



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ГОДИНА XVII

БРОЈ 29

23. СЕПТЕМБАР 2024.

На основу члана 63. став 1. и став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. став 1. тачка 10. и тачка 62. Статута Града Зајечара („Сл. лист Града Зајечара“, број 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину,
Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар**

I

Усваја се Годишњи извештај о пословању, за 2023. годину, Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар који је Одлуком бр. 1547/3, усвојио Надзорни одбор овог Јавног комуналног предузећа на седници одржаној 27.06.2024. године, а која је саставни део овог решења.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: 02-210/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Стефан Занков, с.р.



ЈКП "ВОДОВОД"

ЗАЈЕЧАР, Булевар др Зорана Ћинђића 5

БРОЈ: 1547/3

ДАТУМ: 27.06.2024 године

На основу члана 35. Статута ЈКП "Водовод" Зајечар, Надзорни одбор предузећа, на 111 редовној седници, одржаној дана 27.06.2024 године, доноси следећу:

ОДЛУКУ

Усваја се Годишњи извештај о пословању ЈКП "Водовод" Зајечар за 2023. годину.

Писани отправак Одлуке доставити на сагласност оснивачу - Градској управи града Зајечара.

За Надзорни одбор,
ЈКП Водовод Зајечар



Марија Стојановић
Марија Стојановић дипл.прав.

На основу члана 63. став 1. и став 2. и члана 65. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. став. 1 тачка 10. и тачка 62. Статута Града Зајечара ("Сл. лист Града Зајечара", број 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о усвајању Годишњег финансијског извештаја и извештаја са мишљењем независног ревизора на финансијски извештај за 2023. годину, Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар

I

Усваја се Годишњи финансијски извештај и извештај са мишљењем независног ревизора на финансијски извештај за 2023. годину, Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар који је Одлуком бр. 1547/1, усвојио Надзорни одбор овог Јавног комуналног предузећа на седници одржаној 27.06.2024. године, а који је саставни део овог решења.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: 02-211/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.



Дигитално потписано
Cvetinović Milivoje
издавалац сертификат
Halcom a.d. Beograd
28.06.2024. 23:11:19

JKP VODOVOD ZAJECAR

**Izveštaj o izvršenoj reviziji
finansijskih izveštaja
za godinu završenu
31.decembra 2023. godine**

Beograd, 27. jun 2024. godine



JKP VODOVOD ZAJEČAR

SADRŽAJ

	<u>Strana</u>
Izveštaj nezavisnog revizora	3-4
Finansijski izveštaji:	
-Bilans stanja	
-Bilans uspeha	
-Izveštaj o promenama na kapitalu	
-Izveštaj o tokovima gotovine	
-Izveštaj o ostalom rezultatu	
Napomene uz finansijske izveštaje	

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

DIREKTORU JKP VODOVOD ZAJEČAR

Mišljenje revizora

Izvršili smo reviziju priloženih pojedinačnih finansijskih izveštaja JKP VODOVOD ZAJEČAR (u daljem tekstu: „Društvo”), koji se sastoje od:

- pojedinačnog bilanša stanja na dan 31. decembra 2023. godine;

i za period od 1. januara do 31. decembra 2023. godine:

- pojedinačnog bilansa uspeha;
- pojedinačnog izveštaja o promenama na kapitalu;
- pojedinačnog izveštaja o tokovima gotovine;
- pojedinačnog izveštaja o ostalom rezultatu;

kao i

- napomena, koje sadrže pregled osnovnih računovodstvenih politika i ostala obelodanjivanja („pojedinačni finansijski izveštaji”)

Po našem mišljenju, osim za efekte pitanja koja su opisana u odeljku Osnov za mišljenje sa rezervom, , priloženi pojedinačni finansijski izveštaji istinito i objektivno prikazuju finansijski položaj Društva na dan 31. decembra 2023. godine, kao i rezultate njegovog poslovanja i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije.

Osnov za mišljenje sa rezervom

1. Rezervu izražavamo u odnosu na iznos potraživanja od kupaca u zemlji na iznose evidentirane na kontu 2044 – Potraživanja od kupaca –kućni saveti, u iznosu od 30.031 hiljada dinara i kontu 2045 – Potraživanja od kupaca – domaćinstva, u iznosu od 106.358 hiljada dinara.

S obzirom da analitički pregled ovih konta obuhvata veliki broj kupaca sa niskim vrednostima salda, t nismo bili u mogućnosti da revizorskim postupcima obuhvatimo dovoljno reprezentativan uzorak na osnovu koga bi smo izvukli adekvatne zaključke niti možemo da potvrdimo tačnost pronjiženih iznosa.

2. Društvo je u finansijskim izveštajima za 2023. godinu, iskazalo zalihe materijala, rezervnih delova, alata i sitnog inventara u ukupnom iznosu od RSD 42.656 hiljada. Uvidom u raspoložive evidencije, utvrdili smo da Društvo poseduje potencijalno nekurentne zalihe, odnosno zalihe materijala, rezervnih delova, alata i sitnog inventara koje nisu imale kretanje u periodu od najmanje godinu dana u iznosu od RSD 8.401 hiljada, a koje čine oko 20 % pomenute bilansne pozicije sa stanjem na dan 31. decembra 2023. godine. Obzirom na navedeno, postoje indicije da su zalihe materijala, rezervnih delova, alata i sitnog inventara precenjene i da je trebalo izvršiti svođenje zaliha na neto ostvarivu vrednost u situacijama kada je ona niža od knjigovodstvene, u skladu sa zahtevima MRS 2 – Zalihe.

3. Na kontu 43021 Primljeni avansi – voda, Društvo je evidentiralo obeveze za primljene avanse u iznosu od 10.202 hiljada dinara od toga 9.937 hiljada dinara je iznos početnog stanja. S obzirom da ne postoji precizna specifikacija uplata, već Društvo vrši zbirna knjiženja avansnih uplata po ovom osnovu, naročito što veći deo iznosa datira iz ranijih godina, nismo bili u mogućnosti da revizorskim testovima potvrdimo iznos salda i nismo bili u mogućnosti da se uverimo u tačnost prikazanog iznosa primljenih avansa.



Skretanje pažnje

1. Na kontu 2044 i 2045, Društvo evidentira Potraživanja od kupaca za domaćinstva i za kućne savete koji na dan bilansa iznose 2044 – 30.031 hiljada din, i 2045 - 106.358 hiljada din. Testom starosne strukture potraživanja u okviru konta 2044 i 2045 zaključili smo da 88% vrednosti uzorkovanih potraživanja čine potraživanja starija od godinu dana. Iako se usled velikog broja komitenata radi o veoma malom uzorku, rezultati testiranja upućuju na zaključak da se takav procenat potraživanja starijih od godinu dana može primeniti na čitavu populaciju.

Društvo je 27.03.2024. godine donelo odluku (br.775) da se prenos spornih potraživanja za gore pomenuta konta koja su iz 2015. godine preknjize na konto 055- Sporna i sumnjiva potraživanja na koji se evidentiraju sva potraživanja koja su u sudskom sporu kao i sumnjiva potraživanja sa procenjenim rokom naplate dužim od godinu dana i da je korekciju neophodno izvršiti pre izrade Završnog računa za 2023. godinu, što je i učinjeno.

Ukupan iznos preknjiženih potraživanja iznosi 1.629 hiljada dinara.

Prema Zakonu o obligacionim odnosima sva potraživanja za komunalne usluge pružene fizičkim licima zastarevaju u roku od godinu dana, što konkretna potraživanja čini nenaplativim.

Iz tog razloga, predlažemo da Društvo izvrši kompletnu proveru starosne strukture potraživanja od građana i kućnih saveta, i nakon 2015. godine, da izvrši adekvatnu procenu naplativosti tih potraživanja i u skladu sa tim potraživanja za koja proceni da postoji mala verovatnoća naplate evidentira kao sumnjiva i sporna potraživanja.

2. Društvo je u finansijskim izveštajima za 2023. godinu iskazalo neto gubitak u iznosu od 62.736 hiljada dinara, kao i akumulirani gubitak u iznosu od 1.021.557 hiljada dinara. Kratkoročne obaveze u bilansu stanja, na dan 31. decembra 2022. godine, su veće od obrtne imovine za 1.102.514 hiljada dinara. Finansijski izveštaji su sastavljeni uz uvažavanje pretpostavke neograničenog trajanja poslovanja („going concern“). Iako navedene okolnosti ukazuju na postojanje neizvesnosti koja može izazvati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi poslovanje po načelu stalnosti poslovanja, ukoliko se ne obezbede dodatni izvori finansiranja, ipak napominjemo da je na kontu 499 Pasivna vremenska razgraničenja u okviru grupe kratkoročnih rezerviranja i kratkoročnih obaveza evidentiran iznos od 1.307.665 hiljada dinara. Ovaj iznos ne predstavlja realnu finansijsku obavezu. Naime, procenom iz 2019. godine, a koja je proknjižena 2020. godine povećana je vrednost osnovnih sredstava ali pošto to povećanje nije navedeno u proceni kao povećanje kapitala ili kao prihod, knjiženo je na ostala pasivna vremenska razgraničenja - konto 4990 kao odloženi prihodi od povećanja vrednosti osnovnih sredstava kao i vodovodne i kanalizacione mreže koja je prema Zakonu o javnoj svojini, u vlasništvu grada. Gubitak u poslovanju rezultat je uglavnom visokih troškova amortiracije, što ne predstavlja direktan finansijski odliv, tako da rukovodstvo Društva smatra da likvidnost i kontinuitet poslovanja nisu ugroženi.

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji i standardima revizije primenljivim u Republici Srbiji. Naša odgovornost u skladu sa tim propisima je bliže opisana u delu našeg izveštaja Odgovornost revizora za reviziju pojedinačnih finansijskih izveštaja. Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa Kodeksom etike za profesionalne računovođe izdatim od strane Odbora za etičke standarde za računovođe (uključujući "Međunarodne standarde nezavisnosti") („IESBA Kodeksa“), zajedno sa etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju pojedinačnih finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, gde smo mi ispunili druge naše etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i "IESBA Kodeksom". Smatramo da su revizorski dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući i pružaju osnov za izražavanje našeg mišljenja.

Odgovornost uprave i rukovodstva Društva za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za sastavljanje i istinito i objektivno prikazivanje pojedinačnih finansijskih izveštaja u skladu sa računovodstvenim propisima Republike Srbije kao i za uspostavljanje takvih internih kontrola za koje rukovodstvo smatra da su relevantne za pripremu pojedinačnih finansijskih izveštaja, koji ne sadrže materijalno značajne greške, nastale bilo zbog pronevere ili zbog grešaka u radu.

Prilikom sastavljanja pojedinačnih finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno da proceni sposobnost Društva da nastavi poslovanje u skladu sa načelom stalnosti poslovanja, i da obelodani, ako je to primenljivo, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i korišćene pretpostavke stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili ima nameru da obustavi poslovanje, ili nema nijednu realnu alternativu osim to i da uradi.

Odgovornost revizora za reviziju pojedinačnih finansijskih izveštaja

Naš cilj jeste da steknemo razumni nivo uveravanja da li pojedinačni finansijski izveštaji uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne greške, nastale bilo zbog pronevere ili zbog grešaka u radu, i da izdamo izveštaj revizora koji sadrži naše mišljenje. Razuman nivo uveravanja je visok stepen uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija obavljena u skladu sa Zakonom o reviziji Republike Srbije i standardima revizije primenljivim u Republici Srbiji uvek otkriti materijalno značajnu grešku ako ona postoji. Greške mogu nastati zbog pronevere ili greške u radu i smatraju se materijalno značajnim ako se razumno može očekivati da bi one, pojedinačno ili zbirno, mogle uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih pojedinačnih finansijskih izveštaja.

Kao sastavni deo revizije u skladu sa Zakonom o reviziji Republike Srbije i standardima revizije primenljivim u Republici Srbiji, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam u toku obavljanja revizije. Mi takođe:

- Identifikujemo i procenjujemo rizike od materijalno značajnih grešaka u pojedinačnim finansijskim izveštajima, nastale bilo zbog pronevere ili zbog grešaka u radu, kreiramo i sprovodimo revizorske procedure kao odgovor na te rizike, i pribavljamo dovoljne i odgovarajuće revizorske dokaze koji pružaju osnov za izražavanje našeg mišljenja. Rizik da neće biti otkrivene materijalno značajne greške nastale zbog pronevere je veći od onog koji se odnosi na greške u radu, budući da pronevera može uključiti udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno prikazivanje, ili izbegavanje internih kontrola.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju sa ciljem kreiranja revizorskih procedura koje su odgovarajuće za date okolnosti, ali ne i u cilju izražavanja mišljenja o efektivnosti internih kontrola Društva.
- Ocenjujemo primerenost primenjenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procena i povezanih obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o opravdanosti primene načela stalnosti poslovanja kao primenjene računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizorskih dokaza, o tome da li postoji materijalna neizvesnost u pogledu događaja ili okolnosti koji mogu značajno dovesti u pitanje sposobnost Društva da posluje u skladu sa načelom stalnosti poslovanja. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u našem izveštaju revizora skrenemo pažnju na relevantna obelodanjivanja u pojedinačnim finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo naše mišljenje. Naši zaključci su zasnovani na revizorskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili okolnosti mogu uticati da Društvo prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti poslovanja.



- Ocenjujemo opštu prezentaciju, strukturu i sadržaj pojedinačnih finansijskih izveštaja, uključujući i obelodanjivanja, i da li pojedinačni finansijski izveštaji prikazuju osnovne poslovne promene i događaje na način kojim je postignuto njihovo objektivno prikazivanje.

Saopštavamo rukovodstvu, između ostalog, pitanja u vezi sa planiranim obimom i dinamikom revizije i značajnim revizorskim nalazima, uključujući i bilo koje značajne nedostatke u internim kontrolama koje smo identifikovali u toku naše revizije.

Beograd, 27.06.2024. godine

Dr Milivoje Cvetinović
Licencirani ovlašćeni revizor

Milivoje
Cvetinović
297254

Digitally signed by
Milivoje
Cvetinović 297254
Date: 2024.06.28
23:02:38 +02'00'

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07183372	Шифра делатности 3600	ПИБ 101328084
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД ЗАЈЕЧАР		
Седиште ЗАЈЕЧАР, Булевар Др Зорана Ђинђића 5		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		3.453.044	3.534.198	3.614.355
01	1. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	10.1	149	207	274
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		149	207	274
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009		3.452.895	3.533.991	3.614.081
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	11.1 11.2	3.362.950	3.446.231	3.542.496
023	2. Постројења и опрема	0011	11.3	56.031	53.846	37.671
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	11.4	33.914	33.914	33.914
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (картије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	B. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	12	15.878	15.878	15.878
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		264.468	241.982	239.784
Класа 1, осим групе рачуна 14	1. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	13.1	45.239	32.635	23.855
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		44.239	31.242	23.684
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	13.2	1.000	1.393	171
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038		190.100	178.258	166.711
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	14.1	190.100	178.258	166.711
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044		607	1.173	3.288
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	15.3	592	1.158	1.081
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	15.1	7	7	2.199
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	15.2	8	8	8
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		6.795	3.004	22.136
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	16.1	6.795	3.004	7.136
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				15.000
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	17	21.721	26.907	23.788
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	18.1	6	5	6
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		3.733.390	3.792.058	3.870.017
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		6.474	9.169	4.968
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		2.321.042	2.383.777	2.459.943
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	19.1	2.681.763	2.681.763	2.681.763
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	19.2	723.570	723.570	723.570
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408				
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		1.084.291	1.021.556	945.390
350	1. Губитак ранијих година	0413	20.2	1.021.556	945.390	872.401
351	2. Губитак текуће године	0414	20.3	62.735	76.166	72.989
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		12.105	14.203	15.500
40	1. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		12.105	14.203	15.500
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	21.1	12.105	14.203	15.500
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитовању хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	22	33.261	33.261	33.261
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	23	1.366.982	1.360.817	1.361.313
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	24	24.248	23.970	22.818
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	25	19.309	13.544	12.621
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	25.1	19.140	13.427	12.551
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по исницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	25.2	169	117	70
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		15.760	15.078	15.328

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	26	14.143	13.350	13.477
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	27	1.617	1.728	1.851
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	29	1.307.665	1.308.225	1.310.546
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		3.733.390	3.792.058	3.870.017
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		6.474	9.169	4.968

у _____	Законски заступник
дана _____ 20__ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Дигитално потписано
СТАНИЋ БРАТИСЛАВ
издавалац сертификата:
Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije
29.03.2024. 16:45:05

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07183372	Шифра делатности 3600	ПИБ 101328084
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД ЗАЈЕЧАР		
Седиште ЗАЈЕЧАР, Булевар Др Зорана Ђинђића 5		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		313.782	282.146
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005		280.595	263.008
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	1.1	280.595	263.008
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	2.1	24.655	12.613
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	1.2	8.532	6.518
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			7
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		375.576	357.196
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	2.2	67.184	60.517
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	2.3	156.139	152.815
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017		131.746	128.159
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018		20.322	20.977
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019		4.071	3.679
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	2.6	120.052	118.236
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021	2.4	15	10
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	2.5	10.228	6.929
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	2.8	21.958	18.689

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		61.794	75.050
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	3	1.161	521
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		1.021	521
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		140	
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032		63	114
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	4	63	114
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		1.098	407
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	5	1.102	1.803
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	6	2.637	1.767
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	7	561	377
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	8.1	1.022	2.793
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		316.606	284.847
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		379.298	361.870
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045			
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		62.692	77.023
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			857
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		43	
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	9	62.735	76.166
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051			
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055			
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		62.735	76.166
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у _____	Законски заступник
дана _____ 20 _____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Дигитално потписано
СТАНИЋ БРАТИСЛАВ
издавалац сертификата:
Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije
29.03.2024. 16:46:18

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07183372	Шифра делатности 3600	ПИБ 101328084
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД ЗАЈЕЧАР		
Седиште ЗАЈЕЧАР, Булевар Др Зорана Ђинђића 5		

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Позиција	ОПИС	АОП	Основни капитал (група 30 без 306 и 309)		Остали основни капитал (ри 309)		Уписани а неуплаћени капитал (група 31)		Емисиона премија и резерве (ри 306 и група 32)	
			2	АОП	3	АОП	4	АОП	5	
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4001	2.681.763	4010		4019		4028		
2.	Ефекти ретровативне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4002		4011		4020		4029		
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4003	2.681.763	4012		4021		4030		
4.	Нето промене у _____ години	4004		4013		4022		4031		
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4005	2.681.763	4014		4023		4032		
6.	Ефекти ретровативне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4006		4015		4024		4033		
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4007	2.681.763	4016		4025		4034		
8.	Нето промене у _____ години	4008		4017		4026		4035		
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4009	2.681.763	4018		4027		4036		

Позиција	ОПИС	АОП	Рез. рез. и нер. доб. и губ.	АОП	Нераспоређени добитак	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле
			(група 33)		(група 34)		(група 35)		(група 35)
	1		6		7		8		9
1.	Стање на дан 01.01.____ године	4037	723.570	4046	0	4055	945.390	4064	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4038		4047		4056		4065	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 1+2)	4039	723.570	4048		4057	945.390	4066	
4.	Нето промене у ____ години	4040		4049		4058	76.166	4067	
5.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 3+4)	4041	723.570	4050		4059	1.021.556	4068	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4042		4051		4060		4069	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01.____ године (р.бр. 5+6)	4043	723.570	4052		4061	1.021.556	4070	
8.	Нето промене у ____ години	4044		4053		4062	62.735	4071	
9.	Стање на дан 31.12. ____ године (р.бр. 7+8)	4045	723.570	4054		4063	1.084.291	4072	

Позиција	ОПИС	АОП	Укупно (одговара позицији АОП 0401) (кол. 2+3+4+5+6+7+8+9) ≥ 0	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији АОП 0455) (кол. 2+3+4+5+6+7- 8+9) < 0
			10		11
1.	Стање на дан 01.01. _____ године	4073	2.459.943	4082	
2.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4074		4083	
3.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 1+2)	4075	2.459.943	4084	
4.	Нето промена у _____ години	4076		4085	
5.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 3+4)	4077	2.383.777	4086	
6.	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	4078		4087	
7.	Кориговано почетно стање на дан 01.01. _____ године (р.бр. 5+6)	4079	2.383.777	4088	
8.	Нето промене у _____ години	4080		4089	
9.	Стање на дан 31.12. _____ године (р.бр. 7+8)	4081	2.321.042	4090	

у _____	Законски заступник
дана _____ 20 _____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Дигитално потписано
СТАНИЋ БРАТИСЛАВ
издавалац сертификата:
Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije
29.03.2024. 16:48:21

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07183372	Шифра делатности 3600	ПИБ 101328084
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД ЗАЈЕЧАР		
Седиште ЗАЈЕЧАР, Булевар Др Зорана Ђинђића 5		

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	324.386	290.644
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	301.789	284.963
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	432	521
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	22.165	5.160
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	329.572	312.787
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	138.480	139.648
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	156.139	156.625
4. Плаћене камате у земљи	3010	63	114
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	15.085	16.400
8. Остали одливи из пословних активности	3014	19.805	
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	5.186	22.143
B. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017		
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023		
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		25.262
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		25.262
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037		
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046		25.262
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	324.386	315.906
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	329.572	312.787
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		3.119
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	5.186	
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	26.907	23.788
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	21.721	26.907

у _____

Законски заступник

дана _____ 20 _____ године

Дигитално потписано

СТАНИЋ БРАТИСЛАВ

издавалац сертификата:

Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije

29.03.2024. 16:49:18

Попуњава правно лице - предузетник		
Матични број 07183372	Шифра делатности 3600	ПИБ 101328084
Назив ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД ЗАЈЕЧАР		
Седиште ЗАЈЕЧАР, Булевар Др Зорана Ђинђића 5		

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001			
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002		62.735	76.166
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
	2. Актуарски добитци или губици по основу планова дефинисаних примања				
331	а) добитци	2005			
	б) губици	2006			
	3. Добитци или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштва				
333	а) добитци	2007			
	б) губици	2008			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Биланс успеха у будућим периодима				
	1. Добитци или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добитци	2009			
	б) губици	2010			
	2. Добитци или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добитци	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиици	2013			
	б) губици	2014			
336	4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добиици	2015			
	б) губици	2016			
337	5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
	а) добиици	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
	VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
	V. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025			
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026		62.735	76.166
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) = АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027			
	1. Приписан матичном правном лицу	2028			
	2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у _____	Законски заступник
дана _____ 20 _____ године	_____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за приредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Дигитално потписано
СТАНИЋ БРАТИСЛАВ
издавалац сертификата:
Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije
29.03.2024. 16:47:16

JKP "VODOVOD" ZAJEČAR

PIB 101328084
Matični br. 07183372

Напомене уз финансијске извештаје за 2023. годину

Zaječar, Mart 2024. godine

I. ОПШТИ ПОДАЦИ I DELATNOST

JKP"Vodovod"Zaječar " je osnovano 1957 god. i upisano u registar Privrednog suda u Zaječaru Rešenjem br. 364/00 od 03.07.2000 godine.

Rešenjem Privrednog suda u Zaječaru br.364/00 od 03.07.2000 godine izvršeno je usaglašavanje:JKP"Vodovod"Zaječar sa Zakonom o preduzećima i Jedinstvenom klasifikacijom delatnosti.

Osnovna delatnost proizvodnja i distribucija vode, je:

Šifra 3600- proizvodnja i distribucija vode

Agencija za privredne registre, Registar privrednih subjekata, Republike Srbije, donela je Rešenje broj BD 2609/2014, od 17.01.2014 godine o promeni podataka o zakonskom zastupniku privrednog subjekta JKP"Vodovod", Zaječar, Bulevar DR.Zorana Djindjića BR.5 i to

-Do 17.01.2014 god.- Nikolić Radiša (jmbg.0509950754125)

-Do 25.03.2019 god.- Paunović Marko (0407975750011)

-Do 10.05.2022.god - Šarčević Nikola (0601984750017) v.d.direktora

-Od 10.05.2022.god.- Stanić Bratislav (0404980751027) v.d.direktora

Rešenje BD 44336/20022 od 24.05.2022

Prema rešenju Agencije za privredne registre, Registar privrednih subjekata Republike Srbije, osnovni kapital osnivačkim aktom iznosi 640.669.800 din.

JKP"Vodovod", Zaječar, Bulevar dr.Zorana Djindjića br.5

V.d.direktora JKP"Vodovod", Zaječar je .- Stanić Bratislav (0404980751027)

Poreski identifikacioni broj JKP"Vodovod", Zaječar je 101328084, Matični broj 07183372. JKP"Vodovod", Zaječar" je saglasno kriterijumima iz Zakona o računovodstvu za 2022. godinu razvrstano u srednja pravna lica.

Na dan 31.12.2023. godine JKP"Vodovod", Zaječar je imalo 117 zaposlenih (31.12.2022. godine 117 zaposlenih).

JKP"Vodovod", Zaječar svoje poslovanje obavlja preko tekućih računa koji se vode kod sledećih banaka:

Komercijalna banka	205-35044-07
Banka Intesa	160-239556-81
Uni Credit	170-30016991000-73
Aik	105-5656-36
Banka Poštanska štedionica	200-2366680102025-02

II. INFORMACIJA O USAGLAŠENOSTI SA NACIONALNIM PROPISIMA I MRS

JKP „Vodovod“ Zaječar je 29.01.2021. godine, pod brojem 299/4 usvojio Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama pri čemu za prikazivanje finansijskih izveštaja primenjuje MSFI za MSP

Finansijski izveštaji privrednog subjekta JKP „Vodovod“ Zaječar, Bulevar Dr. Zorana Djindjića br. 5, za obračunski period koji se završava 31.12.2023. godine, sastavljeni su po svim materijalno značajnim pitanjima u skladu sa Medjunarodnim računovodstvenim standardima za MSP, Zakona o računovodstvu („Sl. glasnik R.S. br. 73/2019“), i podzakonskim propisima donetim na osnovu tog Zakona, kao i u skladu sa izabranim i usvojenim Računovodstvenim politikama društva i u skladu sa odredbama člana 29. Zakona o računovodstvu.

III. INFORMACIJA O PRIMENJENIM OSNOVAMA ZA VREDNOVANJE POZICIJA U PRIPREMI FINANSIJSKOG IZVEŠTAJA

JKP „Vodovod“ Zaječar svoje finansijske izveštaje iskazuje u skladu sa MRS za MSP. Podatke za 2023. godinu u svojim poslovnim knjigama iskazuje u saglasnosti sa Zakonom o računovodstvu i kontnim okvirom za mala i srednja preduzeća.

Finansijski izveštaji su iskazani u hiljadama dinarima (RSD), u funkcionalnoj valuti republike Srbije, a prikazani su u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih izveštaja i sadržini i formi obrazaca Statističkog izveštaja za privredna društva, zadruge i preduzetnike ((Sl.glasnik.R.S br 89/20) sadržini, člana 30. Zakona o računovodstvu (Sl.glasnik.R.S br 73/19).

IV. INFORMACIJE O RAČUNOVODSTVENIM POLITIKAMA KOJE SU ODABRANE I PRIMENJENE NA ZNAČAJNE POSLOVNE PROMENE I DOGADJAJA

Prihodi i rashodi

Prihodi se iskazuju u fakturnoj vrednosti bez PDV-a i drugih naknada koje država i lokalna samouprava propisuju. Prihodi se prikazuju kada je promet robe i usluga izvršen.

Rashodi se tokodje iskazuju u vrednosti bez PDV-a u momentu kada su nastali a sve uz odgovarajuću dokumentaciju.

Nematerijalna ulaganja, nekretnine, postrojenja i oprema

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i usvojenim računovodstvenim politikama JKP "Vodovod" svoja nematerijalna ulaganja, nekretnine, postrojenja i opremu iskazuje po nabavnoj vrednosti a u skladu sa odeljkom 17 MSFI za MSP. JKP "Vodovod" postojeće vrednosti u svojim poslovnim knjigama prihvata kao novu nabavnu vrednost i tu vrednost koristi kao verovatno nabavnu vrednost sa datumom 01.01.2013.god. JKP "Vodovod" u svojim poslovnim knjigama zemljište vodi zasebno, (odvojeno od objekta koji se nalaze na tom zemljištu), pa u prethodnom periodu nije obračunavano amortizaciju na zemljište (kako računovodstvenu tako i poresku amortizaciju).

