања поступка ликвидације и ову Одлуку ради регистрације ликвидације Јавног предузећа "Обједињена наплата" Зајечар у Регистру.

6. Ликвидациони управник ће саставити финансијски извештај са стањем на дан отварања поступка ликвидације и доставити га надлежном органу у року од 60 дана од дана покретања поступка ликвидације, као и почетни ликвидациони биланс, најкасније три месеца по отварању поступка ликвидације, који подноси овој Скупштини.

7. Осмог дана од дана доношења решења о регистрацији покретања поступка ликвидације од стране Агенције за привредне регистре, престаје радни однос свим запосленима у ликвидационом субјекту.

Ликвидациони управник може да задржи на раду онолики број запослених, колико буде сматрао да је потребно у току поступка ликвидације.

8. Доношењем ове Одлуке и уписом Одлуке у Регистар позивају се сви дужници да измире своје обавезе према Јавном предузећу "Обједињена наплата" Зајечар.

9. О доношењу ове Одлуке обавестити све повериоце да у року од 30 дана пријаве своја потраживања према Јавном предузећу "Обједињена наплата" Зајечар. Пријава потраживања доставља се на адресу Јавног предузећа "Обједињена наплата" ул. Светозара Марковића бр. 6. Зајечар.

10. Повериоци који не пријаве своја потраживања у року од 30 дана од дана објављивања последњег огласа или за оспорена потраживања не покрену поступак пред судом у року од 30 дана од дана пријема обавештења о оспоравању потраживања, губе право на наплату потраживања у поступку ликвидације.

11. Обавештење свим повериоцима о покретању поступка ликвидације Јавног предузећа "Обједињена наплата", биће објављено у складу са Законом.

12. Град Зајечар ће преузети обавезу испуњења пријављених потраживања, а која из наплаћених прихода у току поступка ликвидације не буду довољна за измирење тих потраживања.

13. Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о оснивању Јавног предузећа "Обједињена наплата" Зајечар ("Службени лист града Зајечара", бр.10/10).

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зајечара".

I бр. 011-24

У Зајечару, 24.08.2013. године

## СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

### ПРЕДСЕДНИК

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 39. став 1. тачка 7., а у вези члана 66. став 3. и 5. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07) и члана 62. Статута Града Зајечара („Сл. лист Града Зајечара“, број 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 24. августа 2013. године, донела је

## О Д Л У К У О ГРАДСКОМ ВЕЋУ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом Одлуком уређују се: надлежност, организација, средства за рад, права и дужности, начин рада и одлучивања Градског већа, однос према Скупштини града и Градској управи, обављање стручних и других послова за потребе Градског већа, обавештавање о раду Градског већа, као и друга питања у вези са радом и организацијом Градског већа.

### II НАДЛЕЖНОСТ

#### Члан 2.

Градско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине града;
- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина града не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) врши надзор над радом Градске управе, поништава или укида акте Градске управе, који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком, које доноси Скупштина града;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Града;

- 6) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно аутономне покрајине;
- 7) поставља и разрешава начелника и заменика начелника Градске управе;
- 8) образује стручна саветодавна радна тела за поједине послове из своје надлежности;
- 9) информише јавност о свом раду;
- 10) доноси пословник о раду Градског већа на предлог градоначелника;
- 11) врши друге послове које утврди Скупштина града.

### III СРЕДСТВА ЗА РАД

#### Члан 3.

Средства за рад Градског већа обезбеђују се у буџету Града Зајечара.

### IV ОРГАНИЗАЦИЈА

#### Члан 4.

Градско веће чине градоначелник, заменик градоначелника и једанаест чланова Градског већа које бира Скупштина.

Градоначелник је председник Градског већа.

Заменик градоначелника је члан Градског већа по функцији.

Чланове Градског већа бира Скупштина града, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Чланови Градског већа могу бити на сталном раду у Граду.

#### Члан 5.

Градско веће има секретара, који помаже председнику Већа у припремању седница и извршавању одлука и закључака Градског већа.

Секретар се стара о законитости правних аката које Градско веће доноси или подноси Скупштини града на усвајање, стара се о изради записника са седница Већа, и врши друге послове које му повере Градско веће или његов председник.

За секретара Градског већа може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање три године радног искуства у струци.

Градско веће поставља и разрешава секретара на предлог председника Градског већа или на предлог најмање три члана Већа, на мандатни период од четири године, већином од присутних чланова на седници Већа, с тим што може бити поново постављен.

### V ПРАВА И ДУЖНОСТИ

#### Члан 6.

У вршењу својих права и дужности, Градско веће сарађује са грађанима, Градском управом и другим органима Града, јавним предузећима и установама чији је оснивач Град и другим субјектима у пословима од значаја за Град.

#### Члан 7.

У обављању поверених послова, наведених у члану 2. ове Одлуке, Градско веће колективно ради и одлучује и одговара за законитост својих поступака.

Градско веће одговара за свој рад на принципима колективне и индивидуалне одговорности Градског већа и сваког његовог члана.

#### Члан 8.

Члан Градског већа који се налази на сталном раду у Граду, на основу посебног решења градоначелника, остварује права из радног односа у складу са законом.

### VI НАЧИН РАДА И ОДЛУЧИВАЊА

#### Члан 9.

Градско веће ради и одлучује о пословима из свог делокруга на седницама.

Градоначелник, као председник Градског већа, сазива седнице Градског већа према указаној потреби, предлаже дневни ред, руководи и координира радом Већа, председава и учествује у одлучивању на седницама Већа.

Седницу Градског већа градоначелник сазива по сопственој иницијативи, на предлог председника Скупштине града или најмање три члана Већа.

Позив за седницу Градског већа, са предлогом дневног реда и материјалом, доставља се члановима Већа, по правилу, најкасније 24 часа пре одржавања седнице.

Седница Градског већа може се одржати ако истој присуствује већина од укупног броја чланова Већа.

#### Члан 10.

Градско веће одлучује јавним гласањем, већином гласова присутних чланова, изузев код утврђивања предлога статута Града или одлуке о буџету, када је потребно да за овакав предлог гласа већина од укупног броја чланова Већа.

#### Члан 11.

У случају одсутности или спречености градоначелника да остварује своје функције у Градском већу, њега ће замењивати заменик градоначелника.

#### Члан 12.

У вршењу послова из своје надлежности, Градско веће доноси одлуке, пословник, правилнике, наредбе, упутства, решења и закључке.

