



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ГОДИНА V

БРОЈ 34

13. ДЕЦЕМБАР 2012.

На основу члана 76. ст. 2. Статута Града Зајечара ("Сл. лист Града Зајечара", бр. 1/08, 20/09 и 21/11), члана 2. тачка 11. Одлуке о Градском већу Града Зајечара ("Сл. лист Града Зајечара", бр. 1/08 и 3/10) и члана 26. Одлуке о Градској управи Града Зајечара ("Сл. лист Града Зајечара", бр. 1/10 и 21/12), Градско веће Града Зајечара, на седници одржаној 13. децембара 2012. године, донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ
ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ
ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ
ПОСЛОВА И ЗАДАТАКА У ГРАДСКОЈ
УПРАВИ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на
Правилник о измени и допуни Правилника
о унутрашњој организацији и
систематизацији послова и задатака у
Градској управи Града Зајечара IV број
110 - 41 од 13. децембра 2012. године.

II

Решење објавити на огласној табли
Градске управе Града Зајечара и у
„Службеном листу Града Зајечара“.

III бр. 02 - 254/12

У Зајечару, 13. децембар 2012. године

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Бошко Ничић, с. р.

На основу члана 76. ст. 2. Статута Града Зајечара ("Сл. лист Града Зајечара", бр. 1/08, 20/09 и 21/11), а у вези члана 5. Закона о радним односима у државним органима ("Сл. гласник РС", бр. 48/91, 66/91, 44/98, 49/99, 34/01 и 39/02) и члана 26. Одлуке о Градској управи Града Зајечара ("Сл. лист Града Зајечара", бр. 1/10 и 21/12), по претходно прибављеном решењу о давању сагласности Градског већа Града Зајечара, Начелник Градске управе Зајечар, доноси

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О
УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА И
ЗАДАТАКА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА
ЗАЈЕЧАРА

Члан 1.

У члану 45. Правилника о
унутрашњој организацији и
систематизацији послова и задатака у
Градској управи града Зајечара ("Сл. лист
града Зајечара", бр. 11/2010, 14/2010,
27/2011 и 35/2011) (у даљем тексту:
Правилник), код радног места: 1.
Начелник одељења, мењају се услови и
гласе:

„Услови: високо образовање
стечено на студијама другог степена
(дипломске академске студије - мастер,
специјалистичке академске студије,
специјалистичке струковне студије у
образовно - научном пољу друштвено
хуманистичких наука, односно на
основним студијама у трајању од најмање
четири године) - Правни факултет, 5
година радног стажа и положен стручни
испит.“

Члан 2.

У члану 49. Правилника, код радног места **5. Радно место: инспектор теренске контроле**, мења се број извршилаца и гласи:

„**Број извршилаца: 2 (два).**“

Радно место 5. постаје радно место 5. - 6., а тачке 6., 7., 8. и 9. постају тачке 7., 8., 9. и 10.

Члан 3.

У члану 54. Правилника, после радног места под 1. додају се нова радна места под 2., 3. - 7. и 8. - 13. која гласе:

„**2. Заменик начелника одељења**

Опис послова:

- организује, обједињава и усмерава рад одељења у вези одржавања комуналног и другог законом утврђеног реда у одсутности начелника;
- врши контролу над применом закона и других прописа и општих аката из комуналне и других области из надлежности града;
- врши надзор у јавном градском, приградском и др. локалном саобраћају;
- врши надзор над применом прописа из области заштите животне средине, културних добара, локалних путева, улица и других јавних објеката од значаја за град;
- брине се о спровођењу прописа којима се обезбеђује одржавање градског реда;
- распоређује послове на непосредне извршиоце;
- пружа потребну стручну помоћ запосленима;
- врши и друге послове из делокруга Одељења, а које му одреди начелник и начелник Градске управе.

Услови: висока стручна спрема - (дипломске академске студије, специјалистичке струковне студије, односно основне студије у четворогодишњем трајању), Факултет физичке културе, психофизичке способности потребне за обављање послова комуналне полиције, положен посебан испит за комуналног полицајца, три године радног стажа, познавање рада на рачунару и положен стручни испит.

Број извршилаца: 1 (један).

3. - 7. Радно место: Комунални полицајац**Опис послова:**

- обавља све послове везане за рад на терену из области комуналног реда;
- обавља све послове везане за рад на терену из области јавног градског превоза, приградског и другог саобраћаја;
- обавља послове везане за рад на терену у области заштите животне средине, културних добара, локалних путева, улица и других јавних објеката;
- обавља све послове везане за одржавање градског реда;
- врши и друге послове из делокруга Одељења, а које му одреди начелник Одељења.

Услови: високо образовање студија првог степена (основне академске студије, односно студије у трајању од три године) Виша школа правног или економског смера, једна година радног стажа и положен стручни испит.

Број извршилаца: 5 (пет)

8. - 13. Радно место: Комунални полицајац**Опис послова:**

- обавља све послове везане за рад на терену из области комуналног реда;
- обавља све послове везане за рад на терену из области јавног градског превоза, приградског и другог саобраћаја;

- обавља послове везане за рад на терену у области заштите животне средине, културних добара, локалних путева, улица и других јавних објеката;
- обавља све послове везане за одржавање градског реда;
- врши и друге послове из делокруга Одељења, а које му одреди начелник Одељења;

Услови: средње образовање - психофизичке способности потребне за обављање послова комуналне полиције, положен посебан испит за комуналног полицајца, једна година радног стажа, познавање рада на рачунару и положен стручни испит.

Број извршилаца: 6 (шест).“
Радно место 2. - 13. брише се.

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Зајечара“.

1. број 110 - 41
У Зајечару, 13. децембар 2012. године

НАЧЕЛНИК
Јасмина Гачевић Младеновић, с. р.

САДРЖАЈ

АКТИ ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

Решење о давању сагласности на Правилник о измени и допуни
Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова
и задатака у Градској управи града Зајечара..... 1

АКТИ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

Правилник о измени и допуни Правилника о унутрашњој
организацији и систематизацији послова и задатака
у Градској управи града Зајечара..... 1