Amortizacija se u skladu sa računovodstvenim politikama obračunava proporcionalnom metodom otpisa, ravnomerno, pojedinačno, na nabavnu vrednost primenom sledećih godišnjih stopa amortizacije:

- gradjevinski objekti 1,3%; 2,5%
- oprema 8%, 10%, 12,5%, 15%, 16,5%, 20% i 30% Obračun amortizacije počinje kada se osnovno sredstvo stavi u upotrebu. Amortizacione stope se revidiraju svake godine, radi obračuna amortizacije koja odražava stvarni utrošak ovih sredstava.

Ispravka vrednosti potraživanja

JKP „Vodovod“ Zaječar vrši pojedinačnu ispravku vrednosti potraživanja, za koje se proceni da su nenaplativa, (Po oceni organa upravljanja, utuženja, odluke komisije za žalbe građana).

Zalihe

Zalihe u JKP „Vodovod-u“ se iskazuju na osnovu metoda prosečne nabavne cene. Nabavna vrednost se iskazuje na osnovu faktura dobavljača bez PDV-a.

V. DETALJNIJE RAŠČLANJIVANJE I PRIKAZIVANJE POZICIJA BILANSA USPEHA U 000 DINARA

BILANS USPEHA

1. POSLOVNI PRIHODI

Vrsta prihoda	2023	2022
1. Prihodi od prodaje robe:		
Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu		
Prihodi od prodaje robe na ino tržištu		
2. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga:	280.595	263.008
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	280.595	263.008
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na ino tržištu		
3. Prihodi od premija, subvencija, donacija i sl.	8.532	6.518
4. Drugi poslovni prihodi		
Ukupno (1 do 4)	289.127	269.526

1.1. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu

Prihodi od prodaje	31-12-2023	31-12-2022
Voda	186.758	172.297
Kanalizacija	47.256	50.462
Usluge	5.610	5.158
Korisničko mesto	40.971	35.091
Prihodi od kontrole ispravnosti vodomera	0	0
Svega:	280.595	263.008

1.2. Приходи од премија, субвенција, dotacija, donacija i sl.

	31-12-2023	31-12-2022
Приходи од donacija, regresa		
Приходи од učešća gradjana	8.532	6.518
S v e g a:	8.532	6.518

2. POSLOVNI RASHODI

Vrsta rashoda	2023	2022
1. Nabavna vrednost prodane robe		
2. Приходи од активирања učinaka	24.655	12.613
3. Трошкови materijala, goriva i energije	67.184	60.517
4. Трошкови zarada naknada i ostali lični rashodi	156.139	152.815
5. Трошкови од uskađivanja vednosti imovine	15	10
6. Трошкови proizvodnih usluga	10.228	6.929
7. Трошкови amortizacije	120.052	118.236
8. Трошкови dugoročnih rezervisanja	/	/
9. Нематеријални трошкови	21.958	18.689
Ukupno (1 -2+3-4+5+6+7+8+9)	350.921	344.583

2.1. Приходи од активирања učinaka i robe

	31-12-2023	31-12-2022
Приходи од актив. usluga i mater. za sopstv. mater. ulaganja	24.655	12.613
S v e g a:	24.655	12.613

2.2. Troškovi materijala, goriva i energije

	31-12-2023	31-12-2022
Troškovi materijala	24.302	20.695
Utrošena ulja	360	335
Utrošena goriva	7.371	7.223
Utrošena el. energija	35.151	32.264
S v e g a:	67.184	60.517

2.3. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

	31-12-2023	31-12-2022
Troškovi neto zarada	95.388	92.555
Troškovi poreze na zarade	10.136	10.086
Troškovi doprinosa na teret radnika	26.222	25.518
Bruto zarade	131.746	128.159
Troškovi doprinosa na teret poslodavca	20.322	20.977
Ugovor o delu	28	/
Prevoz radnika	830	736
Otpremnine	231	133
Jubilarnе nagrade	774	1140
Privremeni i povremeni poslovi	1.435	1.070
Ostla lična primanja	773	600
S v e g a:	156.139	152.815

2.4. Troškovi od uskladjivanja vrednosti imovine

	2023	2022
Rashodi od uskladjivanja vrednosti zaliha materijala	15	10
Svega:	15	10

2.5. Troškovi proizvodnih usluga

	31-12-2023	31-12-2022
PTT usluge, telefonske usluge, usluge registrovanih nosača	1.293	920
Troškovi usluga održavanja OS	4.069	1.604
Troškovi komunalnih usluga	1.374	816
Troškovi oglasa	114	197
Troškovi reklame i propagande	/	43
Troško. usluga-gradjevinarstvo	2.357	2.176
Troškovi istraživanja i projektovanja	911	1.133
Ostali troškovi	110	40
Svega	10.228	6.929

2.6. Трошкови амортизације

	31-12-2023	31-12-2022
Troškovi amortizacije	120.052	118.236
S v e g a:	120.052	118.236

2.7. Трошкови dugoročnih rezervisanja

	31-12-2023	31-12-2022
Rezervisanja za otpremnine	/	/
S v e g a:	/	/

2.8. Nematerijalni troškovi

	31-12-2023	31-12-2022
Troškovi kontrole kvaliteta vode	3.250	2.923
Troškovi reprezentacije	224	180
Troškovi raznih такси	65	240
Troškovi za nakn.za zašt. I unapredjenje životne sredine	250	250
Sudski troškovi	7.285	6.781
Troškovi održavanja software	1.176	934
Ostali troškovi	9.708	7.381
S v e g a	21.958	18.689

3. FINANSIJSKI PRIHODI

	31-12-2023	31-12-2022
Prihodi od kamata	1.021	521
Ostali finansijski prihodi	140	
S v e g a:	1.161	521

4. FINANSIJSKI RASHODI-

	2023	2022
Rashodi po kamatama	0	0
Kamata za neblagov.pl.javne pr.	63	114
Negativne kursne razlike	0	0
S v e g a:	63	114

5. PRIHODI OD USKLADJIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA

	31-12-2023	31-12-2022
Naplaćena otpisana potraživanja	1.102	1.803
S v e g a:	1.102	1.803

**6. RASHODI OD USKLADJIVANJA VREDNOSTI OSTALE IMOVINE KOJA SE
ISKAZUJE PO FER VREDNOSTI KROZ BILANS USPEHA**

	2023	2022
Obezvredjivanje potraživanja	2.637	1.767
Svega	2.637	1.767

7. OSTALI PRIHODI

	2023	2022
Prihodi od predujama	234	213
Prihodovane obaveze	27	164
Ostali prihodi	300	
Svega:	561	377

7.1. Prihodi od uskladjivanja vrednosti imovin (osim finansijske)

	2023	2022
Prihodi od uskladjivanja vrednosti zaliha materijala	/	7
Svega:	/	

8. OSTALI RASHODI**8.1 Ostali rashodi**

	2023	2022
Ostala otpisana potraživanja	889	2.307
Ostali rashodi	133	486
S v e g a:	1.022	2.793

9. NETO GUBITAK

Neto gubitak za 2023.godinu iznosi 62.735.526,06 RSD

	2023	2022
Gubitak pre oporezivanja	62.735	76.166
Odloženi poreski prihodi perioda	0	0
Odloženi poreski rashodi perioda		
S v e g a:	62.735	76.166

VI BILANS STANJA**AKTIVA****STALNA IMOVINA****10. NEMATERIJALNA IMOVINA****10.1 SOFTVER**

	Ostala nematerijalna imovina
Nabavna vrednost	
Početno stanje 01.01.2023	596
Nova ulaganja	
Krajnje stanje 31.12.2023	596
Ispravka vrednosti	
Početno stanje 01.01.2023	389
Amortizacija	58
Krajnje stanje 31.12.2023	447
Neotpisana sadašnja vrednost	149
Stanje 31.12.2023	149
Stanje 31.12.2022	207

11. NEKRETNINE POSTROJENJA I OPREMA**11.1. Zemljište**

	<i>Zemljište</i>
Nabavna vrednost:	
Stanje 01.01.2023	575.119
Povećanje/(smanjenje)	
Otudjenje i rashod	
Stanje 31.12.2023	575.119
Ispravka vrednosti:	
Stanje 01.01.2022	
Amortizacija	
Povećanje/(smanjenje)	
Revalorizacija-procena	
Stanje 31.12.2022	
Sadašnja vrednost 31.12.2023	575.119
Sadašnja vrednost 31.12.2022	575.119

KP "Vodovod" Zaječar u svojim poslovnim knjigama zemljište vodi zasebno (odvojeno od objekata koji se nalaze na tom zemljištu), i u prethodnom periodu nije obračunavao amortizaciju na zemljište (kako računovodstvenu tako i poresku amortizaciju).

JKP „Vodovod“ Zaječar u 2023 godini nema datih hipoteka po obavezama za kredite.

11.2. Građevinski objekti

	<i>Građevinski objekti</i>
Nabavna vrednost:	
Stanje 01.01.2023	6.229.287
Povećanje/(smanjenje)	24.654
Otudjenje i rashod	2.181

Stanje 31.12.2023	6.251.760
Ispravka vrednosti:	
Stanje 01.01.2023	3.358.175
Amortizacija	107.376
Povećanje/(smanjenje)	-1.621
Revalorizacija-procena	
Stanje 31.12.2023	3.463.930
Sadašnja vrednost 31.12.2023	2.787.830
<i>Sadašnja vrednost 31.12.2022</i>	<i>2.871.112</i>

11.3 Postrojenje i oprema

	Oprema
Nabavna vrednost:	
Stanje 01.01.2023	1.136.065
Povećanje/(smanjenje)	14.802
Otudjenje i rashod	11.793
Stanje 31.12.2023	1.139.074
Ispravka vrednosti:	
Stanje 01.01.2023	1.082.219
Amortizacija	12.617
Revalorizacija-procena	
Otudjenje i rashod	11.793
Stanje 31.12.2023	1.083.043
Sadašnja vrednost 31.12.2023	56.031
Sadašnja vrednost 31.12.2022	53.846

11.4 Некретнине, постројенја и опрема у припреми

	Osnovna sredstva u pripremi
Nabavna vrednost:	
Stanje 01.01.2023	33.914
Povećanje/(smanjenje)	/
Otudjenje i rashod	
Stanje 31.12.2023	33.914
Ispravka vrednosti:	
Stanje 01.01.2023	
Amortizacija	
Povećanje/(smanjenje)	
Otudjenje i rashod	
Stanje 31.12.2023	
Sadašnja vrednost 31.12.2023	33.914
Sadašnja vrednost 31.12.2022	33.914

Ukupna amortizacija za 2023 godinu iznosi 120.052 hiljada dinara. Kod obračuna amortizacije korišćen je proporcionalni metod.

Obračun amortizacije za poreske svrhe, tj. za poreski bilans vrši se u skladu sa odredbama Zakona o porezu na dobit pravnih lica ("Sl.glasnik RS", broj 25/01....142/14, 86/2019), Pravilnikom o razvrstavanju stalnih sredstava po grupama i načinu utvrđivanja amortizacije za poreske svrhe ("Sl. glasnik RS" broj 116/04 i 99/10) i Pravilnikom o amortizaciji stalnih sredstava koja se priznaje za poreske svrhe (Službeni glasnik RS broj 93 od 26.12.2019.godine). Na osnovna sredstva nabavljena tokom 2019. Godine primenjuje se nov način obračuna poreske amortizacije koji se oslanja na računovodstvenu, tako da ukoliko je računovodstvena amortizacija jednaka ili niža od poreske amortizacije, u poreskom bilansu se priznaje tako utvrđena računovodstvena amortizacija i po tom osnovu ne nastaju odloženi porezi.

JKP "Vodovod" Zaječar je obračunalo amortizaciju za poreske svrhe u iznosu od 123.499.768.46 hiljada. JKP „Vodovod“ Zaječar u 2023 godini nema datih hipoteka po obavezama za kredite.

12. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
<i>Odložena poreska sredstva</i>	15.878	15.878	15.878
<i>Svega:</i>	15.878	15.878	15.878

OBRTNA IMOVINA**13. ZALIHE**

13.1. Zalihe sačinjavaju:

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Materijal u magacinima	43.327	30.124	22.374
Alat u magacinu	912	1.118	1.310
Avansi na zalihama	1.000	1.393	171
<i>Svega:</i>	45.239	32.635	23.855

13.2. Plaćeni avansi za zalihe i usluge

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Dati avansi dobavljačima	1.000	1.393	171
<i>Svega:</i>	1.000	1.393	171

Potraživanja za date avanse dobavljačima:

Naziv dužnika	Valuta	RSD
1. Avansi u inostranstvu		
2. Avansi u zemlji		

- Geo Inženjering BGP Beograd (32405)	RSD	890.000,00
- Privredni savetnik doo Beograd (30180)	RSD	73.000,00
- Službeni glasnik Beograd (39369)	RSD	29.260,00
- Halkom AD Beograd (50027)	RSD	4.850,00
- Metalac market Gornji Milanovac (39667)	RSD	2.474,25
- JP Pošta Srbije (30115)	RSD	300,00
Ukupno	RSD	999.884,25

14. POTRAŽIVANJA PO OSNOVU PRODAJE

14.1. Kupci u zemlji

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Kupci - privreda	34.408	34.911	39.744
Kupci - usluge	5.477	5.131	2.603
Kupci – voda gradjani	147.069	135.538	122.452
Kupci – predujam	3.146	2.678	1.912
S v e g a:	190.100	178.258	166.711

Potraživanja od kupaca -privreda date su u pregledu koji sledi:

Naziv poverilaca	u hiljadama	
	2023	Usaglašeno
JPPEU" Resavica" rudnik Lubnica(30450)	4.387	DA
Specijalistička bolnica za rehabilitaciju Gamzigradska banja(43790)	2.279	DA
JKP "Timok održavanje# (42636)	1.538	DA
JPPEU" Resavica" rudnik Avramica(30264)	1.268	DA
Javno komunalno stambeno preduzeće (30300)	1.029	DA
Zdravstveni centar Zaječar(30311)	948	DA
PIK Omladinka DOO(36383)	864	DA
WD Concord West DOO(32536)	329	DA
Okružni zatvor (30398)	295	DA

MZ Grljan (30239)	274	DA
Zavod za javno zdravlje (30069)	256	DA
JKP "Higijena"(47447)	198	DA
Ostala potraživanja od kupaca	19.177	
Ukupno	32.842	

U 2023.godini izvršena je Ispravka vrednosti i prenos potraživanja od kupaca (domaćinstva i kućnih saveta) na dugoročna potraživanja u ukupnoj vrednosti od 2.549.322.98 din a u skladu sa Odredbama člana 9.stav7.Pravilnika o Kontnom okviru i sadržini računa u Kontnom okviru za privredna društva,zadruge i preduzetnike.

15. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Potraživanja za preplaćene poreze i doprinose	8	8	8
Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	7	7	2.199
Ostala potraživanja	592	1.158	1.081
Svega:	607	1.173	3.288

15.1 Potraživanja za više plaćen porez na dobitak

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022.
Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	7	7	2.199
Svega:	7	7	2.199

15.2 Potraživanja za preplaćene poreze i doprinose

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Potraživanja za preplaćene poreze i doprinose	8	8	8
Svega:	8	8	8

15.3 Ostala potraživanja

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Ostala potraživanja	592	1.158	1.081
Svega:	592	1.158	1.081

16. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI

16.1. Kratkoročni krediti i zajmovi u zemlji

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Kratkoročni zajmovi u zemlji	6.795	3.004	7.137
Svega	6.795	3.004	7.137

16.2. Kratkoročni finansijski plasmani (oročenja)

	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2021
Kratkoročni finansijski plasmani	/	/	15.000
Svega	/	15.000	15.000

17. GOTOVINSKI EKVIVALENTI I GOTOVINA

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Tekući računi-dinarski	20.578	26.105	23.412
Blagajne	1.143	802	376
Svega:	21.721	26.907	23.788

18. POREZ NA DODATU VREDNOST

18.1 Aktivna vremenska razgraničenja za PDV kod nefakturisanog materijala

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Aktivna vremenska razgraničenja	6	6	6
Svega	6	6	6

PASIVA**✓ KAPITAL****19. OSNOVNI KAPITAL**

19.1. Državni kapital

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Državni kapital	2.681.763	2.681.763	2.681.763
Svega:	2.681.763	2.681.763	2.681.763

19.2 Revolarizacione rezerve

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Revolarizacione rezerve	723.570	723.570	723.570
Svega:	723.570	723.570	723.570

(a) Osnovni kapital

Registrovani iznos osnovnog kapitala JKP "Vodovod"-a Zaječar kod Agencije za privredne registre (broj registracije 69115/2015 od _14.07.2005 godine) iznosi 640.669.800 RSD.

20. DOBITAK I GUBITAK

20.1. Nerasporedjeni dobitak ranijih godina

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Nerasporedjeni dobitak ranijih godina	/	/	/
Svega	/	/	/

20.2. Gubitak ranijih godina

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Gubitak ranijih godina	1.021.556	945.390	872.401
Svega	1.021.556	945.390	872.401

20.3. Gubitak tekuće godine

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Gubitak tekuće godina	62.735	76.166	72.989
Svega	62.735	76.166	72.989

21. DUGOROČNA REZERVISANJA I OBAVEZE

Dugoročnih rezervisanja i obaveze, sa stanjem na dan 31.12.2023. godine iznose:.

	2023	2022
I. Dugoročna rezervisanja	12.105	14.203
Ukupno	12.105	14.203

21.1 . Dugoročna rezervisanja

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
Rezervisanja za otpremnine za odlazak u penziju	12.105	14.203	15.500
Svega:	12.105	14.203	15.500

Rezervisanja za otpremnine na dan 31.12.2023

	2023
Obračunata rezervisanja 01.01.2023	14.203.160,19
Isplata obaveze	2.072.041,53
Troškovi rezervisanja u tekućoj godini	-25.795,49
Obaveza za rezervisanje	12.105.323,17

22..ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
<i>Odložene poreske obaveze</i>	33.261	33.261	33.261
<i>Svega:</i>	33.261	33.261	33.261

23. KRATKOROČNE OBAVEZE

JKP "Vodovod" Zaječar, na dan 31.12.2023. godine ima kratkoročne obaveze u iznosu od 1.366.982 hiljada, kako je dato u pregledu koji sledi:

	2023	2022
<i>1. Kratkoročne finansijske obaveze</i>	/	/
<i>2. Primljeni avansi, depoziti i kaucije</i>	24.248	23.970
<i>3. Obaveze iz poslovanja</i>	19.309	13.544
<i>4. Ostale kratkoročne obaveze</i>	14.143	13.350
<i>5. Obaveze za ostale poreze, doprinose i druge dažbine</i>	1.617	1.728
<i>6. Pasivna vremenska razgraničenja</i>	1.307.665	1.308.225
<i>Ukupno (1 do 7)</i>	1.366.982	1.360.817

24. PRIMLJENI AVANSI DEPOZITI I KAUCIJE

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
<i>Primljeni avansi usluge</i>	14.046	14.033	14.174
<i>Primljeni avansi voda</i>	10.202	9.937	8.644
<i>Svega</i>	24.248	23.970	22.818

25. ОБАВЕZE IZ POSLOVANJA

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
<i>Dobavljači</i>	19.140	13.427	12.551
<i>Ostale obaveze iz poslovanja</i>	169	117	70
<i>Svega:</i>	19.309	13.544	12.621

25.1. Dobavljači u zemlji

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
<i>Dobavljači</i>	19.140	13.427	12.551
<i>Svega:</i>	19.140	13.427	12.551

Obaveze prema dobavljačima u zemlji date su u pregledu koji sledi:

<i>Naziv poverilaca</i>	2023	Usaglašeno
<i>Resor DOO Privredno društvo za specijalnu nadogradnju (51002)</i>	3.240	DA
<i>JP EPS (48302)</i>	2.000	DA
<i>Hidrokomerc DOO (45858)</i>	1.575	DA
<i>Vitreks DOO (37510)</i>	1.430	DA
<i>Knez Petrol (37182)</i>	1.415	DA
<i>Advokat Ristić Željko(49693)</i>	1.051	DA
<i>Zavod za javno zdravlje (30069)</i>	882	DA
<i>Brana komerc DOO (49778)</i>	952	DA
<i>Minel automatika(50640)</i>	757	DA
<i>Bin Komerc (48238)</i>	696	DA
<i>Jkp Parkiranje projektovanje i nadzor (47610)</i>	670	DA
<i>Taurumum(50666)</i>	598	DA
<i>Ostali dobavljači</i>	3.874	DA
Ukupno	19.140	

Preduzeće je izvršilo usaglašavanje na dan 31.12.2023.godine sa većinom dobavljača.

25.2. *Ostale obaveze iz poslovanja*

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
<i>Ostalo</i>	169	117	70
<i>Svega:</i>	169	117	70

26. **OSTALE KRATKOROČNE OBAVEZE**

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
<i>Obaveze za zarade radnika</i>	11.812	11.154	11.107
<i>Obaveze za dopr. na teret poslodavca</i>	1.824	1.721	1.823
<i>Ostalo (jubilarne nagrade, otpremnina)</i>	506	475	547
<i>Svega:</i>	14.143	13.350	13.477

27. **OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DODATNU VREDNOST I OSTALIH JAVNIH PRIHODA**

JKP "Vodovod" Zaječar na dan 31.12.2023. godine ima obaveze po osnovu Poreza na dodatu vrednost u iznosu od 1.295 hiljada.

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
<i>Obaveze za PDV</i>	1.617	1.728	1.851
<i>Svega</i>	1.617	1.728	1.851

28. OBAVEZE PO OSNOVU POREZA NA DOBITAK

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
<i>Porez na dobit</i>	/	/	/
<i>Svega</i>	/	/	/

29. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

	31.12.2023	31.12.2022	01.01.2022
<i>Razgraničeni troškovi</i>	1.307.665	1.308.225	1.310.546
<i>Svega</i>	1.307.665	1.308.225	1.310.546

DODATNA PRIKAZIVANJA I OBELODANJIVANJA Sudski sporovi

31.12.2023. godine JKP Vodovod Zaječar ima:

- 6 sudskih sporova -JKP Vodovod je tuženi
- 3 sudska spora -JKP Vodovod je tužilac

Obaveze

Preduzeće na dan 31.12.2023.godine nema dospelih neizmirenih obaveza.

Zakonski zastupnik

Bratislav Stanić mast.prav.

У Зајечару, 26.03.2024. године

Дигитално потписано
СТАНИЋ БРАТИСЛАВ
издавалац сертификата:
Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije
29.03.2024. 16:32:26



JKP "ВОДОВОД"

ЗАЈЕЧАР, Булевар др Зорана Ћинђића 5

БРОЈ: 1504/11

ДАТУМ: 27.06.2024 године

На основу члана 35. Статута ЈКП "Водовод" Зајечар, Надзорни одбор предузећа, на 11 редовној седници, одржаној дана 27.06.2024 године, доноси следећу:

ОДЛУКУ

1. Усваја се редован годишњи финансијски извештај за 2023. годину и извештај са мишљењем независног ревизора која чине:

- Биланс стања за период 01.01.2023. до 31.12.2023. године,
- Биланс успеха за период 01.01.2023. до 31.12.2023. године,
- Извештај о осталом резултату за период 01.01.2023. до 31.12.2023. године,
- Извештај о променама на капиталу за период 01.01.2023. до 31.12.2023. године,
- Статистички извештај за период 01.01.2023. до 31.12.2023. године,
- Извештај о токовима готовинез за период 01.01.2023. до 31.12.2023. године,
- Напомене уз финансијски извештај за 2023. годину,
- Извештај независног ревизора за 2023. годину и
- Извештај о пословању за 2023. годину.

За Надзорни одбор,
JKP Водовод Зајечар



Marija Stojanovic
Марија Стојановић дипл. прав.

Дигитално потписано
СТАНИЋ БРАТИСЛАВ
издавалац сертификата:
Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije
28.06.2024. 07:29:03

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута Града Зајечара (“Сл. лист Града Зајечара”, број 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Одлуку о начину покрића губитка
Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Зајечар за 2023. годину**

I

Даје се сагласност на Одлуку о начину покрића губитка Јавног комуналног предузећа "Водовод" за 2023. годину, коју је Одлуком број 1547/2 усвојио Надзорни одбор овог Јавног предузећа, на седници одржаној 27.06.2024. године, а која је саставни део овог решења.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: 02-212/2024
У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.



JKP "ВОДОВОД"

ЗАЈЕЧАР, Булевар др Зорана Ћинђића 5

БРОЈ: 110/12

ДАТУМ: 22.06.2024 године

На основу члана 35. Статута ЈКП "Водовод" Зајечар, Надзорни одбор предузећа, на 111 редовној седници, одржаној дана 22.06.2024 године, доноси следећу:

ОДЛУКУ

Губитак по редовном финансијском извештају за 2023. годину исказан је у износу од 62.735.526.06 динара и остаје нераспоређен. Покриће губитка вршиће се из будућих прихода.

Писани отправак Одлуке доставити на сагласност оснивачу - Градској управи града Зајечара.

За Надзорни одбор,
JKP Водовод Зајечар



Марија Стојановић дипл. прав.

На основу члана 63. став 1. и став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 46. тачка 5б и члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи и члана 40. тачка 62. Статута Града Зајечара ("Сл. лист Града Зајечара", број 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о усвајању извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2024 до 30.06.2024. године Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар

I

Усваја се извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2024 до 30.06.2024. године Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар, који је Одлуком бр. 1873/1, усвојио Надзорни одбор овог Јавног комуналног предузећа на седници одржаној 30.07.2024. године, а која је саставни део овог решења.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: 02-213/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Стефан Занков, с.р.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ

"ВОДОВОД"

Број 173/130. 07. 2024 год.

ЗАЈЕЧАР

**ЈКП "ВОДОВОД"****ЗАЈЕЧАР, Булевар др Зорана Ђинђића 5**

На основу члана 35. Статута ЈКП "Водовод" Зајечар, Надзорни одбор предузећа, на седници одржаној дана 30. 07. 2024. године, донео је следећу

ОДЛУКУ

I Усваја се квартални извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период 01.01.2024 до 30.06.2024. године .

II Писани отправак Одлуке доставити Градској управи Зајечар.

**ЈКП ВОДОВОД ЗАЈЕЧАР
НАДЗОРНИ ОДБОР***M. Stojanović*

На основу члана 17. став 3. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр.15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“,бр.129/2007,83/2014-др.закон,101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 40. тачка 12. Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", број 4/19 и 67/21), Скупштина града Зајечара, је на седници одржаној 23.09.2024.године, донела

РЕШЕЊЕ

о измени Решења о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар

I

У Решењу о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар, I бр.02-239/2021 од 29.11.2021.године. године у члану I врши се измена председника и то:

- за председника

Иван Живковић, дипломирани инжењер информатике из Зајечара, представник оснивача.

II

У свему осталом остаје на снази Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Водовод" Зајечар ("Сл. лист града Зајечара", број 67/21 и 34/23).

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу Града Зајечара“

IV

Решење доставити именованим, Јавном комуналном предузећу "Водовод" Зајечар и архиви.

I бр.02-214/2024

У Зајечару, 23.09.2024.године.

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Стефан Занков, с.р.

На основу члана 63. став 1. и став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. став 1. тачка 62. Статута Града Зајечара („Сл. лист Града Зајечара“, бр. 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о усвајању извештаја о пословању
Јавног комунално-стамбеног предузећа "Зајечар" Зајечар за 2023. годину**

I

Усваја се извештај о пословању Јавног комунално-стамбеног предузећа "Зајечар" Зајечар за 2023. годину, који је Одлуком бр. 2742, усвојио Надзорни одбор овог Јавног комунално-стамбеног предузећа на седници одржаној 01.07.2024. године, а која је саставни део овог решења.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: 02-215/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Стефан Занков, с.р.