Одлуком се на општи начин уређују питања из надлежности градског већа.

Пословником се уређују питања од значаја за организацију и рад Градског већа.

Правилником се разрађују поједине одредбе закона, одлука и других прописа града ради њиховог извршавања.

Наредбом се ради извршавања појединих одредаба одлука и других прописа наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Упутством се прописује начин рада и вршења послова органа града, предузећа, установа или других организација у извршавању појединих одредби одлука и других прописа.

Решењем Градско веће решава по жалбама против решења Градске управе и одлучује о другим појединачним питањима из своје надлежности.

Закључком се утврђују ставови Градског већа, задаци, смернице за рад Градске управе и заузимају ставови о другим питањима о којима се не одлукује решењем.

Акте Градског већа потписује председник Већа, или члан кога Градско веће одреди посебним актом.

#### Члан 13.

У раду Градског већа могу учествовати, без права одлучивања, председник, заменик председника и секретар Скупштине, начелник и руководећи радници Градске управе и градски јавни правобранилац.

Седници Градског већа може присуствовати, по позиву, свако физичко лице или представник правног лица, који својим учешћем може допринети решавању питања из надлежности Градског већа.

#### Члан 14.

О раду на седницама Градског већа води се записник, који потписују председник Већа и записничар.

### VII ОДНОС ГРАДСКОГ ВЕЋА ПРЕМА СКУПШТИНИ ГРАДА И ГРАДСКОЈ УПРАВИ

#### Члан 15.

У вршењу послова из своје надлежности, Градско веће остварује сталну сарадњу са Скупштином града и Градском управом.

Градско веће дужно је да редовно, по сопственој иницијативи или на њен захтев, извештава Скупштину града о извршавању њених одлука и других аката.

## Члан 16.

Градско веће може наложити Градској управи, у оквиру своје надлежности, да у одређеном року припреми анализу, информацију или извештај са одговарајућим предлозима, да донесе одређени акт или предузме радње за које је овлашћена.

## Члан 17.

У вршењу надзора над радом Градске управе, Градско веће поништава или укида акте Градске управе, који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком, које доноси Скупштина града.

## Члан 18.

Градска управа дужна је да у року од 15 дана од дана пријема жалбе достави Градском већу предмете о којима Веће решава у другом степену.

Приликом решавања Градског већа у другом степену, седницама обавезно присуствује начелник Градске управе или друго овлашћено лице.

## Члан 19.

Градска управа подноси Градском већу извештај о свом раду када оно то захтева.

## VIII ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И ДРУГИХ ПОСЛОВА ЗА ПОТРЕБЕ ГРАДСКОГ ВЕЋА

## Члан 20.

Стручно-техничке, организационе и административне послове за потребе Градског већа организује и за њих одговара секретар Градског већа.

Послове из става 1. овог члана извршава Градска управа.

## Члан 21.

Секретар Градског већа дужан је да благовремено обавештава Градску управу о актима које Градска управа треба да припреми за потребе Градског већа.

## IX ОБАВЕШТАВАЊЕ О РАДУ ГРАДСКОГ ВЕЋА

## Члан 22.

Градско веће обавештава јавност о свом раду давањем информација средствима јавног информисања, одржавањем конференција за штампу и стварањем других услова за упознавање грађана са његовим радом, одлукама, закључцима и ставовима.

## Члан 23.

Градско веће посебном одлуком одређује који се подаци и материјали морају чувати као тајна, односно који се подаци и материјали могу објавити или на други начин ставити на располагање јавности по истеку одређеног рока.

## X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 24.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Градском већу града Зајечара („Сл. лист града Зајечара“ број 1/08, 3/10 и 7/11).

## Члан 25.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Зајечара“.

I број: 011-27

У Зајечару, 24.08.2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 39. Статута града Зајечара, ("Службени лист града Зајечара", бр. 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 24. августа 2013. године, донела је

**ОДЛУКУ**  
**о начину праћења и извештавања са**  
**седница Скупштине града Зајечара**

**I**

Сви медији могу пратити и извештавати са седница Скупштине града Зајечара, на основу акредитације коју издаје Стручна служба за скупштинске послове Скупштине града Зајечара.

**II**

Градска управа града Зајечара обезбедиће посебну просторију, са свим техничким условима за праћење и извештавање, у згради Градске управе града Зајечара, из које ће медији пратити ток и извештавати са седница Скупштине града Зајечара.

**III**

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу града Зајечара".

I број 011-28

У Зајечару, 24. августа 2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

ПРЕДСЕДНИК  
Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 32. став 1. тачка 16. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/2007) и члана 39. став 1. тачка 18. Статута Града Зајечара („Сл.лист града Зајечара“, бр.1/08, 3/08, 20/09 и 21/11), Скупштина Града Зајечара је на седници одржаној дана 24.08.2013. године, донела

**ОДЛУКУ**  
**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ**  
**О РАСПОРЕДУ РАДНОГ ВРЕМЕНА**  
**ОБАВЉАЊА ТРГОВИНСКЕ,**  
**УГОСТИТЕЉСКЕ И ЗАНАТСКЕ**  
**ДЕЛАТНОСТИ**

**Члан 1.**

У Одлуци о распореду радног времена обављања трговинске, угоститељске и занатске делатности („Сл. лист општина“, бр. 5/05, 9/05 и 21/06 и „Сл. лист града Зајечара“, бр. 3/08-др.Одлука, 18/09, 3/10-др.Одлука, 16/10 и 21/11), у даљем тексту: Одлука, члан 6. став 3. мења се и гласи: „У угоститељским објектима који имају баште, терасе и сл. просторе не може се на отвореном емитовати музика и изводити забавни програм након 24,00 часа.“

**Члан 2.**

У Одлуци, члан 6. став 4. мења се и гласи: „За време емитовања музике и извођења забавног програма у угоститељским објектима из става 1. овог члана Одлуке, након 24,00 часа прозори и врата објеката морају бити затворени, звучници, појачала и слично не смеју бити изван објеката, а објекти морају бити звучно изоловани, тако да бука не ремети јавни ред и мир.

**Члан 3.**

У Одлуци, члан 11. став 1. тачка 4. мења се и гласи: „емитује музику и изводи забавни програм на отвореном (баште, терасе и сл.) после утврђеног времена из члана 6. став 3. Одлуке, односно емитује музику и изводи забавни програм у угоститељском објекту након 24,00 часа, супротно одредбама из члана 6. став 4. Одлуке.“

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на правну снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Зајечара“.