Јавно комунално-стамбено предузеће
„ЗАЈЕЧАР“ Зајечар
Дел. број: 2742
Датум: 01.07.2024.

На основу члана 34. Закона о рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 73/2019 и 44/2021 - др. закон), члана 22. став 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19) и члана 35. став 1. тачка 7) Статута Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар, бр. 5015, од 06.10.2023. године, Надзорни одбор Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар, на седници одржаној 01.07.2024. године, донео је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЗАЈЕЧАР“ ЗАЈЕЧАР ЗА 2023. ГОДИНУ

1. **УСВАЈА СЕ** Извештај о пословању Јавног комунално - стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар за 2023. годину.
2. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.
3. Одлуку доставити оснивачу ради давања сагласности.

Образложење

Одредбама члана 34. Закона о рачуноводству прописано је да је правно лице дужно да састави годишњи извештај о пословању, који укључује објективан преглед развоја и резултата његовог пословања и положаја, заједно са описом основних ризика и неизвесности којима је изложено, као и које податке овакав извештај мора да садржи.

Члан 22. Закона о јавним предузећима у ставу 5. прописује да Надзорни одбор усваја финансијске извештаје, а чланом 35. став 1. тачка 7) Статута ЈСКП „Зајечар“ утврђено је да Надзорни одбор утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности.

На основу наведених овлашћења донета је Одлука као у диспозитиву.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈСКП „Зајечар“ – Зајечар

ПРЕДСЕДНИК

Драган Ранђеловић



На основу члана 63. став 1. и став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. став 1. тачка 62. Статута Града Зајечара („Сл. лист Града Зајечара“, бр. 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о усвајању редовног годишњег финансијског извештаја Јавног комунално-стамбеног предузећа "Зајечар" Зајечар за 2023. годину

I

Усваја се редовни годишњи финансијски извештај Јавног комунално-стамбеног предузећа "Зајечар" Зајечар за 2023. годину, који је Одлуком бр. 2743 усвојио Надзорни одбор овог Јавног комунално-стамбеног предузећа на седници одржаној 01.07.2024. године, а која је саставни део овог решења.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: 02-216/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Стефан Занков, с.р.

Јавно комунално-стамбено предузеће
ЗАЈЕЧАР, Зајечар
Дел. број: 2743
Датум: 01.07.2024.

На основу чл. 29. став 1. и 43. став 1. Закона о рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 73/2019 и 44/2021 - др. закон), члана 22. став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19) и члана 35. став 1. тачка 7) Статута Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар, бр. 5015, од 06.10.2023. године, Надзорни одбор Јавног комунално – стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар, на седници одржаној 01.07.2024. године, донео је

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ РЕДОВНОГ ГОДИШЊЕГ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ЈАВНОГ КОМУНАЛНО – СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗАЈЕЧАР, ЗАЈЕЧАР ЗА 2023. ГОДИНУ

1. УСВАЈА СЕ редован годишњи финансијски извештај Јавног комунално - стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар за 2023. годину, који је саставни део ове Одлуке.
2. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.
3. Одлуку доставити оснивачу ради давања сагласности.

Образложење

Према одредби члана 29. став 1. Закона о рачуноводству правна лица, односно предузетници дужни су да састављају редовне годишње финансијске извештаје за пословну годину која је једнака календарској, у складу са овим законом и подзаконским прописима донетим на основу овог закона.

Чланом 43. став 1. истог Закона прописано је да финансијске извештаје усваја скупштина или други надлежни орган правног лица, односно предузетник.

Члан 22. Закона о јавним предузећима у ставу 5. прописује да Надзорни одбор усваја финансијске извештаје, а чланом 35. став 1. тачка 7) Статута ЈСКП „Зајечар“ утврђено је да Надзорни одбор утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности.

На основу наведених овлашћења донета је Одлука као у диспозитиву.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈКСП Зајечар – Зајечар

ПРЕДСЕДНИК


Драган Ранђеловић

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. став 1. тачка 10. Статута Града Зајечара (“Сл. лист Града Зајечара”, број 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Одлуку о начину покрића губитка
Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар за 2023. годину**

I

Даје се сагласност на Одлуку о начину покрића губитка Јавног комунално-стамбеног предузећа "Зајечар" Зајечар за 2023. годину, коју је Одлуком број 2744 усвојио Надзорни одбор овог Јавног предузећа, на седници одржаној 01.07.2024. године, а која је саставни део овог решења.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: 02-217/2024
У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков,с.р.

Јавно комунално-стамбено предузеће
„ЗАЈЕЧАР“ Зајечар
Дел. Број: 2744
Датум: 01.07.2024.

На основу члана 22. став 1. тачка 9. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), чл. 29., 30 и 35. став 1., тачка 10. Статута Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар, бр. 5015, од 06.10.2023. године, Надзорни одбор Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар, на седници одржаној дана 01.07.2024. године, донео је

О Д Л У К У
О НАЧИНУ ПОКРИЋА ГУБИТКА
за 2023. годину

1. Губитак Јавног комунално – стамбеног предузећа „Зајечар“ по годишњем финансијском извештају за 2023. годину у износу од 44.312.419,48 динара биће покривен будућим добицима.
2. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се по добијању сагласности од стране оснивача и објављивању акта о давању сагласности у „Службеном листу града Зајечара“.

Образложење

Одредбом члана 22., став 1., тачка 9. Закона о јавним предузећима прописано је да Надзорни одбор јавног предузећа доноси одлуку о расподели добити, односно о начину покрића губитка уз сагласност оснивача.

Према члану 29. Статута ЈКСП „Зајечар“ добит ЈКСП „Зајечар“, утврђена у складу са законом, првенствено се расподељује за покриће губитака из ранијих година, финансирање развоја ЈКСП „Зајечар“, или за друге намене, у складу са законом, актима оснивача и Одлуком о оснивању ЈКСП „Зајечар“, а члан 30. Статута прописује да Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор ЈКСП „Зајечар“ уз сагласност оснивача.

ЈКСП „Зајечар“ је у пословној 2023. години пословало са губитком због повраћаја средстава стамбеним заједницама, високе цене мазута и ненаплаћених потраживања која су утужена.

С обзиром на то да у овом тренутку нема средстава из којих би се покрио исказани губитак, а у складу са овлашћењима из прописа, донета је Одлука као у диспозитиву.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈКСП „ЗАЈЕЧАР“ - Зајечар



ПРЕДСЕДНИК

ЗАЈЕЧАР

VIII Драган Ранђеловић

На основу члана 63. став 1. и став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 46. тачка 5б и члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи и члана 40. тачка 62. Статута Града Зајечара (“Сл. лист Града Зајечара”, број 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о усвајању извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2024 до 30.06.2024. године Јавног комунално-стамбеног предузећа "Зајечар" Зајечар

I

Усваја се извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2024 до 30.06.2024. године Јавног комунално-стамбеног предузећа "Зајечар" Зајечар, који је Одлуком бр. 3142, усвојио Надзорни одбор овог Јавног комунално-стамбеног предузећа на седници одржаној 30.07.2024. године, а која је саставни део овог решења.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: 02-218/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Стефан Занков, с.р.

Јавно комунално-стамбено предузеће Зајечар, Зајечар

Дел. број: 3142

Датум: 30.07.2024.

На основу члана 22. став 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19) и члана 35. Статута Јавног комунално-стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, бр. 5015, од 06.10.2023. године, а у вези са чл. 1. - 3. Правилника о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа („Сл. гласник РС“ бр. 36/16 и 131/2021), Надзорни одбор Јавног комунално-стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, на седници одржаној 30.07.2024. године, донео је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

1. Усваја се Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања Јавног комунално – стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, за период од 01.01.2024. до 30.06.2024. године.
2. Одлуку, заједно са Извештајем, доставити Скупштини града Зајечара ради усвајања Извештаја и Градској управи града Зајечара – Одељењу за урбанизам, грађевинске и комунално – стамбене послове.
3. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Чланом 22. став 4. Закона о јавним предузећима прописано је да Надзорни одбор усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности.

Чланом 2. Правилника о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа, који је донело Министарство привреде, прописани су обрасци тромесечних извештаја о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе.

Одредбом члана 3. став 1. Правилника прописано је да се поменути обрасци попуњавају кумулативно, са почетком календарске године, и то за период од 1. јануара до 31. марта, од 1. јануара до 30. јуна, од 1. јануара до 30. септембра и од 1. јануара до 31. децембра.

Служба за финансијско – књиговодствене послове ЈКСП-а Зајечар је попунила тражене обрасце и сачинила Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања Јавног комунално – стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар за период од 01.01.2024. до 30.06.2024. године.

Надзорни одбор ЈКСП Зајечар је разматрао предметни Извештај и на основу овлашћења из прописа донео Одлуку као у диспозитиву.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈКСП „Зајечар“ – Зајечар



ПРЕДСЕДНИК
Драган Ранђеловић

На основу члана чл. 69. ст.1. тач. 3. Закона о јавним предузећима („Сл. Гласник РС“ бр. 15/16 и 88/19), члана 28. став 2. а у вези са чланом 2. став 3. тачка 3. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС”,бр.88/11, 104/16 и 95/18) и члана 40. тачка 10. и тачка 45. Статута Града Зајечара („Сл.лист града Зајечара“, бр.4/19 и 67/21) Скупштина Града Зајечара на седници одржаној 23.09.2024. године доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЈАВНОМ КОМУНАЛНО-СТАМБЕНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „ЗАЈЕЧАР“ У ЗАЈЕЧАРУ НА ЦЕНУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност ЈКСП „Зајечар“ у Зајечару на цену топлотне енергије за грејну сезону 2024/2025. године у следећем износу:

Тарифне групе (ТР)	Начин мерења	Тарифни елементи (Те)		
		Те1 Енергија	Те2 Површина/инсталисана снага	Те3 ЗБИРНА ТАРИФА
Тр1- “Стамбени простор“	Тм1- заједнички мерач	7,85 (дин/кWh)	65,72 (дин/м ²) 343,85 (дин/кW)	
	Тм2-уређај за расподелу трошкова топлотне енергије са заједничког мерног места	7,85 (дин/кWh)	65,72 (дин/м ²) 343,85 (дин/кW)	
	Тмпс- наплата према јединици грејне површине(по месецу, свих 12 месеци)	85,00 (дин/м ²)	65,72 (дин/м ²) 343,85 (дин/кW)	150,72 (дин/м ²)
Тр2- “Пословни простор“	Тм3- заједнички мерач	9,81 (дин/кWh)	82,15 (дин/м ²) 429,82 (дин/кW)	
	Тм4-уређај за расподелу трошкова топлотне енергије са заједничког мерног места	9,81 (дин/кWh)	82,15 (дин/м ²) 429,82 (дин/кW)	

	Тмпп-наплата према јединици грејне површине(по месецу, свих 12 месеци)	106,25 (дин/м ²)	82,15 (дин/м ²) 429,82 (дин/кW)	188,40 (дин/м ²)
--	--	--	--	-------------------------------------

II

Све утврђене цене из тачке I овог Решења обрачунате су без ПДВ-а, а примењиваће се од дана објављивања у „Службеном листу Града Зајечара“.

III

Цене су усвојене Одлуком Надзорног одбора ЈКСП „Зајечар“ број 3624 од 30.08.2024. године. Одлука је саставни део овог решења.

IV

Ово Решење објавити у „Службеном листу Града Зајечара“.

V

Решење доставити ЈКСП „Зајечар“ у Зајечару и архиви.

I број:38-3/2024
У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.

Јавно комунално-стамбено предузеће
 „З А Ј Е Ч А Р“ Зајечар
 Дел. број: 3624
 Датум: 30.08.2024.

На основу чл. 22. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19) и члана 35. Статута Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар, бр. 5015, од 06.10.2023. године, а у складу са Уредбом о утврђивању методологије за одређивање цена снабдевања крајњег купца топлотном енергијом („Сл. гласник РС“, бр. 63/2015). Надзорни одбор Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар, на седници одржаној 30.08.2024. године, донео је

О Д Л У К У О УСВАЈАЊУ ЦЕНА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

1. УСВАЈАЈУ СЕ следеће цене топлотне енергије за грејну сезону 2024/2025:

ТАРИФНЕ ГРУПЕ (Тр)	НАЧИН МЕРЕЊА	ТАРИФНИ ЕЛЕМЕНТИ (Те)		
		Т _{е1} - ЕНЕРГИЈА	Т _{е2} - ПОВРШИНА/ ИНСТАЛИСАНА СНАГА	Т _{е3} - ЗБИРНА ТАРИФА
Т _{г1} – Стамбени простор	Т _{м1} – заједнички мерач	7,85 (дин/kWh)	65,72 (дин/м ²) 343,85(дин/kW)	
	Т _{м2} – уређај за расподелу трошкова топлотне енергије са заједничког мерног места	7,85 (дин/kWh)	65,72 (дин/м ²) 343,85 (дин/kW)	
	Т _{мпс} – наплата према јединици грејне површине (по месецу, свих 12 месеци)	85,00 (дин/м ²)	65,72 (дин/м ²) 343,85 (дин/kW)	150,72 (дин/м ²)
Т _{г2} – Пословни простор	Т _{м3} – заједнички мерач	9,81 (дин/kWh)	82,15 (дин/м ²) 429,82 (дин/kW)	
	Т _{м4} – уређај за расподелу трошкова топлотне енергије са заједничког мерног места	9,81 (дин/kWh)	82,15 (дин/м ²) 429,82 (дин/kW)	
	Т _{мпп} – наплата према јединици грејне површине (по месецу, свих 12 месеци)	106,25 (дин/м ²)	82,15 (дин/м ²) 429,82 (дин/kW)	188,40 (дин/м ²)

2. Одлуку доставити Скупштини града Зајечара ради давања сагласности.

3. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а усвојене цене ће се примењивати по добијању сагласности од стране оснивача и објављивању акта о давању сагласности у „Службеном листу града Зајечара“.

Образложење

Влада Републике Србије донела је Уредбу о утврђивању Методологије за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом, која је објављена у „Сл. гласнику РС“, бр. 63/2015.

У одељку X Процедура за подношење и одобравање цена, тачка 10.1 Рок за подношење захтева и поступање надлежног органа, наводи се да је Енергетски субјект дужан да до 1. септембра текуће године поднесе надлежном органу писани захтев за одобравање цена топлотне енергије за наступајућу грејну сезону, која почиње 15. октобра текуће године и завршава се 15. априла наредне године.

У складу са одредбама Закона о јавним предузећима, Одлуке о оснивању Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар и Статута ЈКСП „Зајечар“, Надзорни одбор утврђује цене услуга Јавног предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности.

Усвојене цене топлотне енергије утврђене су у складу са одредбама поменуте Уредбе, на основу прописаних критеријума, узимајући у обзир трошкове настале у фискалној 2023. години.

На бази поменутих критеријума утврђене цене топлотне енергије за грејну сезону 2024/2025 су на истом нивоу као за претходну грејну сезону.

На основу наведеног и у складу са овлашћењима из прописа, донета је Одлука као у диспозитиву.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈКСП „Зајечар“ – Зајечар

ЈКСП „ЗАЈЕЧАР“ Зајечар

члан Надзорног одбора
Срђан Стојковић
по Пуномоћју бр. 2481 од 11.06.2024. године



На основу члана чл. 69. ст.1. тач. 3. Закона о јавним предузећима („Сл. Гласник РС“ бр. 15/16 и 88/19), члана 28. став 2. а у вези са чланом 2. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС”,бр.88/11, 104/16 и 95/18) и члана 40. тачка 10. и тачка 45. Статута Града Зајечара („Сл.лист града Зајечара“, бр.4/19 и 67/21) Скупштина Града Зајечара на седници одржаној 23.09.2024. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЈАВНОМ КОМУНАЛНО-СТАМБЕНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „ЗАЈЕЧАР“ У ЗАЈЕЧАРУ НА ЦЕНОВНИК УСЛУГА РЕДОВНОГ ИЗВОЖЕЊА СМЕЋА У ЗАЈЕЧАРУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност ЈКСП „Зајечар“ у Зајечару на ценовник услуга редовног извожења смећа у Зајечару, који је Одлуком број 3718, усвојио Надзорни одбор овог предузећа на седници одржаној 04.09.2024. године.

II

Ценовник је саставни део овог Решења а све утврђене цене обрачунате су без ПДВ-а, и примењиваће се од дана објављивања у „Службеном листу Града Зајечара“.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу Града Зајечара“.

IV

Решење доставити ЈКСП „Зајечар“ у Зајечару и архиви.

I број:38-4/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Стефан Занков, с.р.

Јавно комунално-стамбено предузеће ЗАЈЕЧАР, Зајечар

Дел. број: 3718

Датум: 04.09.2024.

На основу члана 22. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), а у вези са чланом 26. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, број 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 35. Статута Јавног комунално-стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, бр. 5015, од 06.10.2023. године, Надзорни одбор Јавног комунално-стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, на седници одржаној 04.09.2024. године, донео је

О Д Л У К У

О ПРОМЕНИ ЦЕНА УСЛУГА РЕДОВНОГ ИЗВОЖЕЊА СМЕЋА И ЦЕНА ВАНРЕДНИХ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА У ЗАЈЕЧАРУ

1. УСВАЈА СЕ нови Ценовник услуга редовног извожења смећа Јавног комунално – стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар, који је саставни део ове Одлуке.
2. УСВАЈА СЕ нови Ценовник ванредних комуналних услуга Јавног комунално – стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар са прилогом – Ценом извожења смећа са територија села у којима је успостављен организован систем извожења смећа, који је саставни део ове Одлуке.
3. Одлуку са Ценовницима доставити оснивачу ради давања сагласности.
4. Ова Одлука ступа на снагу по добијању сагласности од стране Скупштине града Зајечара и објављивању акта о давању сагласности у „Службеном листу града Зајечара“.

Образложење

У складу са одредбама Закона о јавним предузећима, Одлуке о оснивању Јавног комунално-стамбеног предузећа Зајечар, Зајечар и Статута ЈКСП Зајечар, Надзорни одбор утврђује цене услуга Јавног предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности.

Одредбом члана 28. став 1. Закона о комуналним делатностима прописано је да одлуку о промени цена комуналних услуга доноси вршилац комуналне делатности.

Нове цене услуга редовног извожења смећа одређене су у складу са елементима за одређивање цене комуналних услуга, утврђеним у члану 26. поменутог Закона.

Претходни Ценовник наведених услуга усвојен је 28. новембра 2022. године и од тада цене нису мењане.

Ради одржавања нивоа услуга, што је утврђено као минимум, али и побољшања њиховог квалитета и квантитета, што представља један од императива пословне политике предузећа, потребно је, осим редовних трошкова, уложити у обнављање дотрајале опреме, а да би се ово постигло, а узимајући у обзир и повећање стопе инфлације, извршена је корекција цена као у ценовницима у прилогу.

На основу изложеног и овлашћења из прописа, донета је одлука као у диспозитиву.

НАДЗОРНИ ОДБОР ЈКСП Зајечар, Зајечар

ЈКСП ЗАЈЕЧАР, Зајечар
члан Надзорног одбора

Срђан Стојковић

по Пуномоћју бр. 2481 од 14.06.2024. године




ИНФОРМАЦИЈА

У складу са чланом 28. став 4. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/11, 104/16 и 95/18), најмање 15 дана пре одлучивања надлежног органа локалне самоуправе, локална самоуправа је у обавези да на огласној табли и у електронској форми на сајту, објави Захтев за давање сагласности на Одлуку о промени цене комуналних услуга, заједно са образложењем.

Захтев за добијање сагласности ЈКСП „Зајечар“ Зајечар на Цену услуга редовног извожења смећа у Зајечару, Одлуку Надзорног одбора, Нацрт Решења о давању сагласности са образложењем, можете видети у наставку или их погледати на огласној табли Градске управе Града Зајечара.

У Зајечару, 06. 09. 2024. год.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕВИНСКЕ И КОМУНАЛНО СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ

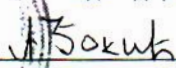


ЈАВНО КОМУНАЛНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЗАЈЕЧАР“ ЗАЈЕЧАР
СЕКТОР „ЧИСТОЋА“

ЦЕНОВНИК УСЛУГА РЕДОВНОГ ИЗВОЖЕЊА СМЕЋА У ЗАЈЕЧАРУ

Индивидуални корисници		
Основ за обрачун	Јединица мере	Цена по јединици мере
домаћинства	м2	8,23 динара
дворишта домаћинства	м2	0,87 динара
гараже	м2	8,23 динара
Правна лица и предузетници		
градска управа, локални буџетски корисници и градска гробља	м2	8,23 динара
удружења	м2	8,23 динара
остала правна лица и предузетници	м2	31,46 динара
<p>*Напомена: - услуга извожења смећа са површине ван објекта која се користи за ооављање делатности у категорији остала правна лица и предузетници обрачунаваће се по редовној цени у износу од 31,46 динара/м2 - под категоријом градска гробља се подразумевају стазе и међугробни пролази који одржава надлежно предузеће</p>		
Бензинске пумпе		
по тачионом месту	месечно	2.600,61 динара
<p>*Напомена: - додатно се обрачунава трговински и угоститељски простор по редовној цени за остала правна лица и предузетнике</p>		
Киосци, приколице и објекти привременог карактера		
По објекту	месечно	1.961,43 динара
<p>*Напомена: - Наведене цене су исказане без ПДВ-а. - Цене се односе на редовну услугу преузимања, транспорта и депоновања смећа у складу са Одлуком о комуналном реду на територији града Зајечара.</p>		

Јавно комунално предузеће Зајечар, Зајечар
в.д. директора


Александар Токић

На основу члана 69. ст. 1. тач. 3. Закона о јавним предузећима („Сл. Гласник РС“ бр. 15/16 и 88/19), члана 28. став 2. а у вези са чланом 2. Закона о комуналним делатностима („Сл.гласник РС”,бр.88/11, 104/16 и 95/18) и члана 40. тачка 10. и тачка 45. Статута Града Зајечара („Сл.лист града Зајечара“, бр.4/19 и 67/21) Скупштина Града Зајечара на седници одржаној 23.09.2024. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЈАВНОМ КОМУНАЛНО - СТАМБЕНОМ ПРЕДУЗЕЋУ “ЗАЈЕЧАР” ЗАЈЕЧАР НА ЦЕНОВНИК ВАНРЕДНИХ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА СА ЦЕНОМ ИЗВОЖЕЊА СМЕЋА СА ТЕРИТОРИЈА СЕЛА У КОЈИМА ЈЕ УСТАНОВЉЕН ОРГАНИЗОВАН СИСТЕМ ИЗВОЖЕЊА СМЕЋА

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Јавном комунално - стамбеном предузећу "Зајечар" Зајечар, на Ценовник ванредних комуналних услуга са ценом извожења смећа са територија села у којима је установљен организовани систем извожења смећа, који је Одлуком број 3718, од 04.09. 2024. године. усвојио Надзорни одбор ЈКСП Зајечар“ Зајечар.

II

Ценовник ванредних комуналних услуга, са ценом извожења смећа са територија села у којима је установљен организовани систем извожења смећа, је саставни део овог Решења.

III

Цене утврђене Ценовником из тачке I овог Решења обрачунате су без ПДВ-а, а примењиваће се од дана објављивања у „Службеном листу Града Зајечара“..

IV

Решење објавити у "Сл. листу Града Зајечара".

V

Решење доставити ЈКСП „Зајечар“ у Зајечару и архиви.

I број 38-5/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.

ЈАВНО КОМУНАЛНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЗАЈЕЧАР" ЗАЈЕЧАР

ЦЕНОВНИК ВАНРЕДНИХ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА		
1. РАД АУТОПОДИЗАЧА	Јединица мере	Цена без пдв-а (дин)
Одвожење, пражњење и повратак контејнера (корпе) за правна лица када је контејнер власништво правног лица	тура	10.160,96
Постављање, одвоз и пражњење контејнера (корпе) за правна лица када је контејнер власништво ЈКСП "Зајечар"	тура	10.922,17
Постављање и одвоз контејнера (корпе) за физичка лица	тура	8.430,00
Напомена: - сваки гажени километар ван територије града Зајечара додатно се наплаћује 197,38 дин		
2. РАД АУТОСМЕЂАРА	Јединица мере	Цена без пдв-а (дин)
Преузимање и одвожење комуналног отпада аутосмеђарем у граду и селима у којима је успостављено организовано сакупљање смећа	тура	13.299,64
Употреба лаког теретног возила са надградњом запремине 5.0 м3 за уклањање отпада са дивљих депонија	тура	7.972,85
Напомена: - сваки гажени километар ван територије града Зајечара додатно се наплаћује 197,38 дин - преузимање комуналног отпада од предузетника и правних лица која своју делатност обављају на територији сеоских месних заједница а код којих ће се обрачун вршити по м2 корисне површине, тарифираће се по ценама из ценовника за услугу извожења смећа у Зајечару.		
3. РАД КАМИОНА КИПЕРА ТОВАРНЕ ЗАПРЕМИНЕ 5М3	Јединица мере	Цена без пдв-а (дин)
Коришћење услуге превоза камионом кипером без радника за правна и физичка лица	радни час	7.835,02
Коришћење камиона кипера без радника за потребе ручног утовара (комунални отпад, шут, дивље депоније и др.) на територији града Зајечара	радни час	8.539,11
Напомена: - сваки гажени километар ван територије града Зајечара додатно се наплаћује 197,38 дин		
4. УПОТРЕБА ЦИСТЕРНЕ ЗА ФЕКАЛИЈЕ 6М3	Јединица мере	Цена без пдв-а (дин)
Извожење и депоновање фекалија цистерном са посадом од два радника за правна лица	тура	9.141,05
Извожење и депоновање фекалија цистерном са посадом од два радника за физичка лица	тура	7.312,93
Напомена: - цена се односи на постављање црева до 8 метара, сваки додатни метар се наплаћује по цени од 144,82 динара/метру. - сваки гажени километар ван територије града Зајечара додатно се наплаћује 197,38 дин		
5. УПОТРЕБА ЦИСТЕРНЕ ЗА ПРАЊЕ 10 М3	Јединица мере	Цена без пдв-а (дин)
Коришћење цистерне за прање улица, тргова и других јавних површина за потребе оснивача и директних буџетских корисника са возачем и два радника на млазницама као и за заливање јавних зелених и цветних површина у граду	тура	11.062,44

Коришћење цистерне за прање разних површина водом за потребе правних лица са возачем и два радника на млазницама	тура	13.014,72
Коришћење цистерне са возачем за превоз воде за пиће	тура	10.655,92
Услуга задржавања цистерне са пијаћом водом	сат	681,80
Напомена:		
- сваки гажени километар ван територије града Зајечара додатно се наплаћује 197,38 дин		
- трошак утрошене воде по м3 наплаћује се по званичном ценовнику ЈКП "Водовод" Зајечар		
- трошкови узорковања и провере резидуалног хлора за пијаћу воду наплаћује се по званичном ценовнику 33ЈЗ "Тимок" Зајечар		
6. РАД БУЛДОЗЕРА НА ГРАДСКОЈ ДЕПОНИЈИ	Јединица мере	Цена без пдв-а (дин)
Услуга планирања комуналног отпада на депонији за правна и физичка лица	радни час	7.833,36
Услуга планирања шута и кабастог отпада на депонији за правна и физичка лица	радни час	10.404,31
Напомена:		
- сваки депоновани м3 отпада на депонији додатно се наплаћује 197,38 дин		
7. РАД МАШИНА ЗА ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА	Јединица мере	Цена без пдв-а (дин)
Чишћење снега трактором са јавних површина, платоа, тротоара и испред јавних установа	радни час	4.382,94
Чишћење снега моторном грталицом са јавних површина, платоа, тротоара и испред јавних установа	радни час	2.191,47
8. РАД УСИСИВАЧА ЗА ЛИШЋЕ	Јединица мере	Цена без пдв-а (дин)
Рад моторног усисивача за лишће са возачем трактора и једним руковаоцем	радни час	4.860,50
9. РАДНА СНАГА	Јединица мере	Цена без пдв-а (дин)
Чишћење улица једним радником са метлом и јапанером уз прање корпи на бандерама	радни час	559,69
Рад НК радника на ручном утовару комуналног отпада са дивљих депонија	радни час	706,42
Рад НК радника на ручном утовару грађевинског отпада, шута, грања и кабастог отпада	радни час	772,64
Рад НК радника на ручном чишћењу снега и леда	радни час	609,95
Рад НК радника на рушењу објеката по налогу комуналне или грађевинске инспекције	радни час	565,41
Рад НК радника на уклањању плаката ван предвиђених места за њихово лепљење	радни час	552,37
Рад НК радника на сакупљању нагомиланог материјала након прања цистерном	радни час	559,69
Рад НК радника за потребе трећих лица	радни час	551,13
Рад КВ радника (бравар, лимар, вариоц, механичар, електричар итд)	радни час	826,70
10. РАД КАМИОНА КИПЕРА ТОВАРНЕ ЗАПРЕМИНЕ 10М3	Јединица мере	Цена без пдв-а (дин)
Коришћење услуге превоза камионом кипером без радника за правна и физичка лица	м3	889,35

11. РАД КОМБИНОВАНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ	Јединица мере	Цена без пдв-а (дин)
Коришћење комбиноване грађевинске машине за ископ и утовар материјала за правна и физичка лице	радни час	6.595,42
12. РАД САМОХОДНЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЧИСТИЛИЦЕ	Јединица мере	Цена без пдв-а (дин)
Рад самоходне електричне чистилице на механичком чишћењу бетонских и асфалтних површина	радни час	3.995,45
13. УКЛАЊАЊЕ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА У ГРАДУ ЗАЈЕЧАРУ И СЕЛИМА	Јединица мере	Цена без пдв-а (дин)
Машински утовар и превоз отпада са дивљих депонија на депонију „Халово“, на транспортну даљину до 10 км	м3	1.365,69
Машински утовар и превоз отпада са дивљих депонија на депонију „Халово“, на транспортну даљину од 10 до 20 км	м3	1.638,82
Машински утовар и превоз отпада са дивљих депонија на депонију „Халово“, на транспортну даљину преко 20 км	м3	1.707,11

в.д. директора
Александар Ђокић



ИНФОРМАЦИЈА

У складу са чланом 28. став 4. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/11, 104/16 и 95/18), најмање 15 дана пре одлучивања надлежног органа локалне самоуправе, локална самоуправа је у обавези да на огласној табли и у електронској форми на сајту, објави Захтев за давање сагласности на Одлуку о промени цене комуналних услуга, заједно са образложењем.

Захтев за добијање сагласности ЈКСП „Зајечар“ Зајечар на Цену ванредних комуналних услуга извожења смећа са територија села у којима је установљен организовани систем извожења смећа, Одлуку Надзорног одбора, Нацрт Решења о давању сагласности са образложењем, можете видети у наставку или их погледати на огласној табли Градске управе Града Зајечара.

У Зајечару, 2024. год.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕВИНСКЕ И КОМУНАЛНО СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ



**ЦЕНА ИЗВОЖЕЊА СМЕЋА СА ТЕРИТОРИЈА СЕЛА У КОЈИМА ЈЕ УСПОСТАВЉЕН
ОРГАНИЗОВАН СИСТЕМ ИЗВОЖЕЊА СМЕЋА**

(у складу са званичним ценовником ЈКСП "Зајечар" Зајечар за ванредне комуналне услуге)

Р.бр.	Назив места	Важећа цена без ПДВ-а		Нова цена без ПДВ-а	
		динара	динара	динара	динара
1.	Грљан	14.724,76	14.724,76	16.852,48	16.852,48
2.	Грлиште	16.794,28	16.794,28	19.221,04	19.221,04
3.	Велики Извор	14.034,92	14.034,92	16.062,96	16.062,96
4.	Звездан	14.034,92	14.034,92	16.062,96	16.062,96
5.	Лубница	14.724,76	14.724,76	16.852,48	16.852,48
6.	Рготина	16.794,28	16.794,28	19.221,04	19.221,04
7.	Гамзиградска бања	15.759,52	15.759,52	18.036,76	18.036,76
8.	Гамзиград	15.069,68	15.069,68	17.247,24	17.247,24
9.	Вражогрнац	15.069,68	15.069,68	17.247,24	17.247,24
10.	Салаш	22.313,00	22.313,00	25.537,20	25.537,20
11.	Халово	16.104,44	16.104,44	18.431,52	18.431,52
12.	Лесковац	14.741,72	14.741,72	16.871,88	16.871,88
13.	Леновац	15.776,48	15.776,48	18.056,16	18.056,16
14.	Г. Бела Река	15.431,56	15.431,56	17.661,40	17.661,40
15.	Ласово	18.190,92	18.190,92	20.819,48	20.819,48
16.	Вратарница	13.362,04	13.362,04	15.292,84	15.292,84

вд. директора
Александар Ђокић




**ЦЕНА ИЗВОЖЕЊА СМЕЋА СА ТЕРИТОРИЈА СЕЛА У КОЈИМА ЈЕ УСПОСТАВЉЕН
ОРГАНИЗОВАН СИСТЕМ ИЗВОЖЕЊА СМЕЋА**

(у складу са званичним ценовником ЈКСП "Зајечар" Зајечар за ванредне комуналне услуге)

Р.бр.	Назив места	Удаљеност од града		Цена без пдв-а
		Одлазак (км)	Повратак (км)	
1	Грљан	9	9	16.852,48
2	Грлиште	15	15	19.221,04
3	Велики Извор	7	7	16.062,96
4	Звездан	7	7	16.062,96
5	Лубница	9	9	16.852,48
6	Рготина	15	15	19.221,04
7	Гамзиградска бања	12	12	18.036,76
8	Гамзиград	10	10	17.247,24
9	Вражогрнац	10	10	17.247,24
10	Салаш	31	31	25.537,20
11	Халово	13	13	18.431,52
12	Лесковац	17	17	16.871,88
13	Леновац	20	20	18.056,16
14	Г. Бела Река	19	19	17.661,40
15	Ласово	27	27	20.819,48
16	Вратарница	13	13	15.292,84

Цене су без урачунаног ПДВ-а од 10%


 директор
 Александар Ђокић

ЈАВНО КОМУНАЛНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЗАЈЕЧАР" ЗАЈЕЧАР

ЦЕНОВНИК ВАНРЕДНИХ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

1. РАД АУТОПОДИЗАЧА	Јединица мере	Важећа цена без пдв-а (дин)	Нова цена без пдв-а са увећањем од 14,45%
Одвожење, пражњење и повратак контејнера (корпе) за правна лица када је контејнер власништво правног лица	тура	8.878,08	10.160,96
Постављање, одвоз и пражњење контејнера (корпе) за правна лица када је контејнер власништво ЈКСП "Зајечар"	тура	9.543,18	10.922,17
Постављање и одвоз контејнера (корпе) за физичка лица	тура	7.365,70	8.430,00
Напомена: - сваки гажени километар ван територије града Зајечара додатно се наплаћује 197,38 дин			
2. РАД АУТОСМЕЂАРА	Јединица мере	Важећа цена без пдв-а (дин)	Нова цена без пдв-а са увећањем од 14,45%
Преузимање и одвожење комуналног отпада аутосмеђарем у граду и селима у којима је успостављено организовано сакупљање смећа	тура	11.620,48	13.299,64
Употреба лаког теретног возила са надградњом запремине 5.0 м3 за уклањање отпада са дивљих депонија	тура	6.966,23	7.972,85
Напомена: - сваки гажени километар ван територије града Зајечара додатно се наплаћује 197,38 дин - преузимање комуналног отпада од предузетника и правних лица која своју делатност обављају на територији сеоских месних заједница а код којих ће се обрачун вршити по м2 корисне површине, тарифираће се по ценама из ценовника за услугу извожења смећа у Зајечару.			
3. РАД КАМИОНА КИПЕРА ТОВАРНЕ ЗАПРЕМИНЕ 5М3	Јединица мере	Важећа цена без пдв-а (дин)	Нова цена без пдв-а са увећањем од 14,45%
Коришћење услуге превоза камионом кипером без радника за правна и физичка лица	радни час	6.845,80	7.835,02
Коришћење камиона кипера без радника за потребе ручног утовара (комунални отпад, шут, дивље депоније и др.) на територији града Зајечара	радни час	7.461,00	8.539,11
Напомена: - сваки гажени километар ван територије града Зајечара додатно се наплаћује 197,38 дин			
4. УПОТРЕБА ЦИСТЕРНЕ ЗА ФЕКАЛИЈЕ 6М3	Јединица мере	Важећа цена без пдв-а (дин)	Нова цена без пдв-а са увећањем од 14,45%
Извожење и депоновање фекалија цистерном са посадом од два радника за правна лица	тура	7.986,94	9.141,05
Извожење и депоновање фекалија цистерном са посадом од два радника за физичка лица	тура	6.389,63	7.312,93
Напомена: - цена се односи на постављање црева до 8 метара, сваки додатни метар се наплаћује по			

цени од 144,82 динара/метру. - сваки гажени километар ван територије града Зајечара додатно се наплаћује 197,38 дин			
5. УПОТРЕБА ЦИСТЕРНЕ ЗА ПРАЊЕ 10 М3	Јединица мере	Важећа цена без пдв-а (дин)	Нова цена без пдв-а са увећањем од 14,45%
Коришћење цистерне за прање улица, тргова и других јавних површина за потребе оснивача и директних буџетских корисника са возачем и два радника на млазницама као и за заливање јавних зелених и цветних површина у граду	тура	9.665,74	11.062,44
Коришћење цистерне за прање разних површина водом за потребе правних лица са возачем и два радника на млазницама	тура	11.371,53	13.014,72
Коришћење цистерне са возачем за превоз воде за пиће	тура	9.310,55	10.655,92
Услуга задржавања цистерне са пијаћом водом	сат	595,72	681,80
Напомена: - сваки гажени километар ван територије града Зајечара додатно се наплаћује 197,38 дин - трошак утрошене воде по м3 наплаћује се по званичном ценовнику ЈКП "Водовод" Зајечар - трошкови узорковања и провере резидуалног хлора за пијаћу воду наплаћује се по званичном ценовнику 33Ј3 "Тимок" Зајечар			
6. РАД БУЛДОЗЕРА НА ГРАДСКОЈ ДЕПОНИЈИ	Јединица мере	Важећа цена без пдв-а (дин)	Нова цена без пдв-а са увећањем од 14,45%
Услуга планирања комуналног отпада на депонији за правна и физичка лица	радни час	6.844,35	7.833,36
Услуга планирања шута и кабастог отпада на депонији за правна и физичка лица	радни час	9.090,70	10.404,31
Напомена: - сваки депоновани м3 отпада на депонији додатно се наплаћује 197,38 дин			
7. РАД МАШИНА ЗА ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА	Јединица мере	Важећа цена без пдв-а (дин)	Нова цена без пдв-а са увећањем од 14,45%
Чишћење снега трактором са јавних површина, платоа, тротоара и испред јавних установа	радни час	3.829,57	4.382,94
Чишћење снега моторном грталицом са јавних површина, платоа, тротоара и испред јавних установа	радни час	1.914,78	2.191,47
8. РАД УСИСИВАЧА ЗА ЛИШЋЕ	Јединица мере	Важећа цена без пдв-а (дин)	Нова цена без пдв-а са увећањем од 14,45%
Рад моторног усисивача за лишће са возачем трактора и једним руковаоцем	радни час	4.246,83	4.860,50
9. РАДНА СНАГА	Јединица мере	Важећа цена без пдв-а (дин)	Нова цена без пдв-а са увећањем од 14,45%
Чишћење улица једним радником са метлом и јапанером уз прањење корпи на бандерама	радни час	489,03	559,69
Рад НК радника на ручном утовару комуналног отпада са дивљих депонија	радни час	617,23	706,42

Рад НК радника на ручном утовару грађевинског отпада, шута, грања и кабастог отпада	радни час	675,09	772,64
Рад НК радника на ручном чишћењу снега и леда	радни час	532,94	609,95
Рад НК радника на рушењу објеката по налогу комуналне или грађевинске инспекције	радни час	494,02	565,41
Рад НК радника на уклањању плаката ван предвиђених места за њихово лепљење	радни час	482,63	552,37
Рад НК радника на сакупљању нагомиланог материјала након прања цистерном	радни час	489,03	559,69
Рад НК радника за потребе трећих лица	радни час	481,55	551,13
Рад КВ радника (бравар, лимар, вариоц, механичар, електричар итд)	радни час	722,32	826,70
10. РАД КАМИОНА КИПЕРА ТОВАРНЕ ЗАПРЕМИНЕ 10М3	Јединица мере	Важећа цена без пдв-а (дин)	Нова цена без пдв-а са увећањем од 14,45%
Коришћење услуге превоза камионом кипером без радника за правна и физичка лица	м3	777,06	889,35
11. РАД КОМБИНОВАНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ	Јединица мере	Важећа цена без пдв-а (дин)	Нова цена без пдв-а са увећањем од 14,45%
Коришћење комбиноване грађевинске машине за ископ и утовар материјала за правна и физичка лице	радни час	5.762,71	6.595,42
12. РАД САМОХОДНЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЧИСТИЛИЦЕ	Јединица мере	Важећа цена без пдв-а (дин)	Нова цена без пдв-а са увећањем од 14,45%
Рад самоходне електричне чистилице на механичком чишћењу бетонских и асфалтних површина	радни час	3.491,00	3.995,45
13. УКЛАЊАЊЕ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА У ГРАДУ ЗАЈЕЧАРУ И СЕЛИМА	Јединица мере	Важећа цена без пдв-а (дин)	Нова цена без пдв-а са увећањем од 14,45%
Машински утовар и превоз отпада са дивљих депонија на депонију „Халово“, на транспортну даљину до 10 км	м3	1.193,26	1.365,69
Машински утовар и превоз отпада са дивљих депонија на депонију „Халово“, на транспортну даљину од 10 до 20 км	м3	1.431,91	1.638,82
Машински утовар и превоз отпада са дивљих депонија на депонију „Халово“, на транспортну даљину преко 20 км	м3	1.491,58	1.707,11

в.д. директора
Александар Ђокић

Ђокић

На основу члана 59. став 7., и члана 60. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. тачка 10. Статута Града Зајечара („Сл. лист Града Зајечара“, број 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара је на седници одржаној 23.09.2024. године донела:

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на измену Програма пословања Јавног комунално-стамбеног предузећа "Зајечар" Зајечар за 2024. годину

I

Даје се сагласност на измену Програма пословања Јавног комунално-стамбеног предузећа "Зајечар" Зајечар за 2024. годину, коју је усвојио Надзорни одбор овог Јавног комунално стамбеног предузећа, на седници одржаној 19.09. 2024. године.

II

Одлука Надзорног одбора о измени Програма пословања ЈКСП "Зајечар" Зајечар за 2024. годину број 3994 од 19.09.2024. године је саставни део овог решења.

III

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: 02-219/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Стефан Занков, с.р.

Јавно комунално-стамбено предузеће
„ЗАЈЕЧАР“ Зајечар
Дел. број: 3994
Датум: 19.09.2024.

На основу члана 22. став 1., тачка 2., а у вези са чланом 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19) и члана 35., став 1., тачка 3. Статута Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар, бр. 5015, од 06.10.2023. године, Надзорни одбор Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар, на седници одржаној 19.09.2024. године, донео је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗМЕНА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНО – СТАМБЕНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ЗАЈЕЧАР“ ЗАЈЕЧАР ЗА 2024. ГОДИНУ

1. **УСВАЈАЈУ СЕ** Измене програма пословања Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар за 2024. годину.
2. Измене плана и програма из тачке 1. ове Одлуке доставити Скупштини града Зајечара ради давања сагласности.
3. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

Образложење

Одредбом члана 22. став 1. тачка 2. Закона о јавним предузећима прописано је да надзорни одбор доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана.

Чланом 35. став 1. тачка 3. Статута ЈКСП „Зајечар“ утврђено је да Надзорни одбор доноси годишњи програм пословања, ~~у~~ сагласност оснивача.

Основ измене Програма пословања за 2024. годину су промене које су настале на позицијама пословних и осталих расхода.

Програма пословања се мења због потребе за куповином репроматеријала (електроматеријала) за повезивање нове котларнице на дистрибутивни систем електричне енергије, као и набавке соли за омекшавање воде у систему даљинског грејања, а у складу са Уговором о јавном приватном партнерству. Такође се указала и потреба за набавком додатног материјала за прикључење новог купца на систем даљинског грејања. Средства планирана за превоз мазута, због преласка на нови систем грејања и куповину енергије, су коригована и део средстава са те позиције је рекласифициран на позицију Куповина енергије или енергента.

Изменом Програма пословања мењају се позиције Плана инвестиција укидањем позиција под редним бројем 10. и 11. (Набавка механизма за пражњење контејнера за ауто смећар ИВЕКО 50ц и Машина за савијање лима) и уводи нова позиција уместо њих - Набавка половног мотора са уградњом, за аутосмећар са дизалицом ВОЛВО ФЛ280. Уведене су и три нове позиције у Плану инвестиција у циљу побољшања функционисања система даљинског грејања:

- Уређај за одржавање притиска воде у систему даљинског грејања
- Аутоматизација рада дела система даљинског грејања

- Ултразвучни мерач протока

Приходи од продаје производа и услуга су промењени због повећања цена услуга извожења смећа за категорије индивидуални корисници (домаћинства) и установе, као и због повећања цена ванредних комуналних услуга.

У складу са наведеним чињеницама и овлашћењима из прописа донета је Одлука као у диспозитиву.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈКСП „Зајечар“ – Зајечар



ПРЕДСЕДНИК

Драган Ранђеловић

На основу члана 63. став 1. и став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. тачка 10. и тачка 62. Статута Града Зајечара ("Сл. лист Града Зајечара", број 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о усвајању извештаја о пословању
Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар
за период 01.01.2023 - 31.12. 2023. године

I

Усваја се извештај о пословању Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар за период 01.01.2023 - 31.12. 2023. године, који је Одлуком број 2/54-4 усвојио Надзорни одбор овог Јавног комунално-стамбеног предузећа на седници одржаној 01.07.2024. год. а која је саставни део овог решења.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: 02-220/2024
У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков,с.р.

На основу члана 22. Закона о Јавним предузећима Републике Србије, члана 52. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа " Хигијена Зајечар " Зајечар и члана 57. Статута Јавног комуналног предузећа " Хигијена Зајечар " Зајечар, Надзорни одбор на 54. седници одржаној дана 01.07.2024. године, донео је следећу:

О Д Л У К У
о усвајању извештаја о пословању за 2023. годину

УСВАЈА СЕ Извештај о пословању Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар за период 01.01. - до 31.12.2023.

Надзорни одбор
ЈКП " Хигијена Зајечар "
Број: 2/54 - 4
Датум: 01.07.2024. год.



Председник Надзорног одбора
Јасмина Антић

На основу члана 63. став 1. и став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. тачка 10. и тачка 62. Статута Града Зајечара ("Сл. лист Града Зајечара", број 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о усвајању коригованог финансијског извештаја Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар за 2023. годину

I

Усваја се кориговани финансијски извештај Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар за период 01.01. - 31.12. 2023. године, који се састоји од Биланса стања на дан 31.12.2023. године, Биланса успеха за период од 01.01. до 31.12.2023. године и Напомена уз финансијски извештај и мишљења ревизора, за период од 01.01. до 31.12.2023. године, а који је Одлуком 2/54-2 од 01.07.2024. године, усвојио Надзорни одбор овог Јавног комуналног предузећа, и који је саставни део овог решења.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: 02-221/2024
У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.



IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

**O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA
ZA 2023. GODINU**

***JKP HIGIJENA
ZAJEČAR***

Beograd, jun 2024. godine

SADRŽAJ

IZVEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

FINANSIJSKI IZVEŠTAJI

- BILANS STANJA
- BILANS USPEHA
- NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE



FINREVIZIJA d.o.o. Beograd
Sarajevska 73/5
Mail: office@finrevizija.co.rs
11000 Beograd, Srbija
Web: www.finrevizija.co.rs

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA

Organima upravljanja i rukovođenja Javno komunalno preduzeće Higijena Zaječar, Zaječar

Mišljenje sa rezervom

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja Javnog komunalnog preduzeća *Higijena Zaječar, Zaječar* (u daljem tekstu: „Društvo“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembar 2023. godine i odgovarajući bilans uspeha za godinu koja se završava na taj dan i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, osim za moguće efekte pitanja opisanih u odeljku *Osnova za mišljenje sa rezervom* priloženi finansijski izveštaji istinito i objektivno prikazuju, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijsku poziciju Društva na dan 31. decembar 2023. godine, i njegovu finansijsku uspešnost za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i računovodstvenim politikama obelodanjenim u Napomeni 2. uz finansijske izveštaje.

Osnova za mišljenje sa rezervom

Tokom obavljanja revizije uočili smo da je Društvo u svojoj vanbilansnoj evidenciji iskazalo iznos od 96.952 hiljada dinara koji se odnosi na robu uzetu u konsignaciju u iznosu od 614 hiljada dinara, zemljište u iznosu od 26 hiljada dinara, građevinske objekte u iznosu od 97.541 hiljade dinara koji su u javnoj svojini i nad kojima Društvo ima pravo korišćenja. Imajući u vidu prethodno navedeno, kao i činjenicu da status vlasništva nad zemljištem i građevinskim objektima koje Društvo koristi nije razrešen, smatramo da je neophodno sprovesti aktivnosti koje će imati za posledicu promene u imovinskom statusu, a samim tim i računovodstvenom statusu navedenih sredstava. Prethodno navedeno ima materijalno značajan uticaj na finansijske izveštaje za 2023. godinu.

Deo gore pomenutih nekretnina Društvo izdaje u zakup i po tom osnovu stiče prihode. Prilikom sastavljanja finansijskih izveštaja za 2023. godinu Društvo nije izvršilo priznavanje dela imovine koja se izdaje u zakup u skladu sa Pravilnikom o načinu priznavanja, vrednovanja, prezentacije i obelodanjivanja pozicija u pojedinačnim finansijskim izveštajima mikro i drugih pravnih lica („Sl. glasnik RS“, br. 89/2020), niti je obelodanilo njihovu fer vrednost na dan bilansa. Tačan iznos, koji na priložene finansijske izveštaje mogu imati korekcije po ovom osnovu, nismo u mogućnosti da kvantifikujemo.

Na osnovu informacija koje smo dobili, Društvo vodi dva sudska spora u kojima je tužena strana. Do dana revizije nije nam dostavljena dokumentacija na osnovu koje bi se uverili u prirodu, ishod i vrednost ovih sudskih sporova. S obzirom da Društvo nije izvršilo procenu ishoda ovih sporova niti izdataka koji po ovom osnovu mogu nastati u narednim obračunskim periodima, nismo mogli da potvrdimo ispravnost neevidentiranja rezervisanja za sudske sporove.



FINREVIZIJA d.o.o. Beograd
Sarajevska 73/5
Mail: office@finrevizija.co.rs
11000 Beograd, Srbija
Web: www.finrevizija.co.rs

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (nastavak)

Organima upravljanja i rukovođenja Javno komunalno preduzeće Higijena Zaječar, Zaječar

Osnova za mišljenje sa rezervom (nastavak)

U okviru pozicije potraživanja na dan bilansa iskazan je iznos od 12.513 hiljade dinara, od čega se 1.014 hiljada dinara odnosi na Ostala potraživanja - stečaj. U postupku revizije, a na osnovu kontrole usaglašenosti i naplativosti, kao i analize starosne strukture, utvrđeno je da ova potraživanja nisu naplaćena do dana vršenja revizije, da su nekonfirmirana i da su dužnici nesolventni, te je naplata neizvesna. Nismo bili u mogućnosti da se uverimo u adekvatnost bilansiranog iznosa potraživanja kao ni da kvantifikujemo efekat koji na finansijske izveštaje za 2023. godinu mogu imati korekcije po osnovu otpisa potraživanja. Takođe, Društvo nam nije stavilo na uvid specifikaciju ispravke vrednosti potraživanja od kupaca koja je bilansirana u iznosu od 18.136 hiljada dinara, pa se u adekvatnost iste ne možemo izjasniti.

Društvo nije izvršilo obračun rezervisanja za otpremnine i jubilarne nagrade, sa stanjem na dan 31. decembar 2023. godine, što je u suprotnosti sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, kao i Pravilnikom o načinu priznavanja, vrednovanja, prezentacije i obelodanjivanja pozicija u pojedinačnim finansijskim izveštajima mikro i drugih pravnih lica („Sl. glasnik RS“, br. 89/2020). U postupku obavljanja revizije, a na bazi raspoloživih informacija, nismo bili u mogućnosti da kvantifikujemo eventualne efekte koje bi navedeno pitanje imalo na finansijske izveštaje Društva za 2023. godinu.

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MSR) važećim u Republici Srbiji. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Preduzeće u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo našedruge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima. Smatramo da su revizijski dokazi koji smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje sa rezervom.

Materijalno značajna neizvesnost povezana sa stalnošću poslovanja

Finansijski izveštaji se sastavljaju u skladu sa načelom kontinuiteta poslovanja (Going Concern princip), te u tom smislu ističemo sledeće činjenice koje proizilaze iz finansijskih izveštaja koji su predmet ove revizije, a koje ne uključuju potencijalne korekcije koje mogu nastati iz ovog mišljenja. Društvo je u svojem bilansu stanja iskazalo gubitak iznad visine kapitala u iznosu od 3.568 hiljada dinara, kao i iskazalo neto dobitak u 2023. godini.



FINREVIZIJA d.o.o. Beograd
Sarajevska 73/5
Mail: office@finrevizija.co.rs
11000 Beograd, Srbija
Web: www.finrevizija.co.rs

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (nastavak)

Organima upravljanja i rukovođenja Javno komunalno preduzeće Higijena Zaječar, Zaječar

Materijalno značajna neizvesnost povezana sa stalnošću poslovanja (nastavak)

U cilju obezbeđenja kontinuiteta poslovanja Preduzeće dobija značajnu finansijsku podršku od osnivača koji je finansirao manjkove u tokovima gotovine Društva i stavio na raspolaganje svoju finansijsku podršku kako bi omogućio Društvu da ispunjava svoje obaveze u roku dospeća, kao i da obavlja poslovnu delatnost bez značajnog ograničavanja poslovanja.

Ostala pitanja

Obzirom da je Društvo klasifikovano kao mikro pravno lice u skladu sa Zakonom o računovodstvu, potpun set finansijskih izveštaja obuhvata bilans stanja, bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje. U skladu sa tim, Društvo nije u obavezi da pripremi izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o tokovima gotovine, izveštaj o promenama na kapitalu.

Skretanje pažnje

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po sledećem:

Prilikom obavljanja revizije utvrdili smo postojanje neusaglašenosti robnih i finansijskih evidencija Zaliha. Shodno tome, nismo bili u mogućnosti da se uverimo da je Društvo zalihe priznalo u skladu sa Pravilnikom o načinu priznavanja, vrednovanja, prezentacije i obelodanjivanja pozicija u pojedinačnim finansijskim izveštajima mikro i drugih pravnih lica („Sl. glasnik RS“, br. 89/2020).

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu finansijskih izveštaja koji pružaju istinit i objektivan prikaz u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.



FINREVIZIJA d.o.o. Beograd
Sarajevska 73/5
Mail: office@finrevizija.co.rs
11000 Beograd, Srbija
Web: www.finrevizija.co.rs

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (nastavak)

Organima upravljanja i rukovođenja Javno komunalno preduzeće Higijena Zaječar, Zaječar

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje (nastavak)

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Društva.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljnoadekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti.