I број: 011-26

У Зајечару, дана 24.08.2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА****ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 43. став 3., а у вези са чланом 66. став 3. и 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) и члана 39. тачка 13. Статута града Зајечара, („Сл. лист града Зајечара“, број 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 21.08.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИЗБОРУ ГРАДОНАЧЕЛНИКА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ВЕЛИМИР ОГЊЕНОВИЋ**, машински техничар из Зајечара, бира се за градоначелника Града Зајечара.

**Образложење**

Чланом 43. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) прописано је да председника општине бира скупштина општине из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника скупштине општине.

Према ставу 3. овог члана председник скупштине општине предлаже кандидата за председника општине.

Члан 66. став 3. истог Закона прописује да се одредбе овог Закона које се односе на скупштину општине примењују и на градску скупштину, а став 4. да се одредбе овог Закона које се

односе на председника општине примењују и на градоначелника.

На основу ових законских одредби, председник Скупштине града Зајечара, предложио је Велимира Огњеновића, одборника са листе "Српска напредна странка - Александар Вучић" за градоначелника.

Велимир Огњеновић је рођен 26. априла 1956. године у Скопљу. По занимању је машински техничар. Од 1974. до 1984. године, радио је у Фабрици машина и процесне опреме "Арсеније Спасић" у Зајечару као самостални пројектант, од 1984. до 1994. године, обављао је послове комерцијалисте, а затим, до 2002. године, био је руководиоца тима у набавци и возног парка. Од 2002. до 2012. године обављао је дужност руководиоца комерцијале у ЈКП "Топлана" Зајечар. Од маја 2012. године је директор маркетинга, а од септембра 2012. године је генерални директор А. Д. "Тимочка телевизија и радио" Зајечар.

Истакао се у обављању свих професионалних задатака и активно је учествовао у друштвено-политичком животу. Члан је Главног одбора Српске напредне странке. Ожењен је, отац је једног детета.

Скупштина Града Зајечара разматрала је овај предлог и већином од укупног броја одборника, одлучила као у диспозитиву овог решења.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или преко поште.

Решење доставити именованом и архиви Скупштине града и објавити у „Службеном листу града Зајечара“.

I бр. 02-128

У Зајечару, 21.08.2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА****ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 43. став 4., а у вези са чланом 66. став 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) и члана 39. тачка 13. Статута града Зајечара, („Сл. лист града Зајечара“, број 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 21. августа 2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ  
О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА  
ГРАДОНАЧЕЛНИКА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**МИРКО НИКОЛИЋ**, лекар специјалиста - педијатар из Зајечара, бира се за заменика градоначелника града Зајечара.

**Образложење**

Чланом 43. став 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) прописано је да председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Према ставу 4. овог члана кандидат за председника општине предлаже кандидата за заменика председника општине из реда одборника, кога бира скупштина општине на исти начин као председника општине.

Члан 66. став 4. истог Закона прописује да се одредбе овог Закона које се односе на председника општине примењују и на градоначелника.

У складу са наведеним законским одредбама, Велимир Огњеновић, као кандидат за градоначелника града Зајечара, предложио је Мирка Николића, педијатра, одборника са листе "ИВИЦА ДАЧИЋ - СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ (СПС), ПАРТИЈА УЈЕДИЊЕНИХ ПЕНЗИОНЕРА СРБИЈЕ (ПУПС), ЈЕДИНСТВЕНА СРБИЈА (ЈС)", за заменика градоначелника града Зајечара.

Мирко Николић је рођен 1967. године у Зајечару, где је завршио основну и средњу школу. Дипломирао је на Медицинском факултету Универзитета у Београду, 1994. године, а 2000. године специјализирао је на Универзитетској дечијој клиници у Београду. Од 2005. године, па до данас обавља дужност начелника Дечијег одељења Здравственог

центра у Зајечару. Истакао се у обављању свих професионалних задатака и активно је учествовао у друштвено-политичком животу. Ожењен је и отац је једног детета.

Скупштина Града Зајечара разматрала је овај предлог и већином од укупног броја одборника, одлучила као у диспозитиву овог решења.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или преко поште.

Решење доставити именованом и архиви Скупштине града и објавити у „Службеном листу града Зајечара“.

І број: 02-129

У Зајечару, 21.08.2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 45. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 21.08.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ  
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**НЕНАД ВАСИЛИЈЕВИЋ**, дипл. инжењер пољопривреде из Зајечара, бира се за члана Градског већа Града Зајечара.

**Образложење**

Чланом 45. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) прописано је да општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Према ставу 2. овог члана кандидате за чланове општинског већа предлага кандидат за председника општине, а према ставу 6. број чланова општинског већа које скупштина општине бира на предлог председника општине, не може бити већи од 11. Члан 66. став 4. истог Закона прописује да се одредбе овог Закона које се односе на председника општине примењују и на градоначелника, а став 5. да се одредбе овог Закона које се односе на општинско веће примењују и на градско веће.

Пословником Скупштине Града Зајечара уређен је начин и поступак избора чланова Градског већа Града Зајечара.

Образложени предлог за избор чланова Градског већа Града Зајечара, поднео је кандидат за градоначелника Велимир Огњеновић.

Ненад Василијевић је рођен 07. јула 1967. године у Зајечару, где је завршио основну и средњу школу. Дипломирао је 1995. године на Пољопривредном факултету у Земуну. Радио је у ПД Салаш на пословима руководиоца. Након тога бавио се предузетништвом, а 2012. године, радио је као пољопривредни саветодавац по програму Министарства пољопривреде.

Скупштина Града Зајечара разматрала је овај предлог и већином од укупног броја одборника, на начин утврђен Пословником, одлучила као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или преко поште.

Решење доставити именованом и архиви Скупштине града и објавити у „Службеном листу града Зајечара“.

I број 02-130

У Зајечару, 21. августа 2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 45. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 21. августа 2013. године, донела је

## **РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ИВАН АНДРИЈАШЕВИЋ**, магистар економских наука из Зајечара, бира се за члана Градског већа Града Зајечара.

### **Образложење**

Чланом 45. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) прописано је да општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Према ставу 2. овог члана кандидате за чланове општинског већа предлага кандидат за председника општине, а према ставу 6. број чланова општинског већа које скупштина општине бира на предлог председника општине, не може бити већи од 11. Члан 66. став 4. истог Закона прописује да се одредбе овог Закона које се односе на председника општине примењују и на градоначелника, а став 5. да се одредбе овог Закона које се односе на општинско веће примењују и на градско веће.