FINREVIZIJA d.o.o. Beograd
Sarajevska 73/5
Mail: office@finrevizija.co.rs
11000 Beograd, Srbija
Web: www.finrevizija.co.rs

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA (nastavak)


Organima upravljanja i rukovođenja Javno komunalno preduzeće Higijena Zaječar, Zaječar

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja (nastavak)

- Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezana obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje.
- Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.
- Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Beograd, 17.06.2024. godine




Licencirani ovlašćeni revizor
Dr Koca Dženan

Полуправно лице - предузетник		
Матични број 21025518	Шифра делатности 9603	ПИБ 108566411
Име Јавно комунално предузеће Хигијена Зајечар Зајечар		
Седиште ЗАЈЕЧАР, БОЛВОДЕ ПУТНИКА 7а		

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2023. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 31.12.20...	Почетно стање 01.01.20...
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	A. УПИСАНИ И НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001	6			
	B. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	172	2.386	2.088	
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	1			
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	2	2.386	2.088	
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0018				
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	B. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	G. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		30.183	25.762	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ	0031	3	1.073	723	
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037	4			
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	0038	4	12.513	11.256	
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0044	4	2.310	1.947	
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0048	5	5.000	5.000	
24	VI. ТОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	6	9.207	6.343	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		52.489	28.855	
88	E. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		96.952	123.847	

Група рачуна/рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0411 + 0412) ≥ 0	0401				
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	7	50	50	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИЈА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и слични салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
Дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	0408	8	4.580	4.490	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК	0412		8.198	8.275	
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	9	23.357	23.111	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0416				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0420				
42 (део), осим 427 и 428 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428	9	23.357	23.111	
428	B. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
429 (део)	C. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	D. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		12.700	13.478	
467	E. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ	0433				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	10	971	739	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	0442	10	1.231	1.185	
44, 45, 46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0449	11	5.389	5.115	
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	11	5.807	4.998	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 30. _____	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455		3.568	3.735	
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		92.789	28.855	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		96.952	133.847	

У _____

дан _____ 20 _____ године

(Својеручни потпис)

Образац прописан Правилником о садржини и форми обрасца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичких извештаја за привредна друштва, занатле и предузетнике (Службени гласник РС, бр. 89/2020)

Дигитално потписано
ЂОРЂЕВИЋ СЛАВИША
 издавалац сертификата:
 Министарство унутрашњих послова Републике Србије
 27.06.2024. 13:08:42

Полуправно лице - предузетник		
Матични број 21025514	Шифра делатности 9603	ПИБ 106556411
Назив Јавно комунално предузеће Хигијена Зајечар Зајечар		
Седиште ЗАЈЕЧАР, БОЛВОДЕ ПУТНИКА 7а		

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године

у хиљадама динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001	13	63.730	59.071
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ	1002	13	1.411	1.883
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	1005		59.175	52.087
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УМИНАГА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	15	1.153	5.201
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	B. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	15	62.241	58.746
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	16	1.062	1.193
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	17	5.306	6.029
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1016	19	50.361	45.151
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020		215	642
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	18	2.509	3.096
56, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023			
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	20	3.694	2.630
	B. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	21	1.487	325
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	D. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	22	197	138
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТРИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	22	197	138
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	23	1	925
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	23	1	925
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Б. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		190	
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			182
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040			
57	З. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	24	147	386
57	Ж. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	25		104
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		64.075	59.375
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		62.244	59.175
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		1.830	400
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	НБ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	26	1.383	778
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	27	247	
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			328
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		157	
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	У. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	28	60	
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			378

у _____

дана _____ 20 _____ године

Законски заступник _____

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике (Службени гласник РС бр. 69/2020).

Дигитално потписано
БОРБЕВИЋ СЛАВИША
 издавалац сертификата:
 Министарство унутрашњих послова Републике Србије
 27.06.2024. 10:04:16

НАПОМЕНЕ
UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE
u periodu 01.01. - 31.12.2023 godine

A. INFORMACIJE O DRUŠTVU

1. Osnovni podaci o društvu

Pun naziv	Јавно комунално предузеће "Хигијена Зајечар" Зајечар		
Скраћени назив	Јавно комунално предузеће "Хигијена Зајечар"	u daljem tekstu: Друштво	
Sedište	Зајечар, 19000, Војводе Путника 7а		
Облик организовања	Јавно комунално предузеће		
Величина	mikro правно лице		
Матични број	21025518		
PIB	108568411		
Шифра делатности	9603 -		
Датум оснивања	19.6.2014		
Оснивачи	Град Зајечар		
Проценти удела	100%		
Оснивачки капитал	Укупни	Новчани	Неновчани
Уписани	50	50	
Уплаћени	50	50	
Пословне јединице/представништва			

Pojedinačni finansijski izveštaji odobreni su od strane Надзорног Одбора дана 31.03.2023.

2. Osnova i okvir za prikazivanje finansijskog izveštavanja

Finansijski izveštaji Друштва за текућу и претходну годину састављени су, по свим материјално значајним питањима, у складу са:

- Правилником о начину признавања, вредновања, презентације и обелоданјивања позиција у појединачним финансијским извештајима микро и других правних лица ("Сл. гласник РС", бр. 89/2020 - даље: Правилник за микро и друга правна лица)

- Законом о рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 62/2013, 30/2018 и 73/2019 - др. закон, у даљем тексту: Закон).

- подзаконским прописима донетим на основу Закона и

- изабраним и усвојеним рачуноводственим политикама Друштва наведеним у Правилнику о рачуноводству.

Сви подаци исказани су у хиљадама динара (RSD), осим уколико није другачије наведено.

Трансакције у страниј валути се прерачунавају у динаре применом девизних курсева важећих на дан трансакције. Позитивне и негативне курсне разлике настале из таквих трансакција и из прерачуна монетарних средстава и обавеза изражених у страним валутама на крају године признају се у билансу успеха.

Званични средњи курсеви Народне банке Србије страних валута који су коришћени за прерачунавање у динарску привредност девизних позиција биланса стања су следећи:

2.2. Uporedni podaci

У финансијским извештајима за 2023. годину као минимум приказани су упоредни подаци за 2022. годину.

2.3. Korišćenje procena

Sastavljanje finansijskih izveštaja zahtevalo je od rukovodstva Društva korišćenje najboljih mogućih procena i razumnih pretpostavki, koje na datum bilansa imaju efekta na prikazane vrednosti sredstava, obaveza i na obelodanjivanje potencijalnih sredstava i obaveza, kao i na prikazane vrednosti prihoda i rashoda izveštajnog perioda. Procene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim do datuma odobrenja finansijskih izveštaja za njihovo obelodanjivanje. Stvarni rezultati mogu odstupati od ovih procena.

2.4. Primena pretpostavke stalnosti poslovanja

Finansijski izveštaji su sastavljeni pod pretpostavkom stalnosti poslovanja Društva, tj. pod pretpostavkom da će ono nastaviti da posluje tokom neograničenog vremenskog perioda u predvidljivoj budućnosti. Navedena pretpostavka bazirana je na sledećim činjenicama: Društvo je u proteklim izveštajnim periodima ostvarivalo pozitivne rezultate i imalo je solidnu likvidnost. U narednim izveštajnim periodima rukovodstvo Društva ne očekuju značajnije promene u poslovanju.

3. Pregled značajnih računovodstvenih politika

3.1. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina se iskazuje po nabavnoj vrednosti umanjenoj za iznos amortizacije u knjigama.

Amortizacija nematerijalne imovine obračunava se primenom proporcionalne metode.

Obračun amortizacije nematerijalne imovine počinje od 1. narednog meseca kada se ova imovina stavi u upotrebu.

Troškovi koji proističu iz istraživanja se ne priznaju kao nematerijalna imovina, već se priznaju kao rashod u trenutku njihovog nastanka.

Korisni vek nematerijalne imovine koja nastaje iz ugovornih ili drugih zakonskih prava jednak je periodu ugovornih ili drugih zakonskih prava. Ako korisni vek ne može pouzdano da se ustanovi, vek trajanja se utvrđuje na osnovu najbolje procene rukovodstva, s tim da nije duži od deset godina.

3.1. Nekretnine, postrojenja i oprema

Dugoročna materijalna imovina koja zadovoljava uslov za priznavanje kao stalna imovina ali im je nabavna vrednost niža od 250€, priznaju se kao rashod perioda ili kao alat i sitan inventar.

Otpisivanje dugoročne materijalne imovine vrši se primenom proporcionalne metode kojom se vrednost stalne imovine u potpunosti otpisuje tokom procenjenog veka upotrebe.

Obračun amortizacije dugoročne materijalne imovine počinje od 1. narednog meseca kada se ova imovina stavi u upotrebu.

U slučaju sticanja dugoročne materijalne imovine putem državnih davanja, ona može biti stečena bez naknade, ili uz minimalnu naknadu putem državne pomoći. Društvo ovu imovinu početno vrednuje po nabavnoj vrednosti.

Zemljište se iskazuje po nabavnoj vrednosti i ne podleže amortizaciji.

Građevinski objekti, postrojenja i oprema iskazuju se po nabavnoj vrednosti umanjenoj za iznos amortizacije u knjigama.

Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi se iskazuju po nabavnoj vrednosti od dana ulaganja do dana početka korišćenja. U slučaju da Društvo prilikom nabavke ovih sredstava plaća porez po propisima o oporezivanju imovine, ovaj porez se uključuje u nabavnu vrednost.

Amortizacija sredstava obračunava se primenom proporcionalne metode. Otpisivanje se vrši prema stopama koje su zasnovane na preostalom korisnom veku upotrebe sredstava, procenjenom od strane rukovodstva Društva.

3.2. Zalihe

Zalihe se procenjuju po nabavnoj vrednosti odnosno ceni koštanja ili neto prodajnoj vrednosti umanjenoj za troškove dovršenja i izrade ako je niža.

Vrednost utrošenih zaliha se utvrđuje metodom ponderisanog prosečnog troška.

Sitan inventar je sredstvo koje ima korisni vek trajanja duži od jedne godine i čija je vrednost manja od dinarske protivvrednosti 250 eura. Stavljajem u upotrebu ispravija se 100% njegove vrednosti.

Zalihe materijala i robe vode se prema nabavnoj vrednosti, fakturnoj vrednosti dobavljača uvećanoj za zavisne troškove nabavke. Popusti i rabati oduzimaju se prilikom utvrđivanja troškova nabavke robe.

Zalihe nedovršene proizvodnje ili usluga iskazuju se po ceni koštanja, odnosno po neto prodajnoj vrednosti, ako je ona niža, na kraju obračunskog perioda.

Stalna sredstva namenjena prodaji iskazuju se prema nabavnoj vrednosti.

3.3. Potraživanja po osnovu prodaje

Potraživanja po osnovu prodaje priznaju po nediskontovanom iznosu potraživanja, odnosno po fakturnoj vrednosti umanjenoj za ispravku vrednosti obezvređenja potraživanja, koja se utvrđuje kad postoji objektivni dokaz da Društvo neće biti u stanju da naplati iznose koje potražuje na osnovu prvobitnih uslova.

Osim potraživanja po kojima su pokrenuti sudski sporovi i potraživanja od privrednih subjekata nad kojima je pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, Društvo ispravija vrednost onih potraživanja za koja rukovodstvo proceni da postoji neizvesnost u naplati.

3.4. Rezervisanja

Društvo nije vršilo rezervisanje jer u 2024-tu godinu nijedan radnik ne ide u starosnu penziju i drugi razlog je što rukovodstvo smatra da se dva su sudska spora mogu odbaciti opširnije o sudskim sporovima u delu 30.

3.5. Kratkoročne finansijske obaveze

Primljeni krediti prvobitno se priznaju u iznosima primljenih sredstava, a nakon toga se iskazuju po amortizovanoj vrednosti uz primenu ugovorne kamatne stope.

3.6. Obaveze iz poslovanja

Obaveze prema dobavljačima i ostale obaveze iz poslovanja vrednuju se po nominalnoj fakturnoj vrednosti.

3.7. Prihodi

Društvo priznaje prihod kada se iznos prihoda može pouzdano izmeriti i kada je verovatno da će u budućnosti Društvo imati priliv ekonomske koristi. Prihod se iskazuje bez PDV, povraćaja robe, rabata i popusta.

3.8. Rashodi

Rashodi se priznaju u bilansu uspeha po načelu uzročnosti prihoda i rashoda, odnosno na obračunskoj osnovi i utvrđuju se za period kada su nastali.

II Pregled pozicija bilansa stanja sa napomenama**1. Nematerijalna imovina**

	Ulaganja u razvoj	Koncesije, patenti, licence i slična prava	Ostala nematerijalna ulaganja	Nematerijalna ulaganja u pripremi	Avansi za nematerijalna ulaganja	UKUPNO	Goodwill
NABAVNA VREDNOST							
Početno stanje						0	
Ispravka greške i promena						0	
Povećanja						0	
Otuđenja i rashodovanje						0	
Ostalo						0	
Krajnje stanje	0	0		0	0	0	0
ISPRAVKA VREDNOSTI							
Početno stanje						0	
Ispravka greške i promena						0	
Amortizacija						0	
Gubici zbog obezvređenja						0	
Otuđenja i rashodovanje						0	
Ostalo						0	

Krajnje stanje	0	0	0	0	0	0	0
NEOTPISANA (SADAŠNJA) VREDNOST							
31. decembar tekuće godine	0	0	0	0	0	0	0
31. decembar prošle godine	0	0	0	0	0	0	0
Stope amortizacije za nematerijalnu imovinu							
Koncesije, patenti, licence i slična prava							30%

2 Nekretnine, postrojenja i oprema

Na posebnim analitičkim računima nekretnine, postrojenja i opreme (NPO) obezbeđene su odgovarajuće evidencije o nabavnoj vrednosti i ispravkama vrednosti.

Zemljište i objekti zasebno se računovodstveno obuhvataju.

Stanje i promene na nekretninama, postrojenjima i oprami društva prikazane su u tabeli u nastavku:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Ostale NPO	NPO u pripremi	Avansi za NPO	Ulaganja na tuđim NPO	UKUPNO
NABAVNA VREDNOST								
Početno stanje - 01.01. tekuće godine		305	2.783					3.088
Ispravka greške i promena računovodstvene politike								0
Nova ulaganja			21					21
Otuđenja i rashodovanje								0
Ostalo								0
Krajnje stanje - 31.12. tekuće godine	0	305	2.804	0	0	0	0	3.109
ISPRAVKA VREDNOSTI								
Početno stanje - 01.01. tekuće godine								0
Ispravka greške i promena računovodstvene politike			7					7
Amortizacija		12	704					716
Gubici zbog obezvređenja								0
Otuđenja i rashodovanje								0
Ostalo								0
Krajnje stanje - 31.12. tekuće godine	0	12	711	0	0	0	0	723
NEOTPISANA (SADAŠNJA) VREDNOST								
31.12. tekuće god.	0	293	2.093	0	0	0	0	2.386
31.12. prošle god.	0	305	2.783	0	0	0	0	3.088
Stope amortizacije za grupe nekretnina i opreme								
Zemljište								2.5%
Nekretnine - stanovi								15%
Automobili								15%
Građevinska oprema manje vrednosti								30%
Računari								30%
Građevinska oprema								30%

3 Zalihe

Zalihe materijala, rezervnih delova, alata i inventara vode se po nabavnoj vrednosti. Nabavna vrednost zaliha materijala, rezervnih delova, alata i inventara iskazuje se kao vrednost po obračunu dobavljača u koju su uključeni zavisi troškovi nabavke.

	Tekuća godina	Prošla godina
Materijal, rezervni delovi, alat i inventar	612	423
Roba	259	260
Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	202	40
УКУПНО	1.073	723

Društvo nema zaliha založenih kao garancija za izmirenje obaveza.

4 Potraživanja

	Tekuća godina	Prošla godina
Kupci u zemlji	29.635	29.070
Ostala potraživanja -stečaj	1.014,00	
Ispravka vrednosti potraživanja od kupaca	18.136	18.329
Svega potraživanja po osnovu prodaje	12.513	10.741
Potraživanja od izvoznika		
Potraživanja po osnovu uvoza za tuđi račun		
Potraživanja iz komisione i konsignacione prodaje		
Ostala potraživanja iz specifičnih poslova		1.013
Ispravka vrednosti potraživanja iz specifičnih poslova		
Svega potraživanja iz specifičnih poslova		1.013
Potraživanja za kamatu i dividende		
Potraživanja od zaposlenih	404	370
Potraživanja od državnih organa i organizacija		
Potraživanja za više plaćen porez na dobit	89	96
Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	6	
Potraživanja za naknadu zarada koje se refundiraju	1.453	1.078
Potraživanja po osnovu naknade štete		
Ostala potraživanja	358	
Ispravka vrednosti drugih potraživanja		
Svega druga potraživanja	2.310	1.544
УКУПНО	14.823	13.298

Nema neusaglašenih potraživanja prema kupcima. Potraživanja od zaposlenih odnose se na pozajmljice troškove službenih telefona ka i za usluge kojima se bavi Društvo i rok otplate nije duži od 10 mesec bez kamate.

5 Kratkoročni finansijski plasmani

	Tekuća godina	Prošla godina
Ostali kratkoročni finansijski plasmani	5000	5000
УКУПНО	5.000	5.000

6 Gotovinski ekvivalenti i gotovina

	Tekuća godina	Prošla godina
Hartije od vrednosti – gotovinski ekvivalenti		
Tekući (poslovni) računi	8.824	6.117
Izdvojena novčana sredstva i akreditivi		
Blagajna	383	224
Devizni račun		
Devizni akreditivi		
Devizna blagajna		
Ostala novčana sredstva		
Novčana sredstva čije je korišćenje ograničeno ili vred. umanjena		

UKUPNO	9.207	6.341
--------	-------	-------

7 Osnovni kapital

	Tekuća godina	Prošla godina
Državni kapital	50	50
UKUPNO	50	50

8 Neraspoređena dobit

Neraspoređena dobit može se prikazati na sledeći način

	Tekuća godina
Početno stanje – 01.01. tekuće godine	4.490
Ispravka greške i promena računovodstvena politika	
Korigovano stanje neraspoređene dobiti ranijih godina – 01.01. tekuće godine	4.490
Isplata dividende	
Ostala povećanja	
Ostala smanjenja	
Neraspoređena dobit tekuće godine	90
Stanje na dan 31.12. tekuće godine	4.580

9 Ostale dugoročne obaveze

	Tekuća godina	Prošla godina
Ostala PVR	23.357	21.111
Obaveze prema matičnim i zavisnim pravnim licima		
Obaveze prema ostalim povezanim pravnim licima		
Obaveze po emitovanim HOV u periodu dužem od godinu dana		
Ostale dugoročne obaveze		
UKUPNO	23.357	21.111

U okviru pasivnih vremenskih razgraničenja Društvo iskazuje prihode po osnovu desetogodišnjih zakupa grobnih mesta. Deo prihoda se nalazi na poziciji Kratkoročni PVR u iznosu 5.107 hiljade dinara dok ostatak se nalazi na Dugoročni PVR koji iznosi 23.357 hiljade dinara.

10 Obaveze iz poslovanja

	Tekuća godina	Prošla godina
Primljeni avansi, depoziti i kaucije	971	739
Dobavljači - matična i zavisna pravna lica		
Dobavljači - ostala povezana pravna lica		
Dobavljači u zemlji	1.089	982
Dobavljači u inostranstvu		
Ostale obaveze iz poslovanja	144	144
Svega obaveze iz poslovanja	1.233	1.126
Obaveze prema uvozniku		
Obaveze po osnovu izvoza za tuđ račun		
Obaveze po osnovu komisione i konsignacione prodaje	56	56
Ostale obaveze iz specifičnih poslova		
Svega obaveze iz specifičnih poslovanja	56	56
UKUPNO	1.289	1.182

Od ukupnog iznosa obaveza prema dobavljačima u zemlji u iznosu od 1089 hiljade dinara, najznačajniji dobavljači prema kojima je obaveza preko 200 hiljada dinara su Div Div sa 201 hiljada dinara. Neusaglašena obaveza je sa Vodovodom odnosi se na njihovo potraživanje za period u kome JKP "Higijena Zaječar" nije ni postojala.

11 Ostale kratkoročne finansijske obaveze i pasivna vremenska razgraničenja

	Tekuća godina	Prošla godina
Obaveze za neto zarade i naknade zarada, osim naknada zarada	2.130	2.129
Obaveze za porez na zarade i naknade zarada na teret zaposlenog	203	207
Obaveze za doprinose na zarade i naknade zarada na teret	582	583
Obaveze za poreze i doprinose na zarade i naknade zarada na teret	431	431
Obaveze za neto naknade zarada koje se refundiraju	93	112
Obaveze za poreze i doprinose na naknade zarada na teret zaposlenog koje se refundiraju	38	46
Obaveze za poreze i doprinose na naknade zarada na teret poslodavca koje se refundiraju	18	31
Svega obaveze po osnovu zarada i naknada zarada	3.495	3.539
Obaveze po osnovu kamata i troškova finansiranja		
Obaveze za dividende		
Obaveze za učešće u dobiti		
Obaveze prema zaposlenima	425	
Obaveze prema članovima upravnog i nadzornog odbora		
Obaveze prema fizičkim licima za naknade po ugovorima	82	
Ostale obaveze	160	732
Svega druge obaveze	667	732
Unapred obračunati troškovi		
Obračunati prihodi budućeg perioda	293	136
Razgraničeni zavisni troškovi nabavke		
Odloženi prihodi i primljene donacije		
Razgraničeni prihodi po osnovu potraživanja		
Ostala PVR	5.107	4.498
Svega PVR	5.107	4.634
UKUPNO	9.562	8.905

U okviru pasivnih vremenskih razgraničenja Društvo iskazuje prihode po osnovu desetogodišnjih zakupa grobnih mesta. Deo prihoda se nalazi na poziciji Kratkoročni PVR u iznosi 5.107 hiljade dinara dok ostatak se nalazi na Dugoročni PVR koji iznosi 23.357 hiljade dinara.

12 Obaveze za porez na dodatu vrednost

	Tekuća godina	Prošla godina
Porez na dodatu vrednost	905	759

II Pregled pozicija bilansa uspeha sa napomenama

13 Prihodi od prodaje

	Tekuća godina	Prošla godina
Prihodi od prodaje robe matičnim i zavisnim pravnim licima		
Prihodi od prodaje robe ostalim povezanim pravnim licima		
Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	1.411	1.583
Prihodi od prodaje robe na inostranom tržištu		
Svega prihodi od prodaje robe	1.411	1.583
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga matičnim i zavisnim pravnim		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga ostalim povezanim pravnim		
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	59.176	52.287
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inostranom tržištu		
Svega prihodi od prodaje proizvoda i usluga	59.176	52.287
UKUPNO	60.587	53.870

14 Ostali poslovni prihodi

	Tekuća godina	Prošla godina
Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl	3.143	5.201
Prihodi od zakupnina		
Prihodi od članarina		
Prihodi od tantijema i licencnih naknada		

Ostali poslovni prihodi		
UKUPNO	3.143	5.201

15 Nabavna vrednost prodane robe

	Tekuća godina	Prošla godina
Nabavna vrednost prodane robe na veliko		
Nabavna vrednost prodane robe na malo		
UKUPNO	1.062	1.193
	1.062	1.193

Ukoliko je nabavljeno više robe nego što je prodato u obračunskom periodu dolazi do povećanja zaliha u odnosu na početno stanje, i obrnuto.

16 Troškovi materijala

	Tekuća godina	Prošla godina
Troškovi materijala za izradu	1.782	1.855
Troškovi režijskog materijala	1.268	1.289
Troškovi goriva i energije	1.968	2.381
Troškovi rezervnih delova	231	312
Troškovi jednokratnog otpisa alata i inventara	57	192
UKUPNO	5.306	6.029

17 Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

	Tekuća godina	Prošla godina
Troškovi zarada i naknada zarada (bruto)	37.274	34.252
Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada na teret	5.655	5.506
Troškovi naknada po ugovorima o delu		
Troškovi naknada po autorskim ugovorima		
Troškovi naknada po ugovorima o privremenim i povremenim	2.896	2.102
Troškovi naknada fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora	2.571	2.372
Troškovi naknada direktoru, odnosno članovima organa upravljanja i		
Ostali lični rashodi i naknade	2.565	919
UKUPNO	50.961	45.151

18 Troškovi proizvodnih usluga

	Tekuća godina	Prošla godina
Troškovi usluga na izradi učinaka		772
Troškovi transportnih usluga	499	457
Troškovi usluga održavanja	352	352
Troškovi zakupnina	650	1.470
Troškovi sajмова		
Troškovi reklame i propagande	12	6
Troškovi komunalnih usluga	943	
Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju		
Troškovi ostalih usluga	49	39
UKUPNO	2.505	3.696

19 Troškovi amortizacije i rezervisanja

	Tekuća godina	Prošla godina
Troškovi amortizacije	715	647
Troškovi rezervisanja za garantni rok		
Rezervisanja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava		
Rezervisanja za zadržane kaucije i depozite		
Rezervisanja za troškove restrukturiranja		
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih		
Ostala dugoročna rezervisanja		
UKUPNO	715	647

20. Nematerijalni troškovi

	Tekuća godina	Prošla godina
Troškovi neproizvodnih usluga	998	1.739
Troškovi reprezentacije	4	4
Troškovi premija osiguranja	142	134
Troškovi platnog prometa	154	110
Troškovi članarina	9	12
Troškovi poreza	160	124
Troškovi doprinosa		
Ostali nematerijalni troškovi	227	507
UKUPNO	1.694	2.630

21. Poslovni dobitak

Predstavlja razliku između poslovnih prihoda i poslovnih rashoda

	Tekuća godina	Prošla godina
Poslovni dobitak	1.487	325

22. Finansijski prihodi

	Tekuća godina	Prošla godina
Finansijski prihodi od matičnih i zavisnih pravnih lica		
Finansijski prihodi od ostalih povezanih pravnih lica		
Prihodi od kamata	197	138
Pozitivne kursne razlike		
Prihodi po osnovu efekata ugovorene valutne klauzule		
Prihodi od učešća u dobitku zavisnih pravnih lica i zajedničkih		
Ostali finansijski prihodi		
UKUPNO	197	138

23. Finansijski rashodi

	Tekuća godina	Prošla godina
Finansijski rashodi iz odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima		
Finansijski rashodi iz odnosa sa ostalim povezanim pravnim licima		
Rashodi kamata (prema trećim licima)	1	
Negativne kursne razlike (prema trećim licima)		
Rashodi po osnovu efekata ugovorene valutne klauzule (prema trećim licima)		
Rashodi od učešća u gubitku zavisnih pravnih lica i zajedničkih		
Rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika, koji ne		
Ostali finansijski rashodi		325
UKUPNO	1	325

24. Ostali prihodi

	Tekuća godina	Prošla godina
Dobici od prodaje nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i		
Dobici od prodaje bioloških sredstava		
Dobici od prodaje učešća i dugoročnih hartija od vrednosti		
Dobici od prodaje materijala		
Viškovi	4	4
Naplaćena otpisana potraživanja	143	219
Prihodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika		
Prihodi od smanjenja obaveza		
Prihodi od ukidanja dugoročnih rezervisanja		
Ostali nepomenuti prihodi		143
UKUPNO	147	366

25. Ostali rashodi

	Teкућа година	Prošla година
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje nematerijalnih ulaganja,		
Gubici po osnovu rashodovanja i prodaje bioloških sredstava		
Gubici po osnovu prodaje učešća u kapitalu i hartija od vrednosti		
Gubici od prodaje materijala		
Manjkovi		
Rashodi po osnovu efekata ugovorene zaštite od rizika, osim valutne		
Rashodi po osnovu direktnih otpisa potraživanja		
Rashodi po osnovu rashodovanja zaliha materijala i robe		
Ostali nepomenuti rashodi		104
UKUPNO	0	104

26 Negativan neto efekat na rezultat po osnovu gubitka poslovanja koje se obustavljaju promena računodstvenih politika i spravka greška iz ranijih perioda

Materijalnost greške utvrđena na osnovu materijalnosti greške od 5% prihoda u godini u kojoj je nastal promena.

	Teкућа година	Prošla година
Gubitak poslovanja koje se obustavlja		
Prihodi po osnovu ispravke grešaka iz ranijih godina koji nisu materijalno značajni		
Rashodi po osnovu ispravke grešaka iz ranijih godina koji nisu materijalno značajni	1.583	778
UKUPNO	-1.583	-778

Rashodi po osnovu ispravke grešaka iz ranijih godina koji nisu materijalno značajni odnose se na isplatu naknade za dolazak i odlazak sa posla 2020 i 2021 godinu koju je preduzeće dogovorilo sa sindikatom. I ispravke greške obračunate amortizacije za 2022. godinu u iznosu od 8 hiljada dinara.