Пословником Скупштине Града Зајечара, уређен је начин и поступак избора чланова Градског већа Града Зајечара.

Образложени предлог за избор чланова Градског већа Града Зајечара поднео је кандидат за градоначелника Велимир Огњеновић.

Иван Андријашевић је рођен 06. јула 1986. године у Зајечару. Основне и мастер студије завршио је на Northeastern Illinois University, Chicago USA и London School of Commerce, Beograd.

Током студирања у иностранству, добио је бројне награде и почести. Радио је у адвокатској канцеларији и Међународном аеродрому у Чикагу. Такође, радио је у Тимочком омладинском центру и Зајечарској иницијативи.

Скупштина Града Зајечара разматрала је овај предлог и већином од укупног броја одборника, на начин утврђен Пословником, одлучила као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или преко поште.

Решење доставити именованом и архиви Скупштине града и објавити у „Службеном листу града Зајечара“.

I број 02-131

У Зајечару, 21. августа 2013. године

#### **СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

##### **ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 45. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 21. августа 2013. године, донела је

##### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**МИЛЕНА ТРАЈКОВИЋ**, дипл. менаџер из Зајечара, бира се за члана Градског већа Града Зајечара

##### **Образложење**

Чланом 45. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) прописано је да општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира скупштина општине, на период од четири године,

тајним гласањем, већином од укупног броја одборника. Истим чланом прописано је да чланови Градског већа могу бити на сталном раду у Граду.

Према ставу 2. овог члана кандидате за чланове општинског већа предлага кандидат за председника општине, а према ставу 6. број чланова општинског већа које скупштина општине бира на предлог председника општине, не може бити већи од 11. Члан 66. став 4. истог Закона прописује да се одредбе овог Закона које се односе на председника општине примењују и на градоначелника, а став 5. да се одредбе овог Закона које се односе на општинско веће примењују и на градско веће.

Пословником Скупштине Града Зајечара уређен је начин и поступак избора чланова Градског већа Града Зајечара.

Образложени предлог за избор чланова Градског већа Града Зајечара поднео је кандидат за градоначелника Велимир Огњеновић.

Милена Трајковић је рођена 01. августа 1986. године у Зајечару. Гимназију и Факултет за менаџмент завршила је у Зајечару. Радила је као пословни секретар, фактуриста и књиговођа у "Србијашуме" Београд, Дирекција Зајечар, а касније као менаџер и заменик директора у Д.О.О. "Салаш".

Скупштина Града Зајечара разматрала је овај предлог и већином од укупног броја одборника, на начин утврђен Пословником, одлучила као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или преко поште.

Решење доставити именованој и архиви Скупштине града и објавити у „Службеном листу града Зајечара“.

I број 02-132

У Зајечару, 21. августа 2013. године

#### **СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

##### **ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 45. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 21. августа 2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ  
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ДУШАН ФИРОВИЋ**, предузетник из Зајечара, бира се за члана Градског већа Града Зајечара.

**Образложење**

Чланом 45. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) прописано је да општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Према ставу 2. овог члана кандидате за чланове општинског већа предлаже кандидат за председника општине, а према ставу 6. број чланова општинског већа које скупштина општине бира на предлог председника општине, не може бити већи од 11. Члан 66. став 4. истог Закона прописује да се одредбе овог Закона које се односе на председника општине примењују и на градоначелника, а став 5. да се одредбе овог Закона које се односе на општинско веће примењују и на градско веће.

Пословником Скупштине Града Зајечара уређен је начин и поступак избора чланова Градског већа Града Зајечара.

Образложени предлог за избор чланова Градског већа Града Зајечара поднео је кандидат за градоначелника Велимир Огњеновић.

Душан Фировић је рођен 1951. године у Зајечару. Предузетник је од 1988. године. Оснивач је најстарије радио и телевизије у Тимочкој крајини - ТВ Фира, сада „F“ канал. Био је дугогодишњи спортиста, а касније спортски радник.

Залаже се за права националних мањина, члан је Националног Савета Влада и председник одбора за информисање.

Скупштина Града Зајечара разматрала је овај предлог и већином од укупног броја одборника, на начин утврђен Пословником, одлучила као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или преко поште.

Решење доставити именованом и архиви Скупштине града и објавити у „Службеном листу града Зајечара“.

I број 02-133

У Зајечару, 21. августа 2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 45. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 21. августа 2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ  
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**РАНКО ТОШИЋ**, машински инжењер из Зајечара, бира се за члана Градског већа Града Зајечара.

**Образложење**

Чланом 45. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) прописано је да општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Према ставу 2. овог члана кандидате за чланове општинског већа предлаже кандидат за председника општине, а према ставу 6. број чланова општинског већа које скупштина општине бира на предлог председника општине, не може бити већи од 11. Члан 66. став 4. истог Закона прописује да се одредбе овог Закона које се односе на председника општине примењују и на градоначелника, а став 5. да се одредбе овог Закона које се односе на општинско веће примењују и на градско веће.

Пословником Скупштине Града Зајечара уређен је начин и поступак избора чланова Градског већа Града Зајечара.

Образложени предлог за избор чланова Градског већа Града Зајечара поднео је кандидат за градоначелника Велимир Огњеновић.

Ранко Тошић је рођен 14. новембра 1948. године у Кални. У Београду је завршио Вишу техничко-машинску школу. До одласка у пензију 2008. године, радио је као технолог машинског одржавања у ФКЗ. Четири године био је на професионалном раду као Секретар већа савеза синдиката општине Зајечар. Активно је укључен у рад организације пензионера и обавља функцију секретара Удружења пензионера града Зајечара.

Скупштина Града Зајечара разматрала је овај предлог и већином од укупног броја одборника, на начин утврђен Пословником, одлучила као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или преко поште.

Решење доставити именованом и архиви Скупштине града и објавити у „Службеном листу града Зајечара“.

I број 02-135

У Зајечару, 21. августа 2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 45. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 21. августа 2013. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ДУШАН ИВАНИЋ**, дипл. економиста из Зајечара, бира се за члана Градског већа Града Зајечара.

### **Образложење**

Чланом 45. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) прописано је да општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Према ставу 2. овог члана кандидате за чланове општинског већа предлаже кандидат за председника општине, а према ставу 6. број чланова општинског већа које скупштина општине бира на предлог председника општине, не може бити већи од 11. Члан 66. став 4. истог Закона прописује да се одредбе овог Закона које се односе на председника општине примењују и на градоначелника, а став 5. да се одредбе овог Закона које се односе на општинско веће примењују и на градско веће.

Пословником Скупштине Града Зајечара уређен је начин и поступак избора чланова Градског већа Града Зајечара.

Образложени предлог за избор чланова Градског већа Града Зајечара поднео је кандидат за градоначелника Велимир Огњеновић.

Душан Иванић је рођен 22. априла 1951. године. У свом досадашњем раду, обављао је више одговорних функција. Обављао је дужност директора сектора у "КТК" Зајечар и директора ДП "Кожа" Зајечар. Био је активан у друштвено-политичком животу и обављао функцију

потпредседника Скупштине општине Зајечар као и функцију начелника Зајечарског округа.

Скупштина Града Зајечара разматрала је овај предлог и већином од укупног броја одборника, на начин утврђен Пословником, одлучила као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или преко поште.

Решење доставити именованом и архиви Скупштине града и објавити у „Службеном листу града Зајечара“.

I број 02-137

У Зајечару, 21. августа 2013. године

#### **СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

##### **ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 45. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 21.08.2013. године, донела је

#### **РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**НЕБОЈША СИМЕОНИЋ** из Зајечара, бира се за члана Градског већа Града Зајечара.

#### **Образложење**

Чланом 45. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) прописано је да општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Према ставу 2. овог члана кандидате за чланове општинског већа предлага кандидат за председника општине, а према ставу 6. број чланова општинског већа које скупштина општине бира на предлог председника општине, не може бити већи од 11. Члан 66. став 4. истог Закона прописује да се одредбе овог Закона које се односе на председника општине примењују и на градоначелника, а став 5. да се одредбе овог Закона које се односе на општинско веће примењују и на градско веће.

Пословником Скупштине Града Зајечара уређен је начин и поступак избора чланова Градског већа Града Зајечара.

Образложени предлог за избор чланова Градског већа Града Зајечара поднео је кандидат за градоначелника Велимир Огњеновић.

Небојша Симеоновић је рођен 31.05.1959. године у Зајечару. Дипломирао је на Факултету за менаџмент у Зајечару, где је и магистрирао. Радио је као директор Општинске геодетске управе, био је потпреседник, а затим и председник Скупштине општине Зајечар и начелник Зајечарског округа. Тренутно обавља послове саветника декана за односе с јавношћу на Факултету за менаџмент у Зајечару.

Скупштина Града Зајечара разматрала је овај предлог и већином од укупног броја одборника, на начин утврђен Пословником, одлучила као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или преко поште.

Решење доставити именованом и архиви Скупштине града и објавити у „Службеном листу града Зајечара“.

I број 02-138

У Зајечару, 21.08.2013. године

#### **СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

##### **ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 45. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 21.08.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ  
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**САША ДИМИТРИЈЕВИЋ**, дипломирани економиста из Зајечара, бира се за члана Градског већа града Зајечара.

**Образложење**

Чланом 45. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) прописано је да општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Према ставу 2. овог члана кандидате за чланове општинског већа предлага кандидат за председника општине, а према ставу 6. број чланова општинског већа које скупштина општине бира на предлог председника општине, не може бити већи од 11. Члан 66. став 4. истог Закона прописује да се одредбе овог Закона које се односе на председника општине примењују и на градоначелника, а став 5. да се одредбе овог Закона које се односе на општинско веће примењују и на градско веће.

Пословником Скупштине Града Зајечара уређен је начин и поступак избора чланова Градског већа Града Зајечара.

Образложени предлог за избор чланова Градског већа Града Зајечара поднео је кандидат за градоначелника Велимир Огњеновић.

Саша Димитријевић је рођен 16.08.1965. године. Завршио је Факултет за менаџмент у Зајечару. Радио је као трговац, благајник, пословођа, шеф супермаркета. Има 27 година радног искуства. Тренутно је запослен у ПД Југоисток Ниш – огранак "Електротимок" Зајечар, као виши сарадник за комерцијалне послове.

Од 2004-2008. године и у периоду од 2012-2013.године, био је одборник у Скупштини града Зајечара.

Скупштина Града Зајечара разматрала је овај предлог и већином од укупног броја одборника, на начин утврђен Пословником, одлучила као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или преко поште.

Решење доставити именованом и архиви Скупштине града и објавити у „Службеном листу града Зајечара“.

I број 02-134

У Зајечару, 21.08.2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 45. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 21. 08. 2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ  
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА  
ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ДРАГАН РАНЂЕЛОВИЋ**, професор из Зајечара, бира се за члана Градског већа града Зајечара.

**Образложење**

Чланом 45. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) прописано је да општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Према ставу 2. овог члана кандидате за чланове општинског већа предлага кандидат за председника општине, а према ставу 6. број чланова општинског већа које скупштина општине бира на предлог председника општине, не може бити већи од 11. Члан 66. став 4. истог Закона прописује да се одредбе овог Закона које се односе на председника општине примењују и на градоначелника, а став 5. да се одредбе овог Закона које се односе на општинско веће примењују и на градско веће.

Пословником Скупштине града Зајечара уређен је начин и поступак избора чланова Градског већа града Зајечара.

Образложени предлог за избор чланова Градског већа града Зајечара поднео је кандидат за градоначелника Велимир Огњеновић.

Драган Ранђеловић је рођен 30. априла 1956. године у Зајечару. Основну и средњу школу завршио је у Зајечару, после чега је дипломирао на Факултету одбране и заштите у Београду. Више од десет година је активан у јавном и политичком животу Града Зајечара и Зајечарском округу. Ради на Факултету за менаџмент Мегатренд универзитета у Зајечару, на месту генералног секретара.

Од 2. јула 2008. године до данас, обављао је функцију члана Градског већа града Зајечара.

Скупштина Града Зајечара разматрала је овај предлог и већином од укупног броја одборника, на начин утврђен Пословником, одлучила као у диспозитиву.

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или преко поште.

Решење доставити именованом и архиви Скупштине града и објавити у „Службеном листу града Зајечара“.