27 Dobitak pre oporezivanja

	Teкућа година	Prošla година
Dobitak pre oporezivanja	247	
Gubitak pre oporezivanja		378

28 Porez na dobitak i odloženi poreski rashod

	Teкућа година	Prošla година
Poreski rashod perioda	157	138

29 Neto dobitak

	Teкућа година	Prošla година
Dobitak pre oporezivanja	247	
Gubitak pre oporezivanja		378
Poreski rashod perioda	157	
Odloženi poreski rashod perioda		
Odloženi poreski prihod perioda		
Isplaćena lična primanja poslodavca		
UKUPNO	90	-378

30 ZNAČAJNI DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA

Obelodanjuju se značajne informacije o događajima nakon datuma bilansa (značajni sudski sporovi, aktiviranje hipoteka ili garancija, statusne promene i dr), prema MRS – 10 ili. Pasus usaglasili sa Okvirom finansijskog izveštavanja.

Osim navedenog/ih, Društvo nema drugih značajnih događaja nakon datuma bilansa koji imaju uticaj na poslovanje prezentaciju finansijskih izveštaja.

31 POTENCIJALNA SREDSTVA I OBAVEZE

31.1 Sudski sporovi

Društvo sa stanjem na dan 31. decembra 2023. godine vodi dva sudskih sporova u kojima se javlja kao tuženi. Vrednost sudskih sporova koji se vode protiv Društva po osnovu naknade štete, sa stanjem na dan 31. decembra 2023. godine iznosi 3641 hiljade. Rukovodstvo Društva ne očekuje gubitke u narednom periodu po osnovu ovih sudskih sporova uzimajući mišljenje advokata da su ishodi nezvesni i mogu se dobiti i shodno tome nije izvršilo rezervisanje za potencijalne gubitke po sudskim sporovima.

31.2 Data jemstva i garancije

Društvo nije davalo jemstva i garancije.

32 USAGLAŠAVANJE POTRAŽIVANJA I OBAVEZA

Društvo je izvršilo usaglašavanje svojih potraživanja i obaveza sa stanjem na dan 31. decembra 2023. godine.

Poslato je 16 izvoda otvorenih stavki (IOS obrasci) kupcima na dan 30.11.2023. godine i primljeno je 12 IOS-a od dobavljača. IOS-i od dobavljača su se usklađivali sa stanjem na dan 30. septembra, 31. oktobra, 30. novembra i 31. decembra 2023. godine.

Od poslanih IOS-a, od kupaca je vraćeno 10 IOS-a (nije odgovoreno na 6 u kojima su potvrdili saglasnost otvorenih stavki. Na ovaj način je potvrđeno 20.386 hiljada RSD bruto potraživanja od kupaca na dan 31. decembar 2023. godine, što čini 100% bruto potraživanja po osnovu prodaje.

Imajući uvidu da je usaglašavanje sa dobavljačima vršeno na četiri različita datuma, nije praktično navesti koliko iznose usaglašene obaveze sa dobavljačima, ali nije bilo materijalno značajnih neusaglašanih stanja obaveza.

Izvršeno je usaglašeno sa svim poslovnim bankama sa stanjem na dan 31. decembra 2023. godine. Nije bilo neusaglašanih stanja.

U postupku usaglašavanja sa poslovnim partnerima, nisu utvrđena materijalno značajna neusaglašena potraživanja i obaveze.

VANBILASNA IMOVINA

- 33 Ukupan iznos vanbilasne imovine iznosi 96.952 hiljade dinara od tog iznos 614 hiljade dinara odnose se na konsignacionu robu to jes pogrebnu opremu preduzeća AD Usluga Bačaka Topola koju društvo prodaje u svom maloprodajnom objektu, a osnani iznos od 96.338 odnosi se na zemljište i građevinske objekte primljene na korišćenje od Gradske uprave Zaječar. Društvo je u procesu procene imovine i obaveza.

U Zaječaru, 17.06.2024. godine

Odgovorno lice za sastavljanje fin.
Izveštaja, Marko Milojković

JKP "Хигијена Зајечар" Зајечар
В.Д. Директор,
Славиша Ђорђевић дипл. инг. пољ.

Marko
Milojković
424502

Date:
2024.06.30
21:16:41 +02'00'

Дигитално потписано
ЂОРЂЕВИЋ СЛАВИША
издавалац сертификата:
Министарство унутрашњих послова Републике Србије
30.06.2024. 21:04:47

Stranica 11

Дигитално потписано
Коса Дзенап
издавалац сертификата:
Јавно предузеће Пошта Србије
01.07.2024. 09:05:07

На основу члана 22. Закона о Јавним предузећима Републике Србије, члана 52. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар и члана 57. Статута Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар, Надзорни одбор на 54. седници одржаној дана 01.07.2024. године, донео је следећу:

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ КОРИГОВАНОГ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ЗА
2023.ГОДИНУ

УСВАЈА СЕ Кориговани финансијски извештај Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар за период 01.01. - до 31.12.2023. године који се састоји из:

- Биланса стања на дан 31.12.2023. године,
- Биланса успеха за период од 01.01. до 31.12.2023. године.
- Напомене уз финансијски Извештај и Мишљење ревизора

Надзорни одбор
ЈКП "Хигијена Зајечар"
Број: 2/54 - 2
Датум: 01.07.2024. год.



Председник Надзорног одбора
Јасмина Антић

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. тачка 10. и тачка 62. Статута Града Зајечара (“Сл. лист Града Зајечара”, број 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на Одлуку о расподели добити
Јавног комуналног предузећа „Хигијена Зајечар“ Зајечар за 2023. годину**

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар, за 2023. годину, коју је усвојио Надзорни одбор овог Јавног предузећа, на седници одржаној 01.07.2024. године, а која је саставни део овог решења.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: 02-222/2024
У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.

На основу члана 22. Закона о Јавним предузећима Републике Србије, члана 52. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа " Хигијена Зајечар " Зајечар и члана 57. Статута Јавног комуналног предузећа " Хигијена Зајечар " Зајечар, Надзорни одбор на 54. седници одржаној дана 01.07.2024. године, донео је следећу:

О Д Л У К У **РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ИЗ 2023. ГОДИНЕ**

Доноси се Одлука о расподели добити из 2023. године по годишњем финансијском извештају за 2023. годину Јавног комуналног предузећа „ Хигијена Зајечар „ Зајечар и то:

1. Нето добит у износу од 89.988,63 динара распоређује се тако што се 50% добити у висини од 44.994,32 динара уплаћује Граду Зајечару по основу чл. 22. Одлуке о оснивању ЈКП „ Хигијена Зајечар „ Зајечар.

2. Разлика добити у висини од 44.994,32 динара остаће нераспоређена.

3. Ову одлуку доставити на сагласност Градској управи Града Зајечара.

Надзорни одбор
ЈКП " Хигијена Зајечар "
Број: 2/54 - 3
Датум: 01.07.2024. год.



Председник Надзорног одбора
Јасмина Антић

На основу члана 63. став 1. и став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19), члана 46. тачка 5б и члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи и члана 40. тачка 62. Статута Града Зајечара (“Сл. лист Града Зајечара”, број 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о усвајању извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2024 до 30.06.2024. године Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар

I

Усваја се извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2024 до 30.06.2024. године Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар, који је Одлуком бр. 2/55-2, усвојио Надзорни одбор овог Јавног комуналног предузећа на седници одржаној 30.07.2024. године, а која је саставни део овог решења.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

I број: 02-223/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

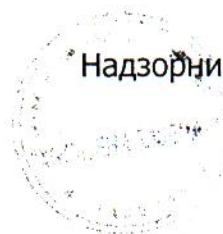
Стефан Занков, с.р.

На основу члана 22. Закона о Јавним предузећима Републике Србије, члана 52. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа " Хигијена Зајечар " Зајечар и члана 57. Статута Јавног комуналног предузећа " Хигијена Зајечар " Зајечар, у складу са чланом 8. и 26. Закона о рачуноводству („Сл. Гласник РС" бр. 73/2019 и 44/2021 – други пропис – даље Закон), Надзорни одбор на 55. седници одржаној дана 30.07.2024. године, донео је следећу:

О Д Л У К У

УСВАЈА СЕ Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања у ЈКП „ Хигијена Зајечар „ Зајечар за период 01.01.2024. - 30.06.2024. године.

Надзорни одбор
ЈКП " Хигијена Зајечар "
Број: 2/55 - 2
Датум: 30.07.2024.год.



Надзорни одбор ЈКП „ Хигијена Зајечар „
Јасмина Антић

На основу члана 59. став 7. и члана 60. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. ласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. тачка 10.) Статута Града Зајечара („Сл. лист Града Зајечара“, број 4/19 и 67/21), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о давању сагласности на други ребаланс програма пословања
Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар за 2024. годину**

I

Даје се сагласност на други ребаланс програма пословања Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар за 2024. годину, који је усвојио Надзорни одбор овог Јавног предузећа а који је саставни део овог решења.

II

Решење објавити у "Службеном листу Града Зајечара".

III

Ово Решење доставити ЈКП "Хигијена Зајечар" Зајечар и архиви.

I број: 02-224/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Стефан Занков,с.р.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ХИГИЈЕНА ЗАЈЕЧАР" - ЗАЈЕЧАР

**II РЕБАЛАНС ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА
ЗА 2024. ГОДИНУ**

Пословно име: **ЈКП "ХИГИЈЕНА ЗАЈЕЧАР" ЗАЈЕЧАР**

Седиште: **ЗАЈЕЧАР, ВОЈВОДЕ ПУТНИКА 7А**

Претежна делатност: **9603**

Матични број: **21025518**

ПИБ: **108568411**

ЈББК: **91947**

Надлежно министарство/ **МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА**

Надлежни орган јединице локалне самоуправе: **СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

Ребалансом програма пословања за 2024 год. обухваћене су следеће промене:

У тачки 5) Планирани финансијски показатељи за период 01.01.2024 до 31.12.2024 год. који гласи:

У 2024 г. ЈКП "Хигијена Зајечар" Зајечар ће своје приходе остваривати самостално, вршећи поверене комуналне услуге. Локална самоуправа као оснивач комуналног предузећа одређује активности којима ће се предузеће бавити, тј. одређене комуналне делатности поверава комуналном предузећу на обављање.

У 2024 год. ЈКП "Хигијена Зајечар" Зајечар као свој сновни приоритет у реализацији програмом предвиђаних активности не ставља остварење профита-зараде, већ се акценат ставља на квалитет и динамику вршења комуналних услуга које су јој поверене од стране оснивача. Према плану и програму ЈКП "Хигијена Зајечар" Зајечар у свом плану посебну пажњу посветиће спровођењу активне развојне политике предузећа при чему ће се развој предузећа везати за принцип развојне "одрживости". Тачније сам развој предузећа несме да угрози текућу ликвидност и солвентност предузећа тј. активности које се предвиђају планом и програмом за пословну 2024. годину имаће одржив и развојни карактер.

Планирану вредност прихода ЈКП "Хигијена Зајечар" у 2024. оствариће кроз реализацију следећих послова:

-послови на организовању и спровођењу пијачних услуга (закуп и пијачарина на робној и зеленој пијаци), као и организовање пијачних послова на локалним градским пијацама, организовање и спровођење других пијачних услуга (организовање рада сточне пијаце и сл. активности из домена пијачних услуга).

Планираних прихода РЈ Пијачне услуге за 2024 год. износе: 10.775.400,00 дин. на годишњем нивоу.

-планирана вредност прихода по основу вршења комуналних услуга РЈ Зоохигијене на годишњем нивоу износи: 12.120.000,00 динара.

-планирани приходи РЈ Гробљанске услуге на годишњем нивоу по основу вршења гробљанских услуга износе: 64.742.133,00 дин. Ови приходи обухватају пружање услуга на сахрањивању, услуге на одржавању гробних места, грађевинске услуге, услуге на организовању продаје погребне опреме, пружање услуга по налогу инспекцијских служби и других надлежних органа, итд.

-планом су предвиђени приходи РЈ Заједничке службе по основу закупа пословних просторија, наплате отписаних потраживања и финансијски приходи у износу од 1.430.000,00 динара.

Мења се и гласи:

У 2024 г. ЈКП "Хигијена Зајечар" Зајечар ће своје приходе остваривати самостално, вршећи поверене комуналне услуге. Локална самоуправа као оснивач комуналног предузећа одређује активности којима ће се предузеће бавити, тј. одређене комуналне делатности поверава комуналном предузећу на обављање.

У 2024 год. ЈКП "Хигијена Зајечар" Зајечар као свој сновни приоритет у реализацији програмом предвиђаних активности не ставља остварење профита-зараде,

већ се акценат ставља на квалитет и динамику вршења комуналних услуга које су јој поверене од стране оснивача. Према плану и програму ЈКП "Хигијена Зајечар" Зајечар у свом плану посебну пажњу посветиће спровођењу активне развојне политике предузећа при чему ће се развој предузећа везати за принцип развојне "одрживости". Тачније сам развој предузећа несме да угрози текућу ликвидност и солвентност предузећа тј. активности које се предвиђају планом и програмом за пословну 2024. годину имаће

одржив и развојни карактер.

Планирану вредност прихода ЈКП "Хигијена Зајечар" у 2024. оствариће кроз реализацију следећих послова:

-послови на организовању и спровођењу пијачних услуга (закуп и пијачарина на робној и зеленој пијаци), као и организовање пијачних послова на локалним градским пијацама, организовање и спровођење других пијачних услуга (организовање рада сточне пијаце и сл. активности из домена пијачних услуга).

Планираних прихода РЈ Пијачне услуге за 2024 год. износе: 10.775.400,00 дин. на годишњем нивоу.

-планирана вредност прихода по основу вршења комуналних услуга Р.Ј. Зоохигијене на годишњем нивоу износи: 12.120.000,00 динара.

-планирани приходи РЈ Гробљанске услуге на годишњем нивоу по основу вршења гробљанских услуга износе: 64.742.133,00 дин. Ови приходи обухватају пружање услуга на сахрањивању, услуге на одржавању гробних места, грађевинске услуге, услуге на организовању продаје погребне опреме, пружање услуга по налогу инспекцијских служби и других надлежних органа, итд.

-планом су предвиђени приходи РЈ Заједничке службе по основу закупа пословних просторија, наплате отписаних потраживања и финансијски приходи у износу од 13.150.000,00 динара.

Табеларни преглед финансијског плана који гласи

Ред. бр.	Врста делатности	Износ	
1	Р.Ј. Пијачне услуге	10.775.400,00	
1.1	Закуп пијачних тезги	3.455.400,00	
1.2	Пијачарина	6.750.000,00	
1.3	Сточна пијаца (пијачарина)	150.000,00	
1.4	Услуге јавног тоалета	420.000,00	
2	Р.Ј. Зоохигијена	12.120.000,00	
2.1	Хватање паса луталица	390.000,00	
2.2	Збрињавање и чување паса луталица у прихватилишту са вет-обработом	10.309.500,00	
2.3	Уклањање угинулих животиња	190.000,00	
2.4	Издазак екипе на терен	520.500,00	
2.5	Хватање змија и враћање у природно станиште-шуме	50.000,00	
2.6	Лечење паса-ветеринарске услуге	850.000,00	
3	Р.Ј. Гробљанске услуге	64.742.133,00	
3.1	Услуге на сахрањивању	15.295.000,00	

3.2	Услуге на одржавању и закупу гробних места	40.130.000,00	
3.3	Услуге по основу извршених грађевинских радова	5.250.000,00	
3.4	Пружене услуге трећим лицима	130.000,00	
3.5	Приходи од продаје погребне опреме и трговинске робе	1.650.000,00	
3.6	Јавни радови	2.187.133,00	
3.7	Приходи од услуга – Француско гробље	100.000,00	
4	Р.Ј. Заједничке службе	1.430.000,00	
4.1	Приходи по основу закупа	560.000,00	
4.2	Приходи од наплаћених потраживања ранијих периода	780.000,00	
4.3	Финансијски приходи	90.000,00	
	Укупно:	89.067.533,00	

Мења се и гласи:

Ред. бр.	Врста делатности	Износ	
1	Р.Ј. Пијачне услуге	10.775.400,00	
1.1	Закуп пијачних тезги	3.455.400,00	
1.2	Пијачарина	6.750.000,00	
1.3	Сточна пијаца (пијачарина)	150.000,00	
1.4	Услуге јавног тоалета	420.000,00	
2	Р.Ј. Зоохигијена	12.120.000,00	
2.1	Хватање паса луталица	390.000,00	
2.2	Збрињавање и чување паса луталица у прихватилишту са вет-обработом	10.309.500,00	
2.3	Уклањање угинулих животиња	190.000,00	
2.4	Излазак екипе на терен	520.500,00	
2.5	Хватање змија и враћање у природно станиште-шуме	50.000,00	
2.6	Лечење паса-ветеринарске услуге	850.000,00	
3	Р.Ј. Гробљанске услуге	64.742.133,00	
3.1	Услуге на сахрањивању	15.295.000,00	
3.2	Услуге на одржавању и закупу гробних места	40.130.000,00	
3.3	Услуге по основу извршених грађевинских радова	5.250.000,00	
3.4	Пружене услуге трећим лицима	130.000,00	
3.5	Приходи од продаје погребне опреме и трговинске робе	1.650.000,00	
3.6	Јавни радови	2.187.133,00	
3.7	Приходи од услуга – Француско гробље	100.000,00	
4	Р.Ј. Заједничке службе	13.150.000,00	

4.1	Приходи по основу закупа	560.000,00	
4.2	Приходи од наплаћених потраживања ранијих периода	12.500.000,00	
4.3	Финансијски приходи	90.000,00	
	Укупно:	100.787.533,00	

Табеларни преглед финансијског плана ЈКП "Хигијена Зајечар" Зајечар који гласи:

Ред. бр.	Е л е м е н т и	План 2023	Процена 2023.	План 2024
1	2	3	4	5
I	УКУПНИ ПРИХОДИ	75.893.472	61.069.133	89.067.533,00
1	Приходи од продаје робе и услуга (60 и 61)	64.528.650	53.754.133	85.450.400,00
2	Промена вредности залиха учинака (62)	0	0	0
3	Приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл. (по основу јавних радова (64)	3.324.822	0	2.187.133,00
4	Други пословни приходи (приходи од закупнина) (65)	7.070.000	6.350.000	560.000,00
5	Финансијски приходи (66)	120.000	190.000	90.000,00
6	Остали приходи (67)	850.000	775.000	780.000
7	Приходи од усклађивања вредности имовине (68)	0	0	0
8	Ефекти промене рачуноводствене политике и исправке грешака ранијих периода (69)	0	0	0
II	УКУПНИ РАСХОДИ	75.323.272	59.699.700	87.257.738,67
1	Набавна вредност продате робе (50)	1.000.000	960.300	1000.000
2	Трошкови материјала (51)	7.400.000	3.178.400	12.880.000,00
3	Трошкови зарада, накнаде зарада и остали лични расходи (52)	55.347.272	49.500.000	65.297.738,67
4	Трошкови производних услуга (53)	4.910.000	2.928.000	3.590.000
5	Трошкови амортизације и резервисања (54)	800.000	581.000	1.300.000
6	Нематеријални трошкови (55)	5.376.000	1.830.000	2.630.000
7	Финансијски расходи (56)	30.000	42.000	30.000
8	Остали расходи (57)	50.000	0	50.000
9	Обавезе из ранијих периода (58)	410.000	0	480.000
10	Ефекти промене рачуноводствене политике и исправке грешака ранијих периода (59)	0	1.575.798,56	0
III	ДОБИТАК	507.200	473.934,44	1.809.794,33

Мења се и гласи:

Ред. бр.	Е л е м е н т и	План 2023	Процена 2023.	План 2024
1	2	3	4	5
I	УКУПНИ ПРИХОДИ	75.893.472	61.069.133	100.787.533,00
1	Приходи од продаје робе и услуга (60 и 61)	64.528.650	53.754.133	85.450.400,00
2	Промена вредности залиха учинака (62)	0	0	0
3	Приходи од премија, субвенција, дотација, донација и сл. (по основу јавних радова (64)	3.324.822	0	2.187.133,00
4	Други пословни приходи (приходи од закупнина) (65)	7.070.000	6.350.000	560.000,00
5	Финансијски приходи (66)	120.000	190.000	90.000,00
6	Остали приходи (67)	850.000	775.000	12.500.000,00
7	Приходи од усклађивања вредности имовине (68)	0	0	0
8	Ефекти промене рачуноводствене политике и исправке грешака ранијих периода (69)	0	0	0
II	УКУПНИ РАСХОДИ	75.323.272	59.699.700	97.857.738,67
1	Набавна вредност продате робе (50)	1.000.000	960.300	1.000.000
2	Трошкови материјала (51)	7.400.000	3.178.400	14.180.000,00
3	Трошкови зарада, накнаде зарада и остали лични расходи (52)	55.347.272	49.500.000	65.297.738,67
4	Трошкови производних услуга (53)	4.910.000	2.928.000	3.590.000,00
5	Трошкови амортизације и резервисања (54)	800.000	581.000	10.600.000,00
6	Нематеријални трошкови (55)	5.376.000	1.830.000	2.630.000
7	Финансијски расходи (56)	30.000	42.000	30.000,00
8	Остали расходи (57)	50.000	0	50.000,00
9	Обавезе из ранијих периода (58)	410.000	0	480.000,00
10	Ефекти промене рачуноводствене политике и исправке грешака ранијих периода (59)	0	1.575.798,56	0
III	ДОБИТАК	507.200	473.934,44	2.929.794,33

Тачка II која гласи:

II) Трошкови материјала износе:12.880.000,00дин.

и састоје се из:

1. Планирани износ средстава по основу текућег одржавања.....220.000,00 дин.
 - трошкови поправке пијачних тезги200.000,00 дин.
 - поправка и набавка корпи и клупа на градском гробљу.....20.000,00 дин.
2. Планирана средстава за набавку материјала за израду учинака, вредност:.....1.950.000,00 дин.
Ова вредност обухвата набавку неопходног грађевинског материјала за рад и функционисање гробљанске радне јединице, вредност набавке: 1.950.00,00 дин.
3. Средства предвиђена за инвестиционо улагање.....4.380.000,00 дин.
 - средства предвиђена за одржавање и адаптацију управн зграде.....
..... 1.600.000,00 дин.
 - израда пода у капели на градском гробљу.....150.000,00 дин.
 - израда тоалета на новом градском гробљу.....700.000,00 дин.
 - набавка пратеће опреме неопходне за рад зоохигијене (ова опрема има карактер потрошног материјала).....30.000,00 дин.
 - израда оградe у затвореном делу за приврeмени смештај паса...50.000,00 дин.
 - набавка материјала неопходног за одржавање локације новог градског гробља.....400.000,00 дин.
 - трошкови уређења градске пијаце.....1.450.000,00 дин.
 - Програмом се предвиђа и набавка опреме-основних средстава у износу од:
.....1.600.000,00 дин.
 - Износ овог улагања је изражен кроз припадајући део амортизационог трошка на годишњем нивоу. По овој основи планом се предвиђају следећа инвестициона улагања:
 - набавка погребног возила.....1.000.000,00 дин.
 - набавка компјутерске опреме и сервера600.000,00 дин
4. Планирана средства за набавку заштитне опреме:450.000,00 дин.
5. Планирани износ средстава за набавку канцеларијског и другог материјала неопходног за рад стручних служби..... 250.000,00 дин.
6. Планирана вредност набавки средстава за хигијену и одржавање јавног тоалета, износ средстава50.000,00 дин.
7. Материјални трошкови за спровођење јавних радова.....30.000,00 дин.
8. Планирани износ средстава неопходан за набавку хране за псе...850.000,00 дин.
9. Планирани износ за набавку горива, мазива, уља и антифриза700.000,00 дин.
10. Планирани износ средстава за утрошену електричну енергију1.500.000,00дин.
11. Планирана средства за огрев (угаљ и дрва).....450.000,00 дин.
12. Планирана средства за набавку резервних делова за одржавање опреме и основних средстава500.000,00 дин.
13. Планирана средства за набавку ауто гума50.000,00 дин.
14. Набавка ситног и ручног алата за потребе рада свих радних јединица у саставу ЈКП "Хигијена Зајечар"50.000,00 дин.

Мења се и гласи:

II) Трошкови материјала износе:14.180.000,00 дин.

и састоје се из:

1. Планирани износ средстава по основу текућег одржавања.....220.000,00 дин.

- трошкови поправке пијачних тезги200.000,00 дин.

- поправка и набавка корпи и клупа на градском гробљу.....20.000,00 дин.

2. Планирана средстава за набавку материјала за израду учинака, вредност:.....1.950.000,00 дин.

Ова вредност обухвата набавку неопходног грађевинског материјала за рад и функционисање гробљанске радне јединице, вредност набавке: 1.950.000,00 дин.

3. Средства предвиђена за инвестиционо улагање.....7.580.000,00 дин.

- средства предвиђена за одржавање и адаптацију управн зграде.....

..... 2.600.000,00 дин.

- израда пода у капели на градском гробљу.....150.000,00 дин.

- израда тоалета на новом градском гробљу.....700.000,00 дин.

- набавка пратеће опреме неопходне за рад зоохигијене (ова опрема има карактер потрошног материјала).....30.000,00 дин.

- израда ограде у затвореном делу за приврени смештај паса...50.000,00 дин.

- набавка материјала неопходног за одржавање локације новог градског гробља.....1.300.000,00 дин.

- трошкови уређења градске пијаце.....2.750.000,00 дин.

Програмом се предвиђа и набавка опреме-основних средстава у износу од:

.....14.100.000,00 дин.

Износ овог улагања је изражен кроз припадајући део амортизационог трошка на годишњем нивоу. По овој основи планом се предвиђају следећа инвестициона улагања:

- набавка погребног возила.....3.000.000,00 дин.

- набавка компјутерске опреме и сервера600.000,00 дин

- набавка машине за бочни ископ за потребе р.ј. гробљанске услуге (до 2,5 т тежине).....3.500.000,00 дин.

- извођење радова на изради и постављању монтажног објекта-пијачна хала.....7.000.000,00 дин.

Објекат је монтажног типа, намењен за продаји млека и млечних производа, прехрамбених и пољопривредних производа.

Објекат ће бити климатизован, са комплетном опремом која је неопходна за организовање и пружање услуга за које је намењен. За монтажни објекат ће бити обезбеђена и законом предвиђена пројектна документација и неопходне дозволе за рад.

Опрема са којом ће бити опремљен монтажни објекат обухвата:

- расхладне уређаје за потребе продаваца

- водоводно канализациону опремљеност

- опремљеност електро-инсталационим прикључцима

4. Планирана средстава за набавку заштитне опреме:450.000,00 дин.

5. Планирани износ средстава за набавку канцеларијског и другог материјала неопходног за рад стручних служби..... 250.000,00 дин.

6. Планирана вредност набавки средстава за хигијену и одржавање јавног тоалета, износ средстава50.000,00 дин.

7. Материјални трошкови за спровођење јавних радова.....30.000,00 дин.
 8. Планирани износ средстава неопходан за набавку хране за псе...850.000,00 дин.
 9. Планирани износ за набавку горива, мазива, уља и антифриза700.000,00 дин.
 10. Планирани износ средстава за утрошену електричну енергију1.500.000,00дин.
 11. Планирана средства за огрев (угаљ и дрва).....450.000,00 дин.
 12. Планирана средства за набавку резервних делова за одржавање опреме и основних средстава500.000,00 дин.
 13. Планирана средства за набавку ауто гума50.000,00 дин.
 14. Набавка ситног и ручног алата за потребе рада свих радних јединица у саставу ЈКП "Хигијена Зајечар"50.000,00 дин.

Тачка V која гласи

V) Трошкови амортизације и резервисања.....1.300.000,00 дин.

Мења се и гласи:

V) Трошкови амортизације и резервисања.....10.600.000,00 дин.

трошкови амортизације:3.500.000,00 дин.

трошкови резервисања:.....7.100.000,00 дин.

Планирани укупни приходи и расходи за пословну 2024 год. по извршеном ребалансу износе:

Приходи:..... 100.787.533,00 дин.

Расходи: 97.857.738,67 дин.

Планирана добит :..... 2.929.794,33 дин.

Тачка VII која гласи:

Инвестиције

У наредном периоду укупно пословање и развој предузећа, треба у што већој мери подредити унапређењу и развоју поверених комуналних делатности, у правцу повећања степена доступности комуналних услуга свим корисницима услуга када се зато укаже потреба, у правцу постизања бољег квалитета пружених услуга по захтевима корисника, већа поузданост и стабилност код пружања комуналних услуга на територији града Зајеч.

Сама стратегија развоја предузећа подразумева активности које треба да омогуће:

- унапређење нивоа пружања услуга ЈКП-а уз смањење трошкова
- стимулисање финансирања капиталних инвестиција у комуналну инфраструктуру
- стварање гаранција очувања квалитета услуга
- опремљеност модерном опремом, алатима и возилима за квалитетно обављање делатности

Основа плана за инвестиционо улагање је стварање што бољих услова за рад запослених и ефикасније и економичније пословање. Пословање у коме би се трошкови свели на најнижи ниво, а ефекат таквог пословања би дао позитиван финансијски резултат је циљ који се овим планом предвиђа. Планиране инвестиције се везују за

одрживи развој предузећа, тј. развој којим неће да се угрози ликвидност предузећа, а створиће се услови за унапређење активности којима се пружају комуналне услуге поверене ЈКП "Хигијени Зајечар".

Планом инвестиционог улагања за 2024 годину биће обухваћене инвестиције чији се временски период реализације везује за период од једне године, тј. инвестиције ће се започети и завршити у пословној 2024. години.

Инвестирањем треба да се постигне унапређење целокупног пословања, што подразумева ефикасну употребу свих расположивих ресурса, вођење развојне кадровске политике, планирање и реализација инвестиционих пројеката. На овај начин стварају се услови да се у наредном периоду у већој мери унапреди развој поверених комуналних активности јавном комуналном предузећу од стране Оснивача.

У 2024. години по основу текућег одржавања и инвестиционог улагања у основна средства и опрему према програму пословања предвиђа се улагање у износу од 7.250.000,00 дин. По основу инвестиционог улагања у основна средства, опрему и грађевинске објекте издвојиће се 5.350.000,00 док ће се за текуће одржавање издвојити 1.900.000,00 динара.

Табеларни преглед планираног инвестиционог улагања у ЈКП "Хигијена Зајечар" у пословној 2024. години

Редни број	Назив инвестиције	Вредност инвестиције у динарима	Извор финансирања
1	Поправка постојећих и израда нових корпи за отпад и клупа на градском гробљу	20.000,00	Сопствена
2	Ограда (раздвајање тријаже од других делова прихватиштва)	50.000,00	Сопствена
3	Набавка погребног возила	1.000.000,00	Сопствена
4	Набавка компјутерске опреме	600.000,00	Сопствена
	Набавка пратеће опреме за РЈ Зоохигијена	30.000,00	Сопствена
6	Набавка ручног алата	50.000,00	Сопствена
7	Израда тоалета на новом градском гробљу	700.000,00	Сопствена
8	Реновирање пода градске капеле	150.000,00	Сопствена
9	Наставак радова на уређењу новог градског гробља-земљени радови	800.000,00	Сопствена
10	Радови на новом градском гробљу-припрема гробних места	600.000,00	Сопствена
11	Поравка постојећих и израда нових пијачних тезги	200.000,00	Сопствена
12	Реновирање и адаптација управне зграде	1.600.000,00	Сопствена
13	Трошкови уређења градске пијаче	1.450.000,00	Сопствена

У 2024. години неопходно је да се продужи тренд улагања у опрему и основна средства јер се на тај начин једино могу стећи бољи и квалитетнији услови за обављање комуналних делатности и рад запослених у предузећу.

Набавком погребног возила моћи ћемо да озбиљније конкуришемо приватном сектору на тржишту приликом продаје и превоза погребне опреме и покојника, а све то треба позитивно да се одрази на пословање предузећа.

Желимо да укажемо на нужност хитног спровођења пројекта на уређењу новог градског гробља, у прилог овој констатацији иде и чињеница да слободних места за сахрањивање на старом градском гробљу више нема. Сахрањивање на старом гробљу ће се обављати само у случајевима када породица преминулог има слободно гробно место из ранијег периода.

Неопходно је да локална самоуправа - оснивач у 2024. години изврши откуп целокупног земљишта које је пројектном документацијом предвиђено за обављање послова сахрањивања (око 17 хектара). Чиме се стичу услови да се изврши ограђивање локације, да се асфалтирају стазе (прилазне саобраћајнице и унутрашње стазе). Неопходно је да се сагледа могућност дренаже земљишта и израда пројекта за дренажу земљишта на коме ће се вршити сахрањивање чиме би се значајно решио проблем подземних вода и вода које настају приликом атмосферских падавина, да се изграде основни пратећи објекти неопходни за обављање сахрањивања на новој локацији (црква, обредна сала, управна зграда и др.) Такође је неопходно да се створе услови за прикључење објекта који су предвиђени пројектом на дистрибутивни систем електричне енергије.

Техничка структура инвестиција

у динарима

Редни број		Остварено 2022	План 2023	Извршење 2023.	План 2024
1	2	3	4	5	6
	Опрема	2.146.432,67	2.250.000,00	20.832,50	1.900.000,00
	Грађевински објекти	1.865.018,95	1.800.000,00	1.552.133,40	5.350.000,00
	Укупно:	4.011.451,62	4.050.000,00	1.572.965,90	7.250.000,00

Извори финансирања

у динарима

Редни број	Извори	Остварено 2022.	План 2023.	Извршење 2023.	План 2024.
1	2	3	4	5	6
1	Сопствена средства	4.011.451,62	4.050.000,00	2.150.180,00	7.250.000,00
2	Буџет града				
3	Банкарски кредит				
4	Донације				
	Укупно:	4.011.451,62	4.050.000,00	2.150.180,00	7.250.000,00

Напомена: Вредности су исказане без припадајућег износа ПДВ-а.

Инвестиције за пословну 2024. годину, које се овим планом и програмом предвиђају, треба да омогуће нормално функционисање и рад ЈКП "Хигијена Зајечар" тј. да у максималном обиму и динамици предузеће обавља комуналне делатности које су му поверене од стране оснивача. Основни правац развоја предузећа подразумева инвестирање које се уклапа у принцип одрживог развоја, развоја који неће да угрози ликвидност предузећа.

Мења се и гласи:

Инвестиције

У наредном периоду укупно пословање и развој предузећа, треба у што већој мери подредити унапређењу и развоју поверених комуналних делатности, у правцу повећања степена доступности комуналних услуга свим корисницима услуга када се зато укаже потреба, у правцу постизања бољег квалитета пружених услуга по захтевима корисника, већа поузданост и стабилност код пружања комуналних услуга на територији града Зајеч.

Сама стратегија развоја предузећа подразумева активности које треба да омогуће:

- унапређење нивоа пружања услуга ЈКП-а уз смањење трошкова
- стимулисање финансирања капиталних инвестиција у комуналну инфраструктуру
- стварање гаранција очувања квалитета услуга
- опремљеност модерном опремом, алатима и возилима за квалитетно обављање делатности

Основа плана за инвестиционо улагање је стварање што бољих услова за рад запослених и ефикасније и економичније пословање. Пословање у коме би се трошкови свели на најнижи ниво, а ефекат таквог пословања би дао позитиван финансијски резултат је циљ који се овим планом предвиђа. Планиране инвестиције се везују за одрживи развој предузећа, тј. развој којим неће да се угрози ликвидност предузећа, а створиће се услови за унапређење активности којима се пружају комуналне услуге поверене ЈКП "Хигијени Зајечар".

Планом инвестиционог улагања за 2024 годину биће обухваћене инвестиције чији се временски период реализације везује за период од једне године, тј. инвестиције ће се започети и завршити у пословној 2024. години.

Инвестирањем треба да се постигне унапређење целокупног пословања, што подразумева ефикасну употребу свих расположивих ресурса, вођење развојне кадровске политике, планирање и реализација инвестиционих пројеката. На овај начин стварају се услови да се у наредном периоду у већој мери унапреди развој поверених комуналних активности јавном комуналном предузећу од стране Оснивача.

У 2024. години по основу текућег одржавања и инвестиционог улагања у основна средства и опрему према програму пословања предвиђа се улагање у износу од 21.550.000,00дин. По основу инвестиционог улагања у основна средства, опрему и грађевинске објекте издвојиће се 18.580.000,00 дин. док ће се за текуће одржавање издвојити 2.970.000,00 динара.

Табеларни преглед планираног инвестиционог улагања у ЈКП "Хигијена Зајечар" у пословној 2024. години

Редни број	Назив инвестиције	Вредност инвестиције у динарима	Извор финансирања
1	Поправка постојећих и изградња нових корпи за отпад и клупа на градском гробљу	20.000,00	Сопствена
2	Ограда (раздвајање тријаже од других делова прихватишћа)	50.000,00	Сопствена
3	Набавка погребног возила	3.000.000,00	Сопствена
4	Набавка компјутерске опреме	600.000,00	Сопствена
5	Набавка пратеће опреме за РЈ Зоохигијена	30.000,00	Сопствена
6	Набавка ручног алата	50.000,00	Сопствена
7	Израда тоалета на новом градском гробљу	700.000,00	Сопствена
8	Реновирање пода градске капеле	150.000,00	Сопствена
9	Наставак радова на уређењу новог градског гробља-земљени радови	800.000,00	Сопствена
10	Радови на новом градском гробљу-припрема гробних места	600.000,00	Сопствена
11	Поравка постојећих и израда нових пијачних тезги	200.000,00	Сопствена
12	Реновирање и адаптација управне зграде	2.600.000,00	Сопствена
13	Трошкови уређења градске пијаце	2.750.000,00	Сопствена
14	Монтажни објекат-пијана хала	7.000.000,00	Сопствена
15	Машина за бочни ископ земље	3.500.000,00	Сопствена

У 2024. години неопходно је да се продужи тренд улагања у опрему и основна средства јер се на тај начин једино могу стећи бољи и квалитетнији услови за обављање комуналних делатности и рад запослених у предузећу.

Набавком погребног возила моћи ћемо да озбиљније конкуришемо приватном сектору на тржишту приликом продаје и превоза погребне опреме и покојника, а све то треба позитивно да се одрази на пословање предузећа.

Желимо да укажемо на нужност хитног спровођења пројекта на уређењу новог градског гробља, у прилог овој констатацији иде и чињеница да слободних места за сахрањивање на старом градском гробљу више нема. Сахрањивање на старом гробљу ће се обављати само у случајевима када породица преминулог има слободно гробно место из ранијег периода.

Неопходно је да локална самоуправа - оснивач у 2024. години изврши откуп целокупног земљишта које је пројектном документацијом предвиђено за обављање послова сахрањивања (око 17 хектара). Чиме се стичу услови да се изврши ограђивање локације, да се асфалтирају стазе (прилазне саобраћајнице и унутрашње стазе).

Неопходно је да се сагледа могућност дренаже земљишта и израда пројекта за дренажу земљишта на коме ће се вршити сахрањивање чиме би се значајно решио проблем подземних вода и вода које настају приликом атмосферских падавина, да се изграде основни пратећи објекти неопходни за обављање сахрањивања на новој локацији (црква, обредна сала, управна зграда и др.) Такође је неопходно да се створе услови за прикључење објекта који су предвиђени пројектом на дистрибутивни систем електричне енергије.

Техничка структура инвестиција у динарима

Редни број		Остварено 2022	План 2023	Извршење 2023.	План 2024
1	2	3	4	5	6
	Опрема	2.146.432,67	2.250.000,00	20.832,50	6.950.000,00
	Грађевински објекти	1.865.018,95	1.800.000,00	1.552.133,40	14.600.000,00
	Укупно:	4.011.451,62	4.050.000,00	1.572.965,90	21.550.000,00

Извори финансирања у динарима

Редни број	Извори	Остварено 2022.	План 2023.	Извршење 2023.	План 2024.
1	2	3	4	5	6
1	Сопствена средства	4.011.451,62	4.050.000,00	2.150.180,00	21.550.000,00
2	Буџет града				
3	Банк.кредит				
4	Донације				
	Укупно:	4.011.451,62	4.050.000,00	2.150.180,00	21.550.000,00

Напомена: Вредности су исказане без припадајућег износа ПДВ-а.

Инвестиције за пословну 2024. годину, које се овим планом и програмом предвиђају, треба да омогуће нормално функционисање и рад ЈКП "Хигијена Зајечар" тј. да у максималном обиму и динамици предузеће обавља комуналне делатности које су му поверене од стране оснивача. Основни правац развоја предузећа подразумева инвестирање које се уклапа у принцип одрживог развоја, развоја који неће да угрози ликвидност предузећа.

ЈКП "Хигијена Зајечар" Зајечар
в.д. Директор
Славиша Ђођевић дипл. инг. пољ.



Прилог 2

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2021.година	2022.година	2023.година	2024.година
Укупни капитал	План				0
	Реализација			0	
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	0%
Укупна имовина	План				33.364
	Реализација			32.489	
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	+3%
Пословни приходи	План				88.197
	Реализација			63.730	
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	38%
Пословни расходи	План				87.178
	Реализација			62.243	
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	+40%
Пословни резултат	План				-9.581
	Реализација			1.487	
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	-744%
Нето резултат	План				2.929
	Реализација			90	
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	+3154%
Број запослених на дан 31.12.	План				38
	Реализација			37	
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	+3%
Просечна нето зарада	План				74.209
	Реализација			51.149	
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	45%
Инвестиције	План				21.550
	Реализација			1.813	
	% одступања реализације од плана	0%	0%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	0%	1089%

Опис пословних индикатора

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2024. годину и реализација из 2023. године

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2021. година реализација	2022. година реализација	2023. година реализација (процена)	План 2024. година
ЕБИТДА				6.459,00
ROA				7,04
ROE				0,00
Оперативни новчани ток				0,00
Дуг / капитал				0,00
Ликвидност				140,44
% зарада у пословним приходима				74,03

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2021.	Стање на дан 31.12.2022.	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.
Кредитно задужење без гаранције државе				
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење	0,00	0,00	0,00	0,00

у 000 динара

		2021. година	2022. година	2023. година	2024. година
Субвенције	План				2.187,00
	Пренето				-
	Реализовано				-
Остали приходи из буџета	План				-
	Пренето				-
	Реализовано				-
Укупно приходи из буџета	План				-
	Пренето				-
	Реализовано				-

НАПОМЕНА:

ЕБИТДА (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се тако што се (нето добит / укупна средства) * 100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се тако што се (нето добит / капитал) * 100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) * 100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе) * 100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни



Биланс стања на дан 31.12.2024.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	Актива		0	0	0	0
00	А. Уписани а неуплаћени капитал	0001	0	0	0	0
	Б. Стална имовина (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	2.979	3.603	4.683	13.708
01	И. Нематеријална имовина (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	0	0	0	0
010	1. Улагања у развој	0004	0	0	0	0
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	0	0	0	0
013	3. Гудвил	0006	0	0	0	0
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007	0	0	0	0
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008	0	0	0	0
02	II. Некретнине, постројења и опрема (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	2.979	3.603	4.683	13.708
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	305	454	454	6.454
023	2. Постројења и опрема	0011	2.674	3.149	4.229	7.254
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	0	0	0	0
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	0	0	0	0
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема илагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0014	0	0	0	0
029(део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015	0	0	0	0
029(део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016	0	0	0	0
03	III. Биолошка средства	0017	0	0	0	0
04 и 05	IV. Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	0	0	0	0
040(део), 041(део), 042(део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	0	0	0	0
040(део), 041(део), 042(део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020	0	0	0	0
043, 050(део) и 051(део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021	0	0	0	0
044(део), 050(део), 051(део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022	0	0	0	0
045(део) и 053(део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023	0	0	0	0
045(део) и 053(део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024	0	0	0	0
046	7. Дугорочни финансијска улагања (картије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025	0	0	0	0
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026	0	0	0	0
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани о остала дугорочна потраживања	0027	0	0	0	0
28(део) осим 288	В. Дугорочна активна временска разграничења	0028	0	0	0	0
288	В. Одложена пореска средства	0029	0	0	0	0
	Г. Обртна имовина (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030	27.621	26.450	27.195	27.876
Класа I, осим групе рачуна 14	1. Залихе (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	1.212	1.202	1.084	1.306
10	1. Материјал, резерви делови, алат и ситан инвентар	0032	821	752	651	821
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	0	0	0	0
13	3. Роба	0034	321	360	312	321
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	70	90	121	164
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036	0	0	0	0
14	II. Стална имовина која се држи за продају и престанак пословања	0037	0	0	0	0
20	III. Потраживања по основу продаје (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	11.901	10.188	11.939	15.116
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	10.887	9.174	10.925	14.102
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040	0	0	0	0
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041	0	0	0	0
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042	0	0	0	0
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043	1.014	1.014	1.014	1.014
21, 22 и 27	IV. Остала краткорочна потраживања (0045 + 0046 + 0047)	0044	1.604	1.308	1.604	1.604
21, 22 осим 223 и 224 и 27	1. Остала потраживања	0045	1.508	1.212	1.508	1.508
223	2. Потраживања за више плаћен порез	0046	96	96	96	96

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
224	3. Потраживања по основу предплаћених осталих пореза и доприноса	0047	0	0	0	0
23	V. Краткорочни финансијски пласмани (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	5.000	5.000	5.000	5.000
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049	0	0	0	0
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050	0	0	0	0
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	5.000	5.000	5.000	5.000
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052	0	0	0	0
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053	0	0	0	0
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054	0	0	0	0
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055	0	0	0	0
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	0	0	0	0
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	7.904	8.752	7.568	4.850
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	0	0	0	0
	Д УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	30.600	30.053	31.878	41.584
88	[В. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА]	0060	97.051	97.051	97.051	97.051
	[ПАСИВА]		0	0	0	0
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	0	0	0	0
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	50	50	50	50
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403	0	0	0	0
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404	0	0	0	0
32	[IV. РЕЗЕРВЕ]	0405	0	0	0	0
330 и потраживања са осталих рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500	0406	0	0	0	0	
	V. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ	0407	0	0	0	0
	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВОБОВУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0408	7.492	6.485	6.736	7.894
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0409	4.964	4.964	4.964	4.964
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	4.964	4.964	4.964	4.964
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	2.528	1.521	1.772	2.930
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411	0	0	0	0
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	8.275	8.275	8.275	8.275
350	1. Губитак ранијих година	0413	8.275	8.275	8.275	8.275
351	2. Губитак текуће године	0414	0	0	0	0
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	19.875	20.096	21.500	22.500
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	0	0	0	0
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	0	0	0	0
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418	0	0	0	0
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	0	0	0	0
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421	0	0	0	0
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422	0	0	0	0
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423	0	0	0	0
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	0	0	0	0
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425	0	0	0	0
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426	0	0	0	0
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	0	0	0	0
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428	19.875	20.096	21.500	22.500
498	[V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ]	0429	0	0	0	0
495 (део)	G. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430	0	0	0	0
	Д КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	11.508	11.747	11.917	19.849
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432	0	0	0	7.100
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434	0	0	0	0
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435	0	0	0	0

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	0	0	0	0
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	0	0	0	0
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438	0	0	0	0
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439	0	0	0	0
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440	0	0	0	0
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	245	284	350	350
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	1.169	1.094	1.156	1.035
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443	0	0	0	0
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444	0	0	0	0
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	1.025	950	1.012	891
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446	0	0	0	0
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447	0	0	0	0
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	144	144	144	144
44, 45, 46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	4.823	4.989	4.790	5.512
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	4.069	4.233	4.069	4.425
47, 48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	754	756	721	1.087
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	0	0	0	0
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453	0	0	0	0
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	5.271	5.380	5.621	5.852
	[D. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) = 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) = 0]	0455	783	1.790	1.539	765
	E. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	30.600	30.053	31.878	41.584
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457	97.107	97.107	97.107	97.107

Однос плана биланса ентитета



Прилог 3а

Биланс успеха за период 01.01.- 31.12.2024.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	ЛОП	ИЗНОС			
			План 01.01.- 31.03.2024.	План 01.01.- 30.06.2024.	План 01.01.- 30.09.2024.	План 01.01.- 31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	22.050	44.099	66.148	88.197
60	И. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	413	825	1.238	1.650
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	413	825	1.238	1.650
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004	0	0	0	0
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	20.950	41.900	62.850	83.800
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	20.950	41.900	62.850	83.800
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007	0	0	0	0
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	0	0	0	0
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009	0	0	0	0
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010	0	0	0	0
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	687	1.374	2.060	2.747
64, 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	0	0	0	0
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	21.351	42.700	64.530	97.778
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ]	1014	250	500	750	1.000
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	3.220	6.440	9.660	14.180
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	16.325	32.650	48.974	65.298
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	11.725	23.449	35.174	46.898
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	1.776	3.553	5.329	7.105
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	2.824	5.648	8.471	11.295
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	0	0	0	3.500
[58, осим 583, 585 и 586]	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021	0	0	480	480
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	898	1.795	2.693	3.590
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	0	0	0	7.100
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	658	1.315	1.973	2.630
	V. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	699	1.399	1.618	0
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	0	0	0	9.581
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	23	45	68	90
661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028	0	0	0	0
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	23	45	68	90
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	0	0	0	0
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	0	0	0	0
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	8	15	23	30
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033	0	0	0	0
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	8	15	23	30
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	0	0	0	0
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	0	0	0	0
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	15	30	45	60
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	0	0	0	0
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	0	0	0	0
583, 585 и 586	Г. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	0	0	0	0
67	[I. ОСТАЛИ ПРИХОДИ]	1041	195	390	585	12.500
57	[K. ОСТАЛИ РАСХОДИ]	1042	13	25	38	50
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	22.268	44.534	66.801	100.787
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	21.372	42.740	64.591	97.858
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	896	1.794	2.210	2.929

Група рачуна, рачуни	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС			
			План 01.01.- 31.03.2024.	План 01.01.- 30.06.2024.	План 01.01.- 30.09.2024.	План 01.01.- 31.12.2024.
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046	0	0	0	0
69-59	В. ПОЗИТИВНО ПЕРИОДНО РЕЗУЛТАТ ПО ОСТАТОК ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ	1047	0	0	0	0
59-69	Б. НЕГАТИВНО ПЕРИОДНО РЕЗУЛТАТ ПО ОСТАТОК ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ	1048	0	0	0	0
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	896	1.794	2.210	2.929
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	0	0	0	0
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК		0	0	0	0
721	[I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА]	1051	0	0	0	0
[722 дуг. салдо]	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	0	0	0	0
[722 пот. салдо]	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	0	0	0	0
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054	0	0	0	0
	Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	896	1.794	2.210	2.929
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	0	0	0	0
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЊИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057	0	0	0	0
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058	0	0	0	0
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЊИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059	0	0	0	0
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060	0	0	0	0
	[V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ]		0	0	0	0
	1. Основна зарада по акцији	1061	0	0	0	0
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062	0	0	0	0

Општина Биланс успеха



Прилог 13.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

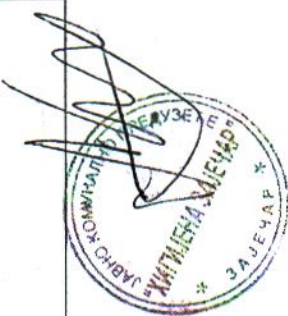
Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процент) у 2023 години	у динарима			
			План 01.01.31.03. 2024	План 01.01.30.06. 2024	План 01.01.30.09. 2024	План 01.01.31.12. 2024
Добра						
1.	Храна за псе	0	0	0	0	850.000
2.	Поправка лијачних тегли	0	0	0	0	200.000
3.	Набавка пратеће опреме зоохигијене	0	0	0	0	30.000
4.	Материјални трошкови за спровођење јавних радова	0	0	0	0	30.000
5.	Набавка средстава за адаптацију управне зграде	0	0	0	0	1.600.000
6.	Изградња оградне у заповреном делу Зоохигијене	0	0	0	0	50.000
7.	Набавка материјала за одржавање локације Новог градског гробља	0	0	0	0	20.000
8.	Изrada тоалета на новом гробљу	0	0	0	0	200.000
9.	Набавка материјала за реновирање	0	0	0	0	150.000
10.	Гориво	0	0	0	0	700.000
11.	Компјутерска опрема	0	0	0	0	250.000
12.	Погребно возило	0	0	0	0	1.000.000
13.	Електрична енергија	0	0	0	0	1.500.000
14.	Грађевински материјал	0	0	0	0	1.950.000
15.	Набавка ризле	0	0	0	0	200.000
16.	Ручни алат	0	0	0	0	50.000
17.	Опрема за Зоохигијену	0	0	0	0	30.000
18.	Ауто гуме	0	0	0	0	50.000
19.	Средства за хигијену	0	0	0	0	50.000
20.	Канцеларијски материјал	0	0	0	0	600.000
21.	Огрев	0	0	0	0	450.000
22.	Средства личне заштите	0	0	0	0	450.000
23.	Остали лични расходи	0	0	0	0	190.000
24.	Поправка мобилијара на гробљу	0	0	0	0	20.000
25.	Погребна опрема	0	0	0	0	1.000.000
26.	Погребно возило	0	0	0	0	3.000.000
27.	Машина за бочни ископ земље	0	0	0	0	3.500.000
Укупно добра						18.320.000
Услуге						
1.	Одржавање информативног система	0	0	0	0	750.000
2.	Репрезентација	0	0	0	0	50.000
3.	ФУК и ревизија	0	0	0	0	450.000



4.	Алвокат	0	0	0	0	0	0	0	240.000
5.	Осигурање	0	0	0	0	0	0	0	100.000
6.	Реклама и пропaгaнда	0	0	0	0	0	0	0	50.000
7.	Телефон	0	0	0	0	0	0	0	300.000
8.	Ветеринарске услуге	0	0	0	0	0	0	0	850.000
9.	Текуће одржавање	0	0	0	0	0	0	0	500.000
10.	Извозење смећа	0	0	0	0	0	0	0	850.000
11.	Услуге у обављању земљаних радова на старом градском гробљу	0	0	0	0	0	0	0	800.000
	Укупно услуге	0	0	0	0	0	0	0	4.440.000
	Радови								
1.	Ископ гробних места	0	0	0	0	0	0	0	600.000
2.	Израда тоалета на Новом градском гробљу	0	0	0	0	0	0	0	700.000
3.	Израда пода у капели	0	0	0	0	0	0	0	150.000
4.	Израда отрале	0	0	0	0	0	0	0	50.000
5.	Уређење градске пијаче	0	0	0	0	0	0	0	2.750.000
6.	Реновирање и адаптација управне зграде	0	0	0	0	0	0	0	2.600.000
7.	Монтажни објект пијачна хала	0	0	0	0	0	0	0	7.000.000
	Укупно радови	0	0	0	0	0	0	0	13.850.000
	УКУПНО – ДОБРА + УСЛУГЕ + РАДОВИ	0	0	0	0	0	0	0	36.410.000

Општина Мичап

Опште финансијских средстава



Сва финансијска средства обезбеђена су из сопствених извора финансирања.

Прилог 14.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања инвестиције	Година завршетка финансирања инвестиције	Укупна вредност инвестиције	Реаловано износ за 2023 година	Структура финансирања	Износ притока из буџета финансирања				План 2024		План 2025	План 2026	
							Својствена средства		Помоћна средства		План 2024				План 01.01.2024. - 31.12.2024.
							Помоћна средства	Остало	План 01.01.2024. - 30.09.2024.	План 01.10.01.2024. - 31.12.2024.					
1.	Изградња опреме	2024	2024	6.950		Својствена средства Помоћна средства Остало	6.950	387.500	775.000	1.163	6.950				
2.	Уређење објекта на гробљу	2024	2024	14.600		Својствена средства Помоћна средства Остало	14.600	387.500	775.000	1.163	6.950				
				21.550,00		Укупно	21.550,00	775.000	1.540	1.326	14.660				
						Укупна инвестиције	21.550,00	775.000	1.540	1.326	14.660				

Објашњење подataka: ...