I број 02-136

У Зајечару, 21.08.2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 124. Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/2011), члана 39. тачка 10. Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", бр. 1/08, 20/09 и 21/11) и члана 192. Закона о општем управном поступку ("Сл. лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/01), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА**  
**СОЦИЈАЛНИ РАД "ЗАЈЕЧАР"**  
**У ЗАЈЕЧАРУ**

**МИРА** **АНДРИЈАШЕВИЋ,**  
разрешава се дужности директора Центра за социјални рад "Зајечар" у Зајечару, због истека мандата.

**Образложење**

Члан 124. Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/2011) прописује да мандат директора центра за социјални рад траје четири године и да исто лице може бити поново именовано за директора.

Према члану 39. став 1. тачка 10. Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", број 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач, у складу са законом.

Решењем Скупштине града Зајечара, I број 02-101 од 23.09.2008. године, Мира Андријашевић је именована за директора Центра за социјални рад "Зајечар" у Зајечару.

С обзиром да је Мири Андријашевић, директору Центра за социјални рад "Зајечар" у Зајечару, истекао мандат, Градско веће града Зајечара је, сходно наведеним прописима, утврдило предлог решења да се Мира Андријашевић разреши са дужности директора Центра за социјални рад "Зајечар" у Зајечару, због истека мандата.

**ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:**  
Против овог Решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана

од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Решење доставити: именованој, Центру за социјални рад "Зајечар" у Зајечару и архиви.

I бр.02-214

У Зајечару, 24.08.2013. године.

## **СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

### **ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 124. Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/2011), члана 39. став 1. тачка 10. Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", број 1/08, 20/09 и 21/11) и члана 192. Закона о општем управном поступку ("Сл. лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/01), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је

### **РЕШЕЊЕ**

#### **О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "ЗАЈЕЧАР" У ЗАЈЕЧАРУ**

**МИРА** **АНДРИЈАШЕВИЋ**,  
дипломирани правник из Зајечара,  
именује се за директора Центра за  
социјални рад "Зајечар" у Зајечару, на  
период од четири године.

### **Образложење**

Члан 124. Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр. 24/2011) прописује да за директора центра за социјални рад може бити именован држављанин Републике Србије, који је стекао високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године и одговарајући академски, односно стручни назив утврђен у области правних, економских,

психолошких, педагошких, андрагошких и социолошких наука, односно стручан назив дипломирани социјални радник и има најмање пет година радног искуства у струци. Мандат директора центра за социјални рад траје четири године и исто лице може бити поново именовано за директора.

Истим чланом овог Закона, предвиђено је да директора центра за социјални рад именује надлежни орган јединице локалне самоуправе, на основу конкурса, а по прибављеном мишљењу управног одбора центра. На именовање директора сагласност даје министарство надлежно за социјалну заштиту. Према члану 39. став 1. тачка 10. Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", број 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач, у складу са законом.

По спроведеном конкурс за избор и именовање директора Центра за социјални рад "Зајечар" у Зајечару, Управни одбор ове Установе предложио је Миру Андријашевић, дипл. правника из Зајечара, досадашњег директора ове установе и јединог кандидата на конкурс, за директора Центра за социјални рад, и о томе доставио Мишљење број: 551-69 од 17.09.2012. године.

Мира Андријашевић је рођена 1. марта 1959. године. После основне школе и гимназије завршила је правни факултет. У струци је остварила 26 година радног стажа. Радила је у Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање на различитим правним пословима. Решењем министра рада, запошљавања и социјалне политике од 13. децембра 2006. године, именована је за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад "Зајечар" у Зајечару, а Решењем Скупштине града Зајечара, I бр.02-101 од 23.09.2008. године, именована је за директора ове Установе.

Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије, сагласно члану 124. став 8. Закона о социјалној заштити ("Сл. гласник РС", бр.24/2011), дало је сагласност, бр. 119-

01-74/2012-09 од 26.10.2012. године, да се на дужност директора Центра за социјални рад "Зајечар" у Зајечару именује Мира Андријашевић.

С обзиром да именована испуњава све прописне услове и да је до сада стручно и квалитетно обављала дужност директора Центра за социјални рад, Градско веће града Зајечара је, сходно наведеним прописима, утврдило предлог решења да се Мира Андријашевић именује и у следећем мандатном периоду за директора ове Установе.

#### ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог Решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Решење доставити: именованој, Центру за социјални рад "Зајечар" у Зајечару и архиви.

I бр. 02-215  
У Зајечару, 24.08.2013. године

#### СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

**ПРЕДСЕДНИК**  
Саша Мирковић, с. р.

На основу чл. 43. чл.44. и чл.45. Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", бр. 1/08), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

о избору председника, заменика председника и чланова Одбора за административна питања Скупштине града Зајечара

I

У Одбор за административна питања Скупштине града Зајечара, бирају се:

-За председника  
**Саша Радуловић**

-За заменика председника  
**Александра Цветковић**

За чланове:

1. Горан Петровић
2. Дејан Тодоровић
3. Анка Младеновић
4. Сања Петровић
5. Саша Ивановић
6. Загорка Петрукић-Бојовић
7. Љубиша Петковић

II

Решење доставити именованима и архиви Скупштине града.

I бр. 02-143  
У Зајечару, 24.08.2013. године

#### СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

**ПРЕДСЕДНИК**  
Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 119/12) и члана 39. Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", бр. 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града Зајечара на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Финансијски план са програмом пословања ЈКП "Краљевица" Зајечар за 2013. годину

I

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Финансијски план са програмом пословања Јавног комуналног предузећа "Краљевица" Зајечар за 2013. годину, који је усвојио Управни одбор Јавног комуналног предузећа "Краљевица" Зајечар на седници од 09.05.2013. године.

**II**

Решење објавити у "Службеном листу града Зајечара".

I бр. 02-141

У Зајечару, 24.08.2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА****ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу чл. 60. тачка 3. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 119/12), члана 28. став 2. Закона о комуналним делатностима, ("Сл. гласник РС", бр. 88/11) и члана 39. Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", бр. 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града Зајечара на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЈКП  
"КРАЉЕВИЦА" ЗАЈЕЧАР  
НА ЦЕНЕ УСЛУГА ИЗВОЖЕЊА СМЕЋА**

**I****ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ ЈКП**

"Краљевица" Зајечар да цене услуга извожења смећа у граду, може утврдити у следећим износима:

| Категорија корисника                                                   | цена м2    |
|------------------------------------------------------------------------|------------|
| - домаћинства .....                                                    | 4,59 дин.  |
| - за дворишта .....                                                    | 0,49 дин.  |
| - школе, архив, обданишта, библиотека, позориште, музеј, биоскоп ..... | 4,59 дин.  |
| - привреда .....                                                       | 18,36 дин. |
| - трговина и угоститељство                                             |            |
| до 30 м2 .....                                                         | 48,20 дин. |
| од 31 до 60 м2 .....                                                   | 39,02 дин. |
| од 61 до 100 м2 .....                                                  | 25,25 дин. |
| од 101 до 500 м2 .....                                                 | 18,36 дин. |
| преко 501 м2 .....                                                     | 12,86 дин. |

|                                           |               |
|-------------------------------------------|---------------|
| - за киоске, приколице (по објекту) ..... | 1.252,00 дин. |
| - за бензинске пумпе (по објекту) .....   | 1.660,00 дин. |

**II****ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ ЈКП**

"Краљевица" Зајечар на Ценовник за услуге извожења и депоновања смећа из села која гравитирају граду, који је дат у табеларном прегледу као саставни део овог Решења.

**III**

Све утврђене цене из тачке I и II овог Решења обрачунате су без ПДВ-а.

**IV**

Право на попуст у цени извожења смећа у висини од 20% имају:

- домаћинства корисника права на материјално обезбеђење по Закону о социјалној заштити и обезбеђењу социјалне сигурности грађана, и
- домаћинства корисника туђе неге и помоћи.

Право на попуст у цени извожења смећа из тачке I овог решења у висини од 10% имају домаћинства чији су укупни приходи до 50% изнад нивоа социјалне сигурности породице утврђене на основу Закона о социјалној заштити и обезбеђењу социјалне сигурности грађана.

Начин и услове за остваривање права прописује Управни одбор ЈКП "Краљевица" Зајечар.

**V**

ЈКП "Краљевица" Зајечар обавезна је да од предложене цене издвоји 18,75% за инвестиције.

**VI**

Цене из тачке I и II овог Решења примењиваће се од дана објављивања у "Сл. листу града Зајечара".

**VII**

Решење објавити у "Сл. листу града Зајечара".

I бр. 02-142

У Зајечару, 24.08.2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА****ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

**ЦЕНОВНИК**  
за сакупљање смећа по селима

Табеларни преглед:

| Р.бр. | Назив места  | Број тура месечно | Број тура год. | Цена по тури |
|-------|--------------|-------------------|----------------|--------------|
| 1.    | Грљан        | 15                | 180            | 7.452,00     |
| 2.    | Грлиште      | 10                | 120            | 7.322,00     |
| 3.    | Велики Извор | 13                | 156            | 5.235,00     |
| 4.    | Звездан      | 9                 | 108            | 7.210,00     |
| 5.    | Лубница      | 12                | 144            | 5.222,00     |
| 6.    | Рготина      | 8                 | 96             | 7.789,00     |
| 7.    | Гам Бања     | 8                 | 96             | 6.127,00     |
| 8.    | Вражогрнац   | 7                 | 84             | 7.210,00     |
| 9.    | Салаш        | 13                | 156            | 6.266,00     |



в.д. директор,  
Александар Фировић

На основу члана 50. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС", бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05 - испр. и 123/07 - др. закон) и члана 39. Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", бр. 1/08, 20/09 и 21/11), Скупштина града Зајечара на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Програм пословања ЈКП "Зајечарпаркинг" Зајечар за 2013. годину**

**ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Програм пословања Јавног комуналног предузећа "Зајечарпаркинг" Зајечар за 2013. годину, који је усвојио Управни одбор Јавног комуналног предузећа "Зајечарпаркинг" Зајечар, на седници од 26.02.2013. године.

**II**  
Решење објавити у "Службеном листу града Зајечара".

I бр. 02-140  
У Зајечару, 24.08.2013. године

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**  
Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 39. став 1. тачка 30. Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", бр. 1/08, 20/09 и 21/11), а поступајући по Закључку Владе Републике Србије бр. 43-5751/2013 од 05. 07. 2013 године, Скупштина града Зајечара на седници одржаној 24.08.2013. године, донела је

**З а к љ у ч а к  
о давању овлашћења  
за потписивање Споразума о одлагању  
плаћања пореског дуга**

**I**

**ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** Велимир Огњеновић, градоначелник града Зајечара, да у име града Зајечара, потпише са Министром финансија и привреде Споразум о одлагању плаћања пореског дуга за пореског обвезника ЈКП "Краљевица" у Зајечару.

**II**

Закључак објавити у "Службеном листу града Зајечара".

**О б р а з л о ж е њ е**

Сагласно Закључку Владе Републике Србије бр. 43-5751/2013 од 05. 07. 2013 године, град Зајечар као оснивач, поднео је захтев за одлагање плаћања пореског дуга за пореског обвезника ЈКП "Краљевица" у Зајечару.

Дана 02. 08. 2013. године, Пореска управа доставила је оснивачу позив за допуну захтева за одлагање плаћања пореског дуга, да у року од 5 дана допуну свој захтев достављањем овлашћења лицу које ће у име Скупштине града да потпише са Министром финансија и привреде Споразум о одлагању плаћања пореског дуга. На захтев оснивача, овај рок је продужен до 26. 08. 2013. године.

Сагласно томе, Градско веће града Зајечара је утврдило Предлог закључка о давању овлашћења за потписивање Споразума о одлагању плаћања пореског дуга и предлаже Скупштини града да исти донесе.

I број 031-33

У Зајечару, 24.08. 2013. године.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

**ПРЕДСЕДНИК**

Саша Мирковић, с. р.