Основа плана за инвестиције укупне је 21.550,00 евра, а финансирање се врши из следећих извора: ...



Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања инвестиције	Година завршетка финансирања инвестиције	Укупна вредност инвестиције	Реаловано износ за 2023 година	Структура финансирања	Износ притока из буџета финансирања				План 2024		План 2025	План 2026
Својствена средства		Помоћна средства		План 2024		План 01.01.2024. - 31.12.2024.								
Помоћна средства	Остало	План 01.01.2024. - 30.09.2024.	План 01.10.01.2024. - 31.12.2024.											
1.	Изградња опреме	2024	2024	6.950		Својствена средства Помоћна средства Остало	6.950	387.500	775.000	1.163	6.950			
2.	Уређење објекта на гробљу	2024	2024	14.600		Својствена средства Помоћна средства Остало	14.600	387.500	775.000	1.163	6.950			
				21.550,00		Укупно	21.550,00	775.000	1.540	1.326	14.660			
						Укупна инвестиције	21.550,00	775.000	1.540	1.326	14.660			

На основу члана 22. Закона о Јавним предузећима Републике Србије, члана 52. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа " Хигијена Зајечар " Зајечар и члана 57. Статута Јавног комуналног предузећа " Хигијена Зајечар " Зајечар, у складу са чланом 8. и 26. Закона о рачуноводству („Сл. Гласник РС“ бр. 73/2019 и 44/2021 – други пропис – даље Закон), Надзорни одбор на 56. седници одржаној дана 10.09.2024. године, донео је следећу:

О Д Л У К У

УСВАЈА СЕ други ребаланс плана пословања ЈКП „ Хигијена Зајечар„ Зајечар за 2024. годину.

Надзорни одбор
ЈКП " Хигијена Зајечар "
Број: 2/56 - 2
Датум: 10.09.2024.год.

Надзорни одбор ЈКП „ Хигијена Зајечар „

Јасмина Антић



за *И. Антић*

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 62) Статута града Зајечара („Сл. лист града Зајечара“, бр. 4/2019 и 67/2021), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 23.09. 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ЂУЛИЋИ“ ЗАЈЕЧАР ЗА СЕПТЕМБАР 2023. - АВГУСТ
2024. ГОДИНЕ

I

УСВАЈА СЕ Извештај о остваривању годишњег плана рада Предшколске установе „Ђулићи“ Зајечар за септембар 2023. – август 2024. године, Број: 6141 од 28.08.2024. године, који је усвојио Управни одбор Установе дана 30.08.2024. године.

II

Ово решење објавити у “Службеном листу града Зајечара”.

I број: 02-225/2024
У Зајечару, дана 21.09. 2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 66) Статута града Зајечара („Сл. лист града Зајечара“, бр. 4/2019 и 67/2021), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ЂУЛИЋИ“ ЗАЈЕЧАР ЗА РАДНУ 2024/2025. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Годишњи план рада Предшколске установе „Ђулићи“ Зајечар за радну 2024/2025. годину, Број: 6144 од 28.08.2024. године, који је усвојио Управни одбор Установе дана 30.08.2024. године.

II

Ово решење објавити у “Службеном листу града Зајечара”.

I број: 02-226/2024
У Зајечару, дана 23.09. 2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.

На основу члана 30. став 1., 3. и 5. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Сл. гласник РС", бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 10/2019, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 129/2021), члана 2. и 3. Правилника о критеријумима за утврђивање мањег, односно већег броја деце од броја који се уписује у васпитну групу ("Сл. гласник РС", бр. 44/2011) и члана 40. став 1. тачка 66) Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", бр. 4/2019 и 67/2021), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, доноси

ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ ВЕЋЕГ БРОЈА ДЕЦЕ У ВАСПИТНИМ ГРУПАМА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ "ЂУЛИЋИ" ЗАЈЕЧАР У РАДНОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се да васпитне групе у Предшколској установи "Ђулићи" Зајечар могу имати највише до 20% већи број деце у радној 2024/2025. години у односу на број деце који је прописан чланом 30. и чланом 31. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Сл. гласник РС", бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 10/2019, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 129/2021), и то:

Васпитна група (узраст деце)	Законски норматив (чл. 30. и чл. 31. Закона)	Потребно повећање изражено у броју деце (до 20%)	Укупан број деце у васпитним групама-са повећањем
- од 1 до 2 године	12	2	14
- од 2 до 3 године	16	3	19
- од 3 до 4 године	20	4	24
- од 4 године до 5,5 год.	24	5	29
- од 5,5 до поласка у школу	26	5	31

Мешовите групе	Законски норматив	Потребно повећање изражено у броју деце (до 20%)	Укупан број деце увећан за 20%
- од 1 до 3 године	12	2	14
- од 3 до поласка у школу	20	4	24
- од 2 до поласка у школу	15	3	18

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зајечара".

I број: 011-19/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) и члана 40. став 1. тачка 13) Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", бр. 4/2019 и 67/2021), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ЂУЛИЋИ" ЗАЈЕЧАР

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности чланови Управног одбора Предшколске установе "Ђулићи" Зајечар, и то:

1. Срђан Вукић, представник јединице локалне самоуправе;
2. Зоран Николић, представник јединице локалне самоуправе;
3. Мирела Стаменковић, представник јединице локалне самоуправе;
4. Маријана Шкрјанец, представник запослених;
5. Катарина Софтић Цветковић, представник запослених;
6. Вањица Тошић, представник запослених;
7. Сузана Јовановић, представник родитеља;
8. Маја Пајкић, представник родитеља и
9. Ивона Јордаковић, представник родитеља.

Образложење

Законом о основама система образовања и васпитања, у члану 116. став 5., одређено је да чланове органа управљања именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања. Управни одбор има 9 чланова, од којих су трећина представници локалне самоуправе, а по трећину чланова предлажу васпитно-образовно веће и савет родитеља установе, тајним изјашњавањем.

Чланом 40. став 1. тачка 13) Статута града Зајечара, прописано је да Скупштина града Зајечара именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Скупштина града Зајечара је, на седници од 31.08.2020. године, донела решење о именовању чланова Управног одбора ове Установе I бр. 02-122/2020.

Овим Решењем предлаже се разрешење чланова Управног одбора установе.

Имајући у виду напред наведено, а на основу овлашћења из прописа, Скупштина града Зајечара одлучила је као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Решење објавити у "Службеном листу града Зајечара" и доставити: именованима, Предшколској установи "Ђулићи" Зајечар, Одељењу за привреду и друштвене делатности Градске управе града Зајечара и архиви Скупштине града Зајечара.

I број 02-227/2024

У Зајечару, 23.09. 2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков,с.р.

На основу члана 116. став 2., 5., 6. и 14. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) и члана 40. став 1. тачка 13) Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", бр. 4/2019 и 67/2021), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 23.09. 2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ **О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ** **"ЂУЛИЋИ" ЗАЈЕЧАР**

ИМЕНУЈУ СЕ за чланове Управног одбора Предшколске установе "Ђулићи" Зајечар, и то:

1. Јелена Станић, представник јединице локалне самоуправе;
2. Далибор Ђорђевић, представник јединице локалне самоуправе;
3. Мирела Стаменковић, представник јединице локалне самоуправе;
4. Круница Јанчић, представник запослених;
5. Марина Поповић, представник запослених;
6. Анита Јанковић, представник запослених;
7. Александра Боцић, представник родитеља;
8. Милица Станојевић, представник родитеља и
9. Сања Максимовић, представник родитеља.

Образложење

Чланом 116. став 2., 5., 6. и 14. Закона о основама система образовања и васпитања прописано је, између осталог, да чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања, као и да скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовању органа управљања. Управни одбор има 9 чланова, од којих су трећина представници локалне самоуправе, а по трећину чланова предлажу васпитно-образовно веће и савет родитеља, тајним изјашњавањем.

Чланом 117. став 1., истог закона, прописано је да мандат органа управљања траје четири године.

Чланом 40. став 1. тачка 13) Статута града Зајечара, прописано је да Скупштина града Зајечара именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте у складу са законом.

Скупштина града Зајечара је, Решењем I бр. 02-122/2020 од 31.08.2020. године, именovala Управни одбор Предшколске установе "Ђулићи" Зајечар.

Како је именованим члановима Управног одбора истицао мандат, Предшколска установа "Ђулићи" Зајечар је, у складу са Законом, спровела поступак за предлагање нових чланова Управног одбора Установе и актом број 4458 од 14.06.2024. године доставила предлог Васпитно-образовног већа за именовање чланова Управног одбора из реда запослених и предлог Савета родитеља за именовање чланова Управног одбора из реда родитеља.

Уз наведени акт, Установа је приложила: Извод из записника са седнице Васпитно-образовног већа о спровођењу тајног изјашњавања Број: 4006/1 од 29.05.2024. године, Извод из записника са седнице Савета родитеља о спровођењу тајног изјашњавања Број: 4261/1 од 03.06.2024. године, као и извештаје Полицијске управе у Зајечару да предложени кандидати нису осуђивани за кривична дела утврђена у члану 116. став 10. Закона о основама система образовања и васпитања.

Овим решењем предлаже се именовање новог сазива Управног одбора Предшколске установе "Ђулићи" Зајечар, и то: представника запослених и родитеља, за чије именовање су законом прописану процедуру спровели надлежни органи установе, као и именовање представника локалне самоуправе, и то: Јелене Станић из Зајечара, рођ. 1981. године, запос. у Републичком фонду за здравствено осигурање, Далибора Ђорђевића из Шљивара, рођ. 1978. године, запос. у Градској управи града Зајечара и Миреле Стаменковић из Зајечара, дипл. правн., рођене 1983. године и запослене у Градској управи града Зајечара. За предложене кандидате - представнике локалне самоуправе, постоје подаци из казнене евиденције МУП-а РС да нису осуђивани за кривична дела прописана чланом 116. став 10. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023).

Имајући у виду напред наведено, односно да су овлашћени предлагачи спровели поступак у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и предложили кандидате код којих не постоје законске сметње за именовање, као и код предложених представника локалне самоуправе, Скупштина града Зајечара је, сходно наведеним прописима, одлучила као у диспозитиву овог решења.

Поука о правном средству: Против овог решења може се покренути управни спор, тужбом, у року од 30 дана од дана пријема овог решења. Тужба се предаје Управном суду у Београду непосредно или преко поште.

Решење објавити у "Службеном листу града Зајечара" и доставити именованима, Предшколској установи "Ђулићи" Зајечар, Одељењу за привреду и друштвене делатности Градске управе града Зајечара и архиви Скупштине града Зајечара.

I број 02-228/2024

У Зајечару, 23.09. 2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК

Стефан Занков, с.р.

На основу чл. 14. и чл. 18. став 6. Закона о јавној својини (“Сл. гласник РС”, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 – др.закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20) и члана 40. тачка 37. Статута града Зајечара (“Сл. лист града Зајечара”, бр. 4/19 и 67/21), Скупштина града Зајечара је, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела

Р Е Ш Е Њ Е

о преносу права коришћења на непокретности у јавној својини града Зајечара

I

Центру за социјални рад „Зајечар“ Зајечар се, на неодређено време, за потребе обављања делатности за коју је основан, преноси право коришћења на породичној стамбеној згради (објекат бр.1), са земљиштем под зградом-објектом у површини од 62 м², земљиштем уз зграду-објекат у површини од 500 м² и са окућницом коју чини воћњак 3. класе површине 510 м², у селу Велики Јасеновац, на кп. бр. 1061 КО Велики Јасеновац, укупне површине парцеле од 1072 м², у јавној својини града Зајечара, у обиму удела од 1/1, у свему према Листу непокретности Службе за катастар непокретности у Зајечару, број 961 КО Велики Јасеновац.

II

Установа из претходне тачке овог Решења на предметној непокретности, у вези њеног коришћења управља истом у смислу њеног одржавања, обнављања и унапређивања, као и извршавања законских и других обавеза, уколико законом није нешто друго прописано.

III

На основу овог Решења закључиће се Уговор о преносу права коришћења наведених непокретности у јавној својини између Града Зајечара и Центра за социјални рад „Зајечар“ Зајечар, којим ће се ближе регулисати међусобна права и обавезе.

IV

Решење објавити у “Службеном листу града Зајечара” и доставити Правобранилаштву града Зајечара, Одељењу за урбанизам, грађевинске и комунално стамбене послове Градске управе града Зајечара, Центру за социјални рад „Зајечар“ Зајечар и архиви

I бр. 02-229/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачка 60. Статута града Зајечара („Сл. лист града Зајечара”, бр. 4/19 и 67/21) и члана 17. став 1. Одлуке о јавним признањима Града Зајечара („Сл. лист града Зајечара”, бр. 23/22), Скупштина града Зајечара, уз претходну сагласност Министарства државне управе и локалне самоуправе бр. 00268272420241480007005000001 од 19.09.2024.године, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДОДЕЛИ ЗВАЊА „ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН” ЗАЈЕЧАРА
У 2024. ГОДИНИ

I

Звање „Почасни грађанин” Зајечара додељује се **Доц. др сц. мед. Марији Здравковић из Београда** за рад и достигнућа од посебног значаја за Град Зајечар, у области здравства.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Зајечара”.

I број: 17-16/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачка 60. Статута града Зајечара („Сл. лист града Зајечара”, бр. 4/19 и 67/21) и члана 17. став 1. Одлуке о јавним признањима Града Зајечара („Сл. лист града Зајечара”, бр. 23/22), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДОДЕЛИ ОКТОБАРСКЕ НАГРАДЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА
ЗА 2024. ГОДИНУ

I

Октобарска награда Града Зајечара за 2024. годину, додељује се:

- 1. Српској Православној Епархији тимочкој, за реализацију „Фестивала хришћанске културе“ у Зајечару,**
- 2. Удружењу „За Чесме“ за постигнуте резултате у области друштва и заштите животне средине, који представљају значајан допринос развоју Града Зајечара,**
- 3. Националној служби за запошљавање - Филијала Зајечар, за значајан допринос развоју Града Зајечара.**

II

Решење објавити у „Службеном листу града Зајечара”.

I број:17-17/2024
У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачка 60. Статута града Зајечара („Сл. лист града Зајечара”, бр. 4/19 и 67/21) и члана 17. став 1. Одлуке о јавним признањима Града Зајечара („Сл. лист града Зајечара”, бр. 23/22), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДОДЕЛИ НАГРАДЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА
„СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ“ У 2024. ГОДИНИ

I

Награда Града Зајечара „Светозар Марковић“ у 2024. години, додељује се:

- 1. Драгану Стокићу Рајачком**, сликару, илустратору и стрип цртачу, за изузетан допринос у области развоја културе и
- 2. Кристофу Румелу**, доктору археолошких наука, за изузетан допринос у области развоја културе.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Зајечара”.

I број: 17-18/2024
У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачка 60. Статута града Зајечара („Сл. лист града Зајечара”, бр. 4/19 и 67/21) и члана 17. став 1. Одлуке о јавним признањима Града Зајечара („Сл. лист града Зајечара”, бр. 23/22), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ДОДЕЛИ НАГРАДЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА
„ХАЈДУК ВЕЉКО“ У 2024. ГОДИНИ

I

Награда Града Зајечара „Хајдук Вељко“ у 2024. години, додељује се, и то:

1. Владимиру Урошевићу, саобраћајном полицајцу из Зајечара, за несебично ангажовање и учињени подвиг приликом спасавања човека који се нашао на пружном прелазу у тренутку када је наилазио теретни воз,

2. Милошу Младеновићу, саобраћајном полицајцу из Зајечара, за несебично ангажовање и учињени подвиг приликом спасавања човека који се нашао на пружном прелазу у тренутку када је наилазио теретни воз.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Зајечара”.

I број:17-19 /2024
У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков,с.р.

На основу члана 40. став 1. тачка 60. Статута града Зајечара („Сл. лист града Зајечара“, бр. 4/19 и 67/21) и члана 17. став 1. Одлуке о јавним признањима Града Зајечара („Сл. лист града Зајечара“, бр. 23/22), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДОДЕЛИ НАГРАДЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА
„НИКОЛА ПАШИЋ“ У 2024. ГОДИНИ

I

Награда Града Зајечара „Никола Пашић“ у 2024. години, додељује се :

1. ТОЦ- Асоцијацији за развој одрживих заједница из Зајечара, за изузетан допринос у области унапређења и развоја друштвено-политичких односа,

2.Сузани Томић, за изузетан допринос у области просвете, образовања, унапређења и развоја друштвено-политичких односа.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Зајечара“.

I број: 17-20/2024
У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачка 60. Статута града Зајечара („Сл. лист града Зајечара”, бр. 4/19 и 67/21) и члана 17. став 1. Одлуке о јавним признањима Града Зајечара („Сл. лист града Зајечара“, бр. 23/22), Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е О ДОДЕЛИ ПОВЕЉА У 2024. ГОДИНИ

I

Повеља за 2024. годину, као признање за постигнуте резултате и подстрек за још већа залагања, додељује се:

- 1. Теодори Игњатовић**, ученици Основне школе „Хајдук Вељко“ у Зајечару, за постигнуте резултате на такмичењима из различитих наставних предмета,
- 2. Анастасији Шоршокановић**, ученици Гимназије у Зајечару, за постигнуте резултате на такмичењима из историје,
- 3. Марији Димитријевић**, ученици Гимназије у Зајечару, за постигнуте резултате на такмичењима из историје,
- 4. Стевану Цветковићу**, ученику Гимназије у Зајечару, за постигнуте резултате на такмичењима из енглеског језика,
- 5. Марку Миловићу**, ученику Гимназије у Зајечару, за постигнуте резултате на такмичењима из математике и физике,
- 6. Дуњи Марковић**, ученици Основне школе „Десанка Максимовић“ у Зајечару, за постигнуте резултате на такмичењима из математике и других различитих наставних предмета,
- 7. Мари Пауновић**, ученици Основне школе „Десанка Максимовић“ за постигнуте резултате на музичким такмичењима и других различитих наставних предмета,
- 8. Софији Маринковић**, ученици Гимназије у Зајечару, за постигнуте резултате на такмичењима из биологије и других различитих наставних предмета,
- 9. Николи Спасићу**, ученику Основне школе „Љуба Нешић“ у Зајечару, за постигнуте резултате на такмичењима из различитих наставних предмета и
- 10. Марији Ранчић**, ученици Основне школе „Љуба Нешић“ у Зајечару, за постигнуте резултате на такмичењима из различитих наставних предмета.

II

Решење објавити у „Службеном листу града Зајечара”.

I број:17-21/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.

На основу члана 50. и члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016- др.закон , 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана на основу члана 71. став 6. и 7. Пословника Скупштине града Зајечара („Сл. лист града Зајечара“, бр. 8/2019 и 40/2022), Скупштина града Зајечара на седници одржаној 23. септембра 2024. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЧЛАНИЦЕ ГРАДСКОГ ВЕЋА
ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

Престаје функција чланице Градског већа града Зајечара, Весни Станковић, магистру пољопривредних наука из Зајечара, због подношења оставке.

Ово Решење објављује се у „Службеном листу града Зајечара“.

Образложење

Весна Станковић, магистар пољопривредних наука из Зајечара, изабрана је Решењем Скупштине града Зајечара, I бр. 02-67/2021 од 28. маја 2021. године, за чланицу Градског већа града Зајечара. Именована је дана 26. јула 2024. године поднела оставку на функцију чланице Градског већа града Зајечара.

Члан 50. Закона о локалној самоуправи између осталог прописује да о поднетој оставци члана општинског већа, председник скупштине општине обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице скупштине општине, док члан 66. став 5. истог закона прописује да се одредбе овог закона које се односе на општинско веће примењују на градско веће.

Члан 71. став 6. Пословника Скупштине града Зајечара прописује да се о поднетој оставци члана Градског већа, председник Скупштине града обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине града, а члан 71. став 7. наведеног Пословника прописује да се о оставци члана Градског већа не отвара расправа, већ се престанак функције због поднете оставке само констатује, без гласања, тако што то чини председник Скупштине у име Скупштине.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или преко поште.

Решење доставити именованом, Одељењу за финансије Градске управе града Зајечара, Одсеку за опште послове и послове управљања људским ресурсима и архиви.

I бр.02-231/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков,с.р.

На основу члана 45. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/2021-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 16. и члана 64. став 4. Статута Града Зајечара („Сл. лист Града Зајечара“, број 4/19 и 67/2021), Скупштина Града Зајечара, на седници одржаној 23.09.2024. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

Бранислав Матић, дипломирани економиста и инжењер електротехнике-енергетике из Зајечара, бира се за члана Градског већа Града Зајечара, почев од 23.09.2024. године.

Образложење

Чланом 45. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 11/2021-др.закон), прописано је да општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и чланови општинског већа чији је број утврђен статутом општине и које бира скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника. У ставу 2. истог члана, прописано је да кандидате за општинско веће предлаже кандидат за председника општине. Члан 66. став 4. истог Закона, прописује да се одредбе овог Закона које се односе на председника општине примењују и на градоначелника, а став 5. да се одредбе овог Закона које се односе на општинско веће примењују и на градско веће

Чланом 40. став 1. тачка.16 Статута Града Зајечара, прописано је да Скупштина града бира и разрешава градоначелника и, на предлог градоначелника, бира заменика градоначелника и чланове Градског већа. Чланом 64. став 4. Статута, прописано је да чланове Градског већа бира Скупштина града, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника. Чланом 71. став 7. и став 9. Пословника Скупштине града Зајечара прописано је да о оставци члана Градског већа се не отвара расправа, већ се престанак функције због поднете оставке само констатује, без гласања тако што то чини председник Скупштине у име Скупштине и да је Градоначелник дужан да на истој или првој наредној седници Скупштине града поднесе предлог за избор новог члана Градског већа.

Образложени предлог за избор Бранислава Матића за члана Градског већа Града Зајечара, поднео је градоначелник Бошко Ничић.

Бранислав Матић, рођен је 10. децембра 1968. године у Рачи, где је завршио основну школу, а средњу електротехничку школу завршио је у Смедеревској Паланци. Вишу техничку школу универзитета у Београду завршио је у Пожаревцу, а Факултет за менаџмент у Зајечару. Од 1992. године до 1996. године био је запослен као професор средње техничке школе у Рачи, док је од 1996. до 2023. године у МУП-у Републике Србије, Сектору за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Зајечару, где је био начелник Одељења. Поседује лиценцу МУП- Републике Србије, за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања, Сертификат Шведске агенције за непредвиђене ситуације, за унапређење руковођења и дизања капацитета Окружних, Градских и Општинских штабова за ванредне ситуације, Сертификат Данске агенције за ванредне ситуације за смањење ризика од катастрофа на локалном нивоу, Сертификат МУП-а Републике Србије за развој локалне заједнице за припреме и одговор на несреће, Сертификат САД, US Army

Corps of Engineers, Сертификат ОЕБС-а – медији у ванредним ситуацијама, Уверење Министарства државне управе и локалне самоуправа о положеном испиту за инспектора, Уверење МУП-а Републике Србије о положеном стручном испиту из области заштите од пожара, Уверење МУП-а Републике Србије о обуци начелника штабова за ванредне ситуације из 2016.године, Уверење МУП-а Републике Србије о обуци начелника штабова за ванредне ситуације из 2024.године, Уверење МУП-а Републике Србије о обуци команданата и начелника штабова за ванредне ситуације из 2017.године, Уверење Руске федерације о антикризном управљању, Уверење Републике Бугарске за пожарну безбедност и заштиту насеља. Добитник је и златне медаље за ревносну службу коју додељује председник Републике Србије.

Скупштина Града Зајечара разматрала је овај предлог и већином од укупног броја одборника, на начин утврђен Пословником, одлучила као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор тужбом код Управног суда у Београду, у року од 30 дана од дана пријема решења. Тужба се предаје Суду непосредно или преко поште.

Решење доставити именованом, Одељењу за финансије, Одсеку за опште послове и послове управљања људским ресурсима и архиви и објавити у „Службеном листу Града Зајечара“.

I број 02-230/2024

У Зајечару, 23.09.2024. године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА

ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков, с.р.

Садржај Службеног листа број 29/2024**АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА ЗАЈЕЧАРА**

Решење о усвајању Годишњег извештаја о пословању за 2023. годину, Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Зајечар.....	1
Решење о усвајању Годишњег финансијског извештаја и извештаја са мишљењем независног ревизора на финансијски извештај за 2023. годину, Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Зајечар.....	3
Решење о давању сагласности на Одлуку о начину покрића губитка Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Зајечар за 2023. годину.....	54
Решење о усвајању извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2024. до 30.06.2024. године Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Зајечар.....	56
Решење о измени Решења о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Зајечар.....	58
Решење о усвајању Извештаја о пословању Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар за 2023. годину.....	59
Решење о усвајању редовног годишњег Финансијског извештаја Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар за 2023. годину.....	61
Решење о давању сагласности на Одлуку о начину покрића губитка Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар за 2023. годину.....	63
Решење о усвајању извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2024. до 30.06.2024. године Јавног комунално-стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар.....	65
Решење о давању сагласности Јавном комунално – стамбеном предузећу „Зајечар“ у Зајечару на цену топлотне енергије.....	67
Решење о давању сагласности Јавном комунално – стамбеном предузећу „Зајечар“ у Зајечару на ценовник услуга редовног извожења смећа у Зајечару.....	71
Решење о давању сагласности Јавном комунално – стамбеном предузећу „Зајечар“ Зајечар на Ценовник ванредних комуналних услуга са ценом извожења смећа са	

територија села у којима је установљен организован систем извожења смећа.....	75
Решење о давању сагласности на измену Програма пословања Јавног комунално – стамбеног предузећа „Зајечар“ Зајечар за 2024. годину.....	85
Решење о усвајању Извештаја о пословању Јавног комуналног предузећа „Хигијена Зајечар“ Зајечар за период 01.01.2023.-31.12.2023. године.....	88
Решење о усвајању коригованог Финансијског извештаја Јавног комуналног предузећа „Хигијена Зајечар“ Зајечар за 2023. годину.....	90
Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели добити Јавног комуналног предузећа „Хигијена Зајечар“ Зајечар за 2023. годину.....	116
Решење о усвајању извештаја о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања за период од 01.01.2024. до 30.06.2024. године Јавног комуналног предузећа „Хигијена Зајечар“ Зајечар.....	118
Решење о давању сагласности на други ребаланс програма пословања Јавног комуналног предузећа "Хигијена Зајечар" Зајечар за 2024. годину.....	120
Решење о усвајању извештаја о остваривању годишњег плана рада Предшколске установе „Ђулићи“ Зајечар за септембар 2023. - август 2024. године.....	146
Решење о давању сагласности на Годишњи план рада Предшколске установе „Ђулићи“ Зајечар за радну 2024/2025. годину.....	147
Одлука о утврђивању већег броја деце у васпитним групама у Предшколској установи „Ђулићи“ Зајечар у радној 2024/2025. години	148
Решење о разрешењу чланова Управног одбора Предшколске установе „Ђулићи“ Зајечар.....	150
Решење о именовању чланова Управног одбора Предшколске установе „Ђулићи“ Зајечар.....	152
Решење о преносу права коришћења на непокретности у јавној својини града Зајечара.....	154
Решење о додели звања „Почасни грађанин“ Зајечара у 2024. години.....	155
Решење о додели Октобарске награде града Зајечара у 2024. години.....	156
Решење о додели награде града Зајечара „Светозар Марковић“ у 2024. години.....	157

Решење о додели награде града Зајечара „Хајдук Вељко“ у 2024. години.....	158
Решење о додели награде града Зајечара „Никола Пашић“ у 2024. години.....	159
Решење о додели Повеља у 2024. Години.....	160
Решење о престанку функције чланице Градског већа града Зајечара.....	161
Решење о избору члана Градског већа града Зајечара.....	162