На основу члана 15. став 1. тачка 12. и члана 48. став 2. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", број 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/2011), Градска изборна комисија Зајечар, на 46. седници одржаној дана 22. 08. 2013. године, донела је

**ОДЛУКУ  
О ДОДЕЛИ МАНДАТА  
ОДБОРНИКА ПО ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА  
СКУПШТИНЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА ПРЕ ИСТЕКА ВРЕМЕНА НА КОЈЕ СУ ИЗАБРАНИ**

**I**

1. Због престанка мандата одборника Скупштине града Зајечара: Велимиру Огњеновићу и Саши Димитријевићу, припадницима политичке странке СРПСКА НАПРЕДНА СТРАНКА, са Изборне листе СРПСКА НАПРЕДНА СТРАНКА – АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ и Мирку Николићу, припаднику политичке странке СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ, са коалиционе Изборне листе „ИВИЦА ДАЧИЋ-СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ (СПС), ПАРТИЈА УЈЕДИЊЕНИХ ПЕНЗИОНЕРА СРБИЈЕ (ПУПС), ЈЕДИНСТВЕНА СРБИЈА (ЈС)“ пре истека времена на које су изабрани, услед преузимања функција које су, у складу са законом, неспојиве са

функцијом одборника, мандати се додељују првим следећим кандидатима на изборним листама којима није био додељен мандат – припадницима исте политичке странке и то:

1) са Изборне листе: **СРПСКА НАПРЕДНА СТРАНКА – АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ**

| Ред. број | Ред. бр. на изборној листи | Име и презиме             | Год. рођења | Занимање                    | Пребивалиште | Страначка припадност    |
|-----------|----------------------------|---------------------------|-------------|-----------------------------|--------------|-------------------------|
| 1.        | 23                         | <b>ПРЕДРАГ СТОЈАНОВИЋ</b> | 1972        | електро техничар аутоматике | Зајечар      | Српска напредна странка |
| 2.        | 24                         | <b>САЊА ПЕТРОВИЋ</b>      | 1983        | домаћица                    | Зајечар      | Српска напредна странка |

2) са Изборне листе: „ИВИЦА ДАЧИЋ-СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ (СПС), ПАРТИЈА УЈЕДИЊЕНИХ ПЕНЗИОНЕРА СРБИЈЕ (ПУПС), ЈЕДИНСТВЕНА СРБИЈА (ЈС)“

| Ред. број | Ред. бр. на изборној листи | Име и презиме        | Год. рођења | Занимање                | Пребивалиште | Страначка припадност          |
|-----------|----------------------------|----------------------|-------------|-------------------------|--------------|-------------------------------|
| 3.        | 18                         | <b>ВЕЛИМИР ЈОВИЋ</b> | 1962        | дипл. инжењер геодезије | Звездан      | Социјалистичка партија Србије |

2. Због престанка мандата одборницима Скупштине града Зајечара, Миломиру Динићу и Дејану Крстићу, припадницима политичке странке СРПСКА НАПРЕДНА СТРАНКА, са Изборне листе СРПСКА НАПРЕДНА СТРАНКА – АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ, пре истека времена на које су изабрани, услед подношења оставке, мандати се додељују првим следећим кандидатима на тој изборној листи којима није био додељен мандат - припадницима исте политичке странке и то:

1) са Изборне листе: **СРПСКА НАПРЕДНА СТРАНКА – АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ**

| Ред. број | Ред. бр. на изборној листи | Име и презиме               | Год. рођења | Занимање           | Пребивалиште | Страначка припадност    |
|-----------|----------------------------|-----------------------------|-------------|--------------------|--------------|-------------------------|
| 4.        | 25                         | <b>РАДИСАВ ДИМИТРИЈЕВИЋ</b> | 1958        | правник            | Лубница      | Српска напредна странка |
| 5.        | 26                         | <b>МИРОСЛАВ СТОЈАНОВИЋ</b>  | 1958        | лекар специјалиста | Зајечар      | Српска напредна странка |

## II

Ову Одлуку објавити у "Службеном листу града Зајечара".

I Број 013 - 40

У Зајечару, 22.08.2013. године

**ГРАДСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА**

**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА**

Миомира Станић, с. р.

**САДРЖАЈ****АКТИ СКУПШТИНЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

|                                                                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Одлука о престанку мандата одборника Скупштине града Зајечара.....                                                             | 1  |
| Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине града Зајечара.....                                                           | 1  |
| Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа "Краљевица" Зајечар .....                                                        | 2  |
| Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар .....                                                          | 13 |
| Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа "Зајечарпаркинг" – Зајечар .....                                                 | 24 |
| Одлука о оснивању Јавног предузећа "Дирекција за изградњу" Зајечар .....                                                       | 33 |
| Одлука о оснивању Јавног комунално-стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар .....                                                  | 40 |
| Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа<br>Градско саобраћајно предузеће "Зајечар".....                                  | 51 |
| Одлука о покретању поступка ликвидације над Јавним предузећем<br>"Обједињена наплата" Зајечар.....                             | 59 |
| Одлука о Градском већу Града Зајечара .....                                                                                    | 60 |
| Одлука о начину праћења и извештавања са седница Скупштине града Зајечара .....                                                | 64 |
| Одлука о измени Одлуке о распореду радног времена<br>обављања трговинске, угоститељске и занатске делатности.....              | 64 |
| Решење о избору Градоначелника града Зајечара.....                                                                             | 65 |
| Решење о избору заменика Градоначелника града Зајечара.....                                                                    | 66 |
| Решење о избору члана Градског већа града Зајечара .....                                                                       | 66 |
| Решење о избору члана Градског већа града Зајечара .....                                                                       | 67 |
| Решење о избору члана Градског већа града Зајечара .....                                                                       | 68 |
| Решење о избору члана Градског већа града Зајечара .....                                                                       | 69 |
| Решење о избору члана Градског већа града Зајечара .....                                                                       | 69 |
| Решење о избору члана Градског већа града Зајечара .....                                                                       | 70 |
| Решење о избору члана Градског већа града Зајечара .....                                                                       | 71 |
| Решење о избору члана Градског већа града Зајечара .....                                                                       | 72 |
| Решење о избору члана Градског већа града Зајечара .....                                                                       | 72 |
| Решење о разрешењу директора Центра за социјални рад "Зајечар" у Зајечару .....                                                | 73 |
| Решење о именовању директора Центра за социјални рад "Зајечар" у Зајечару .....                                                | 74 |
| Решење о избору председника, заменика председника и чланова<br>Одбора за административна питања Скупштине града Зајечара ..... | 75 |
| Решење о давању сагласности на Финансијски план са програмом<br>пословања ЈКП "Краљевица" Зајечар за 2013. годину.....         | 75 |
| Решење о давању сагласности ЈКП "Краљевица" Зајечар на цене<br>услуга извожења смећа.....                                      | 76 |
| Решење о давању сагласности на Програм пословања ЈКП "Зајечарпаркинг"<br>Зајечар за 2013. годину .....                         | 77 |
| Закључак о давању овлашћења за потписивање Споразума о одлагању<br>плаћања пореског дуга.....                                  | 78 |

**АКТИ ГРАДСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

|                                                                                                                                             |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Одлуку о додели мандата одборника по престанку мандата<br>одборницима Скупштине града Зајечара пре истека времена на које су изабрани ..... | 78 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|